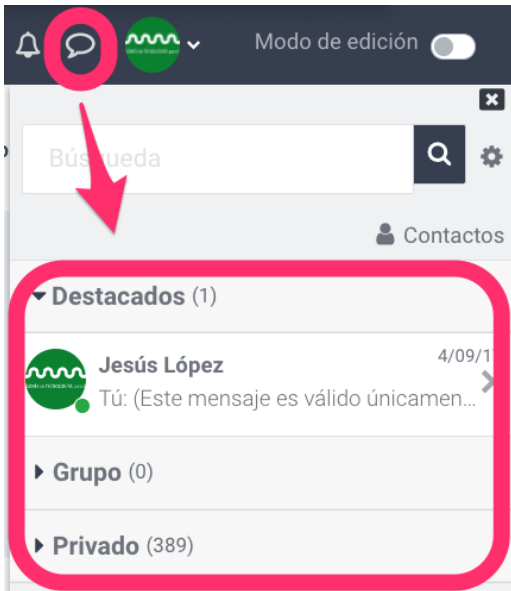


# Mensajería



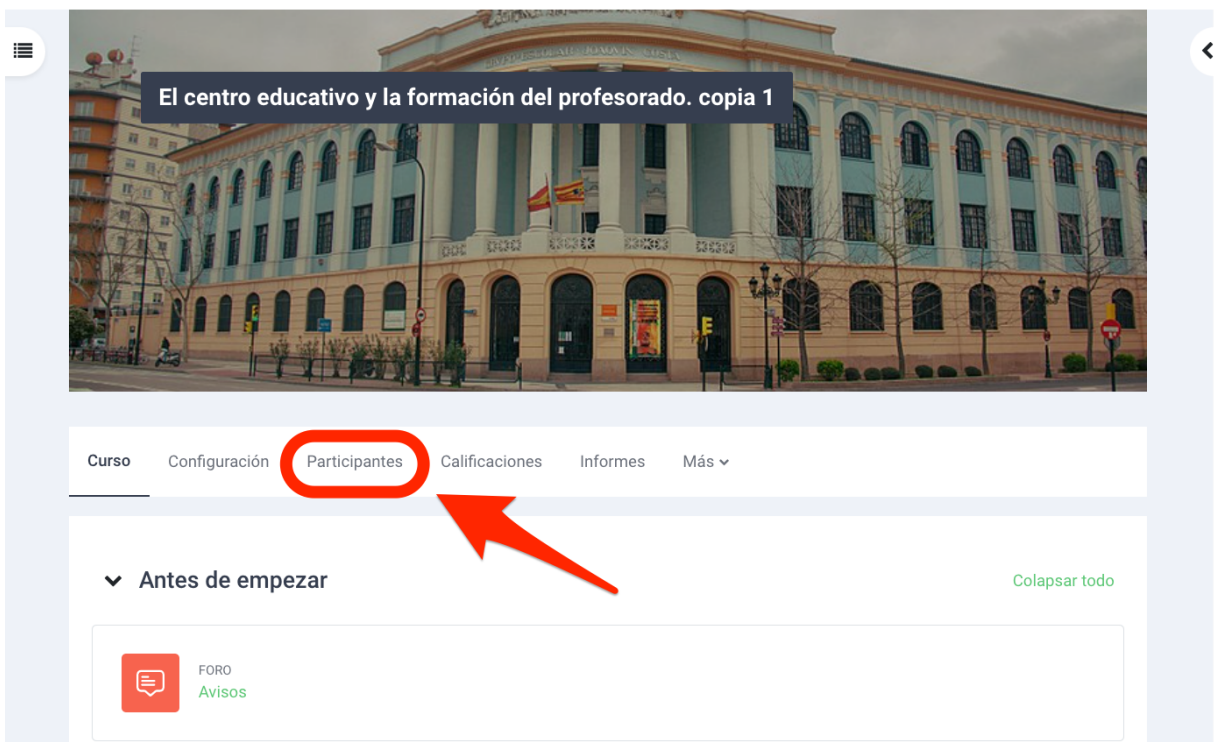
## Contestar mensajes

La mensajería está diseñada para dialogar en formato chat, no admite formato de texto (negrita, cursiva, etc).

