

2.2. Tecnologías digitales para el aprendizaje entre iguales

Tecnologías digitales y AEI



Las tecnologías digitales son aquellas herramientas que **generan sinergias de trabajo entre los alumnos**, ya sea en el aula **de manera física** para favorecer el trabajo en equipo, **o de manera no presencial** para llevar a cabo tareas fuera del aula.

Nombraremos algunas herramientas de las que ya hemos hablado en esta área pero, en este caso, nos centraremos en su **aplicación didáctica** para la consecución de esta competencia.

[Imagen de vectorjuice](#) en Freepik

<p>Herramientas para la comunicación</p>	<p>Videollamada</p>	<p>Hemos visto algunas herramientas en el punto 2.3. en este caso las videollamadas pueden servir como foro de discusión para elaborar trabajos, o para reflexionar sobre algunos contenidos.</p> <p>Encontramos plataformas como Meet, Jitsi, Zoom o Microsoft Teams, que además tienen algunas funcionalidades que ayudan al trabajo colaborativo, como la compartición de pantalla, el poder escribir en una pizarra virtual como el caso de Jamboard de Google, o la compartición en tiempo real de documentos, vídeos o fotos o la creación de salas independientes para trabajar en equipos que podemos realizar con la herramienta de Microsoft Teams.</p>
	<p>Texto</p>	<p>Las redes sociales son un elemento que forma parte de la vida de nuestro alumnado y el uso de algunas aplicaciones como Whatsapp o Telegram se ha convertido en un foro para poder comunicarse y utilizándose de una manera correcta puede suponer un medio de comunicación muy útil para las etapas superiores.</p> <div style="background-color: #f9c79d; padding: 10px; border-left: 3px solid #e67e22;"> <p>Por temas de privacidad y seguridad, mejor trabajar con Telegram.</p> </div> <p>Mención especial posee el correo electrónico, a través de cualquiera de sus herramientas, Gmail, Outlook, Microsoft, correo de Aeducar... ya que actualmente ofrecen también muchas funcionalidades que complementan su uso.</p> <p>Por último, podemos citar las opciones de chat de algunas herramientas como Aeducar, Google Classroom o Class dojo.</p>

Herramientas para la colaboración	<u>Jamboard</u>	Pizarra virtual incluida dentro de las aplicaciones de cuentas de Google.
	<u>Explain Everything</u>	Pizarra virtual que se puede usar en nuestro LMS favorito y en otros servicios integrados para asignar fácilmente actividades de pizarra y calificarlas.
	<u>Miro</u>	Pizarra virtual online rápida, fácil de usar y gratuita.
Herramientas para el almacenamiento compartido	<u>Drive</u>	Herramienta de almacenamiento en la nube que permite el trabajo colaborativo entre varios usuarios y se combina con otras apps de Google para trabajar en dichos archivos.
	<u>One Drive</u>	Almacenamiento personal de Microsoft con posibilidad de edición y trabajo colaborativo entre varios usuarios.
	<u>Aeducar</u>	Uso de la plataforma como <u>comunidad</u> .
	<u>Dropbox</u>	Servicio de alojamiento de archivos multiplataforma en la nube. Hay app para dispositivos y permite el trabajo colaborativo entre varios usuarios.
	<u>Wetransfer</u>	Plataforma muy popular, gratis y no requiere registro. Hasta 5 GB. No almacena información pero nos permite compartir archivos pesados de manera rápida y sencilla.
Herramientas para la curación de contenidos	<u>Paddlet</u>	Crea paneles con contenidos a compartir.
	<u>Symbaloo</u>	Nos permite recopilar en un mismo lugar muchos enlaces relacionados con el tema que queramos. Además podemos clasificarlos usando distintos colores.

<p>Canva</p>	<p>Aplicación de diseño gráfico para la creación de carteles, presentaciones, documentos. Para compartir se hace de manera similar a Google y Microsoft.</p> <p>Se pueden crear equipos en los que encontramos proyectos que se pueden editar de manera colaborativa. En la misma aplicación podemos tener diferentes equipos.</p>	
<p>Herramientas para la creación de recursos digitales de manera colaborativa</p>	<p>Paquete de herramientas de Google</p>	<p>Documentos, Hoja de cálculo, Presentaciones, Formularios, etc...</p> <p>Se necesita cuenta de Google.</p>
	<p>Paquete de herramientas de Office</p>	<p>Si trabajamos con la versión de escritorio tanto Word, Powerpoint o Excel nos van a permitir la edición compartida de documentos si los tenemos alojados en Onedrive. Lo mismo pasa si en vez de trabajar con las aplicaciones instaladas en el ordenador lo hacemos a través de Office 365. La forma de compartir es muy similar a la de google, un botón de compartir, con opción de hacerlo a usuarios determinados o a toda persona que tenga el enlace. También deja las opciones de sólo ver o editar.</p>
	<p>Canva</p>	<p>Aplicación de diseño gráfico para la creación de carteles, presentaciones, documentos. Para compartir se hace de manera similar a Google y Microsoft.</p> <p>Se pueden crear equipos en los que encontramos proyectos que se pueden editar de manera colaborativa. En la misma aplicación podemos tener diferentes equipos.</p>

[Genial.ly](#)

Herramienta que nos sirve para elaborar una amplia gama de recursos digitales aplicables a diferentes proyectos y áreas de contenido. Infografías, mapas mentales, presentaciones, vídeos, juegos educativos, currículums, imágenes interactivas, y gamificación entre otras.

Tiene dos modos de compartición. El modo colaboración donde todos los alumnos trabajan sobre el mismo trabajo.

Y el modo reutilización en el que los alumnos y alumnas importan una plantilla a su propia cuenta elaborada por un compañero y pueden modificarla de manera individual.

Revision #6

Created 2023-03-07 12:49:48 CET by Minerva Rodríguez

Updated 2023-03-19 19:33:14 CET by Minerva Rodríguez