

# 4.1.5. Trabajamos en un E.V.A - Tareas en Google Classroom

Ya se han visto en el módulo anterior las funciones básicas que podemos incluir en Classroom. Hemos dejado para este módulo las tareas, herramienta que da más opciones para proponer, evaluar y calificar trabajos de los alumnos.

En términos generales, y como se vio en el módulo anterior, la creación de una tarea se rige por el mismo procedimiento que las otras opciones que se ofrecen en Classroom.

En el siguiente vídeo, podrás ver como crear tareas, así como los distintos tipos de tareas que nos ofrece **Google Classroom**.

<https://www.youtube.com/embed/yL2knIYH9fI>

## Evaluamos nuestra tarea en Google Classroom.

Una de las novedades cuando se crean las tareas tiene relación con las guías de evaluación. Classroom nos da la posibilidad de crear rúbricas para nuestras tareas. La rúbrica, según Rosa Liarte, en sí “es un documento que describe distintos niveles de calidad de una tarea o proyecto, dando un feedback informativo al alumnado sobre el desarrollo de su trabajo durante el proceso y una evaluación detallada sobre sus trabajos finales”. Sería una herramienta para la evaluación y, en ocasiones, para la calificación que permite evaluar cada una de las competencias de forma detallada. Cuando creo un tarea tengo la posibilidad de pinchar en guía de evaluación

Tarea

Guardado Crear tarea

Título

Lectura Tema 1

Instrucciones (opcional)

Añadir

+ Crear

Para

Clase Jaime ...

Todos los al...

Categoría de calificación

Expresión E...

Puntos

100

Fecha de entrega

lun., 13 jul.

Tema

unidad 1

Guía de evaluación

+ Guía de evaluación

Título del criterio (obligatorio)

Descripción del criterio

Puntos (obligatorio)

Título del nivel

Descripción

Cuando creo la guía de evaluación tengo que ir rellenando las siguientes partes:

**Título del criterio:** qué criterio quiere evaluar

**Descripción del criterio:** explicación del criterio

**Graduación del criterio:** Establezco una graduación del criterio en función de lo que voy a tener en cuenta. Sobre una tarea puede establecer tantas puntualizaciones como quiera, pero a mayor detalle la evaluación se hará más larga la evaluación de cada trabajo.

Os muestro un ejemplo de lo que sería una guía de evaluación sobre una tarea de comprensión escrita en lengua. Para el mismo he tomado dos criterios: Claridad en la escritura y ortografía. Es importante saber qué quiero evaluar con una tarea para elegir correctamente los criterios de mi evaluación.

# Criterio claridad en la escritura

<p>Título del criterio (obligatorio)</p> <p><b>Claridad en la escritura.</b></p>				/50	⋮
<p>Descripción del criterio</p> <p><b>Se entiende claramente lo que el alumno expresa</b></p>					
<p>Puntos (obligatorio)</p> <p><b>50</b></p>	<p>Puntos (obligatorio)</p> <p><b>40</b></p>	<p>Puntos (obligatorio)</p> <p><b>30</b></p>	<p>Puntos (obligatorio)</p> <p><b>20</b></p>		
<p>Título del nivel</p> <p><b>Sobresaliente</b></p>	<p>Título del nivel</p> <p><b>notable</b></p>	<p>Título del nivel</p> <p><b>Bien</b></p>	<p>Título del nivel</p> <p><b>Insuficiente</b></p>		
<p>Descripción</p> <p>El estudiante escribe de manera clara, coherente y comprensible</p>	<p>Descripción</p> <p>El estudiante escribe de manera comprensible su texto aunque tiene algunos errores tales como: utilizar palabras poco precisas. Habla mucho y dice poco.</p>	<p>Descripción</p> <p>El estudiante escribe de manera poco coherente. Su escritura presenta varios errores que hacen difícil la comprensión</p>	<p>Descripción</p> <p>La redacción es incoherente, difusa y poco lógica. Presenta muchos errores en las palabras.</p>		

# Criterio ortografía

<p>Título del criterio (obligatorio)</p> <p><b>Ortografía</b></p>				/50	⋮
<p>Descripción del criterio</p> <p><b>Usa correctamente las normas ortográficas</b></p>					
<p>Puntos (obligatorio)</p> <p><b>50</b></p>	<p>Puntos (obligatorio)</p> <p><b>40</b></p>	<p>Puntos (obligatorio)</p> <p><b>30</b></p>	<p>Puntos (obligatorio)</p> <p><b>20</b></p>		
<p>Título del nivel</p> <p><b>Sobresaliente</b></p>	<p>Título del nivel</p> <p><b>Notable</b></p>	<p>Título del nivel</p> <p><b>Bien</b></p>	<p>Título del nivel</p> <p><b>Insuficiente</b></p>		
<p>Descripción</p> <p>El alumno presenta un texto sin faltas de ortografía y con una puntuación correcta, de tal forma que el escrito es claro y fluido para leerse</p>	<p>Descripción</p> <p>El alumno presenta un texto con escasas faltas de ortografía y de puntuación (menos de 5 faltas) de tal forma que el escrito es claro y fluido para leerse</p>	<p>Descripción</p> <p>El alumno presenta un texto con numerosas faltas de ortografía y de puntuación de tal forma que el escrito no es claro ni fluido de leerse.</p>	<p>Descripción</p> <p>El alumno presenta un texto lleno de faltas de ortografía y de puntuación.</p>		

El alumno cuando vea la tarea va a tener acceso a lo que vamos a tener en cuenta cuándo le evaluemos el trabajo lo que da un plus de transparencia (este matiz es más importante en cursos de secundaria que de primaria tal vez)

Una vez realizada y corregida la tarea yo marcaré sobre los criterios el nivel de desempeño que haya logrado el alumno con lo que quedará configurada la nota. Muchas veces los alumnos no se explican por qué se les ha puesto una nota o no les queda claro en qué han fallado. Esta forma es una buena manera de ofrecer claridad.

No hace falta que desarrolle una guía de evaluación para cada tarea sino que puedo reutilizarlas.

Si quieres saber más visita:

<https://support.google.com/edu/classroom/answer/9335069?co=GENIE.Platform%3DAndroid&hl=es>

También encontrarás más información en el libro del que ha sido extraído este apartado: Google Classroom de Isabel Pérez Pérez y Ricardo Alonso Liarte.

---

Revision #1

Created 12 June 2023 09:05:16 by Chefo Cariñena

Updated 12 June 2023 09:05:16 by Chefo Cariñena