No soporta el envío de adjuntos, para lo cual excepcionalmente se pueden utilizar otras técnicas (Dropbox , Drive..).

Cuando se entra en la mensajería, aparecen las conversaciones pendientes de leer. Pero para visualizar todas las conversaciones que hayas iniciado con tus alumnos, hay que seleccionar Conversaciones recientes o todas.

## Enviar un mensaje de forma masiva



A veces interesa enviar a todos los alumnos de tu curso un mismo mensaje, por ejemplo un mensaje de bienvenida al curso. Para ello, entramos en el menú de navegación en Curso actual - Participantes

En principio aparece un listado con los alumnos de nuestro curso. En el caso que nuestro curso tenga varios grupos separados de alumnos, podemos seleccionar para que nos muestre sólo los de nuestro grupo (GRUPO2 en el ejemplo). De la relación de todos los participantes de nuestro grupo, podemos seleccionar uno o varios de ellos para enviarles un mensaje.



Usuarios matriculados

Matricular usuarios

### Usuarios matriculados

Coincidir

Cualquiera

Grupos

Escriba o seleccione...

GRUPO2 x

+ Agregar condición

Limpiar filtros

Aplicar filtros

28 participantes encontrados

Nombre
 

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

Ñ

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

Apellido(s)
 

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

Ñ

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

	Nombre	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>		Estudiante	No hay grupos	Nunca
<input type="checkbox"/>		Estudiante	No hay grupos	Nunca
<input type="checkbox"/>		Estudiante	No hay grupos	Nunca
<input type="checkbox"/>		Estudiante	No hay grupos	Nunca
<input type="checkbox"/>		Estudiante	No hay grupos	Nunca
<input type="checkbox"/>		Estudiante	No hay grupos	Nunca

**Seleccionar todos**

**Seleccionar usuarios concretos**

Para enviar un mensaje a todos los alumnos de nuestro grupo, nos fijaremos en las opciones que aparecen debajo del listado:

Estudiante

No hay grupos

Nunca

Activo

Estudiante

No hay grupos

Nunca

Activo

Estudiante

No hay grupos

Nunca

Activo

1

2

»

Mostrar 63

Seleccionar a todos los usuarios 63

Con los usuarios seleccionados...

Elegir...

El listado mostrará páginas de 20 alumnos, pero si en nuestro grupo hay más, podemos hacer que se muestren todos pulsando Mostrar N (63 en el caso del ejemplo, o el número de alumnos que tenga tu grupo).

Para enviar un mensaje a todos, solo hay que clicar al botón "**Seleccione a todos los usuarios**" y luego en Con los usuarios seleccionados - **Elegir** - **Enviar mensaje**.

			grupos
<input checked="" type="checkbox"/>			Estudiante No hay grupos
<input checked="" type="checkbox"/>			Estudiante No hay grupos
<input checked="" type="checkbox"/>			Estudiante No hay grupos

Mostrar 20 por página

Con los usuarios seleccionados...

✓ Elegir...

Enviar un mensaje

Agregar una nueva anotación

Descargar datos de tabla como

Valores separados por comas (.csv)

Microsoft Excel (.xlsx)

Tabla HTML



## Enviar una imagen

La mensajería es tipo **chat** por lo tanto **no se puede incluir una imagen** pues está pensado para una conversación tipo textual

En las retroalimentaciones de las tareas **SÍ** que se puede añadir una imagen, hay un botón para ello

Pero sí que podemos enviar una URL de una captura o imagen que queramos

Revision #7

Created 1 February 2022 11:19:44 by Equipo CATEDU

Updated 5 December 2022 18:38:37 by Javier Quintana