

# Política de Préstamos

Desde el perfil de Administrador Abiesweb podremos definir la política de préstamos de nuestra biblioteca, es decir, por cuántos días se va a prestar, si se permite o no prórroga, de cuanto tiempo...

Para ello nos situaremos en la pestaña **Configuración** opción **Política de préstamos**.



En la política de préstamo definiremos los siguientes valores:

**\*\*Tipos de ejemplares\*\***: normal, de sala, restringido...



- Esto nos sirve para hacer diferenciaciones si entre nuestros ejemplares existen algunos que no queremos darles el mismo permiso de préstamo que a otros. - Para definir un tipo de ejemplar, únicamente es necesario escribir el nombre de ese tipo en





Nuevo ejemplar:

- Para cada tipo de ejemplar especificaremos:

- **\*\*Días en préstamo\*\***: Por cuantos días podrá tener el lector ese ejemplar.
  - **\*\*Número de préstamos\*\***: Cuantos ejemplares de ese tipo puede tener al mismo tiempo un lector


**Política de préstamos de Alumno** ?

Alumno    

Tipo de ejemplar	Días en préstamo	Número de préstamos
Normal  	<input type="text" value="15"/>	<input type="text" value="3"/>
No prestable  	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Restringido  	<input type="text" value="7"/>	<input type="text" value="1"/>
Nuevo ejemplar: <input type="text" value="es_ES"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Nº máximo de prórrogas sobre un ejemplar	<input type="text" value="2"/>	Nº de días de prórroga por defecto	<input type="text" value="7"/>
Máximo tiempo de retraso para permitir prórroga	<input type="text" value="0"/>	Plazo máximo de recogida de ejemplar	<input type="text" value="3"/>
Activar sanciones	<input type="text" value="No"/>	Por cada <input type="text" value="999"/> días de retraso, aplicar	<input type="text" value="1"/> días de sanción

Aceptar

En la imagen anterior vemos un ejemplo de política de préstamo, en la que se han definido tres tipos de ejemplares: - Normal, que se puede prestar por 15 días y un máximo de tres ejemplares normales. - Restringido, que se puede prestar por 7 días y únicamente un ejemplar de este tipo. - No prestable, para ejemplares de consulta en sala, por ejemplo. Esta política de préstamo es la definida para el tipo de lector Alumno, pero podríamos definir **\*\*políticas diferentes para distintos tipos de Lectores\*\***. Para definir un nuevo tipo de lector, utilizaríamos el icono  y completaríamos los campos

descritos anteriormente.

---

Revision #1

Created 1 February 2022 11:39:12 by Equipo CATEDU

Updated 1 February 2022 11:39:12 by Equipo CATEDU