

Cómo eliminar todos los datos

En alguna ocasión, puede ser que necesitemos eliminar por completo todos los datos de nuestra biblioteca. Será en momentos muy críticos, como la restauración de una copia de seguridad, o el inicio de empezar a trabajar con Abiesweb después de un período de pruebas por la plataforma.

Llegado ese momento, el proceso es muy sencillo. Debemos acceder a la pestaña **Herramientas** opción **Eliminar Datos**:



Eliminar Datos de la Biblioteca

Con esta herramienta vamos a proceder a eliminar **TODOS** los datos de la biblioteca. Esto es un paso obligatorio previo a la restauración/importación de una copia de seguridad.

Si está seguro de que quiere borrar sus datos pulse en el botón **Eliminar Datos**.

Antes de realizar este paso tiene que estar seguro de que tiene una copia de sus datos para luego importarlos.

Datos de Biblioteca	Número
Boletines	0
Plantillas	0
Mensajes	1
Recomendaciones	1
Solicitudes	2
Cursos	6
Lectores	13
Ejemplares	108
Documentos	1844

Eliminar Datos

Una vez allí, pulsando el botón Eliminar Datos comenzará el proceso de borrado, que le puede llevar unos minutos en función del volumen de fondos y ejemplares de nuestra biblioteca.

Revision #1

Created 1 February 2022 11:39:13 by Equipo CATEDU

Updated 1 February 2022 11:39:13 by Equipo CATEDU