Dirección de CP

- Manual para Dirección de CP
- Actividades de mi dirección.
- Gestión de Centros del CP y Asesorías
- El Rol de Dirección en las actividades

Copyright 2026

Manual para Dirección de CP

En esta parte del manual se muestra solo la parte en la que el Rol de Dirección de CP difiere del Rol de Asesoría.

En concreto las principales diferencias son:

- La pantalla de **Actividades ⇒ Dirección** que permite gestionar las Asesorías asociadas a cada actividad y controlar y cambiar el estado de cada actividad.

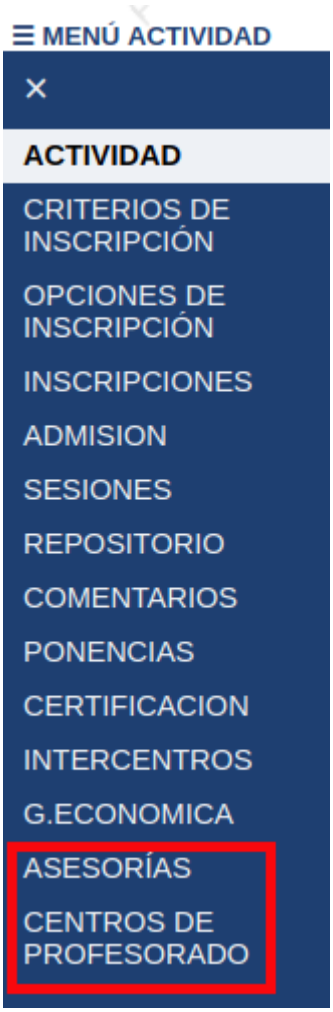


- La pantalla de **Gestión ⇒ Asesorías** que es idéntica al acceso con perfil Asesoría pero la Dirección del CP si tiene permisos para editar cualquier dato.



- En la sección de **Editar actividad** la dirección del CP puede acceder a nuevas páginas a través del menú lateral, concretamente ***Asesorías*** y ***Centros de Profesorado***

Copyright 2026



Además en otras páginas la dirección del CP dispone de mayores permisos que el rol de Asesoría, por ejemplo, para cambiar estados de una actividad.

Copyright 2026

Actividades de mi dirección.

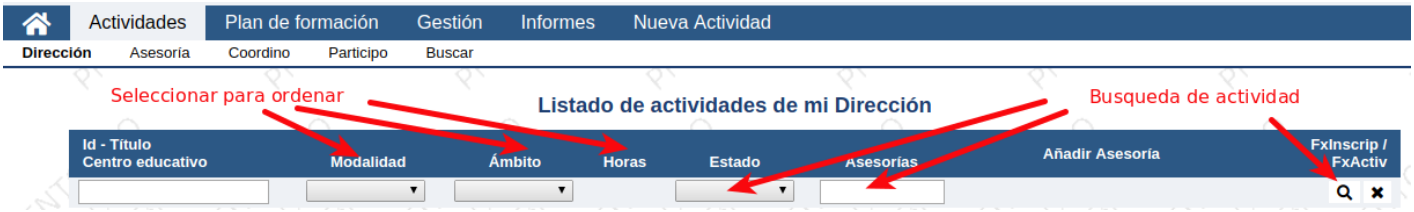
Para visualizar el resumen de actividades de mi dirección selecciono **Actividades ⇒ Dirección** :



Aparece un listado con las actividades asociadas a mi Dirección del CP es decir:

- Todas las actividades de centros creadas por los centros educativos asociados al CP.
- Todas las actividades de Asesoría creadas por asesorías pertenecientes al CP.
- Actividades asignadas al CP por directores de otros CP o por Servicios centrales.

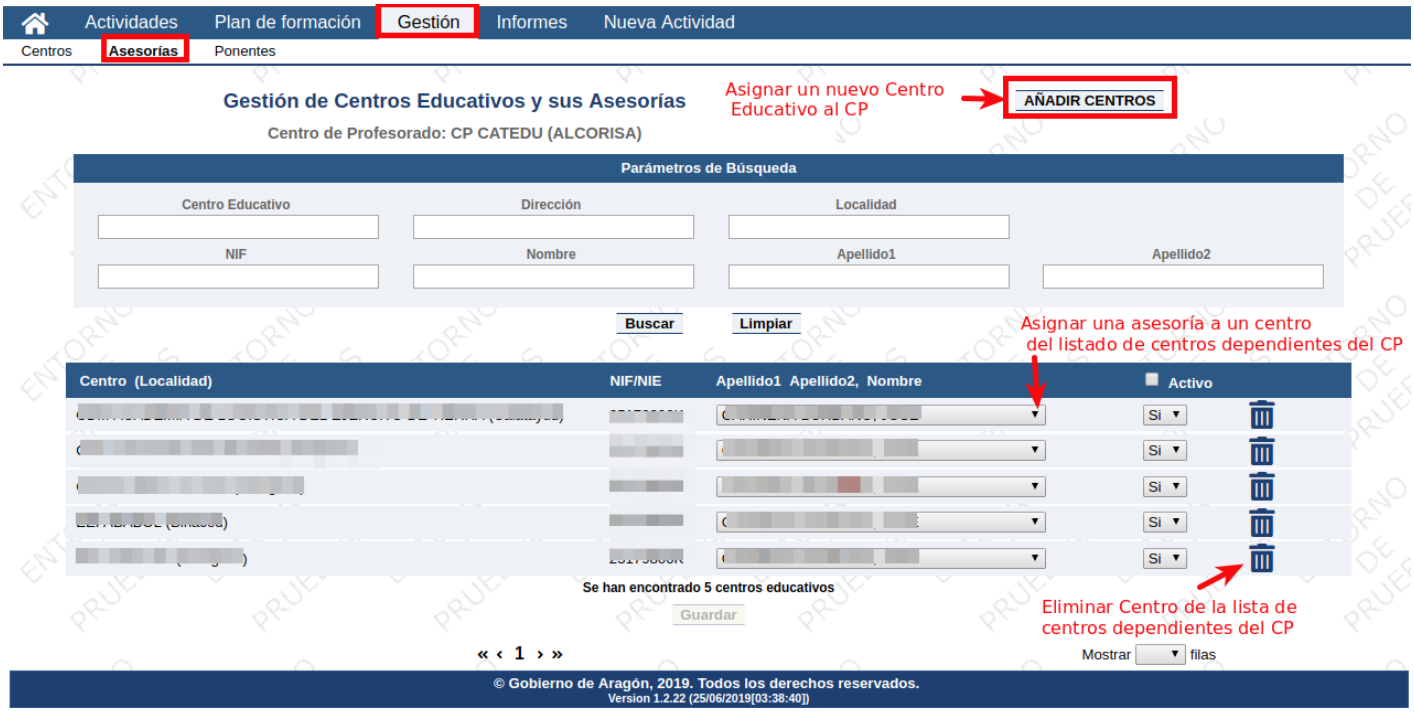
Las actividades aparecen listadas y pueden ordenarse por título, por modalidad, por ámbito, por estado, etc.



Gestión de Centros del CP y Asesorías

La asociación de centros educativos al ámbito del CP se hace desde la pantalla **Gestión ⇒ Asesorías** .

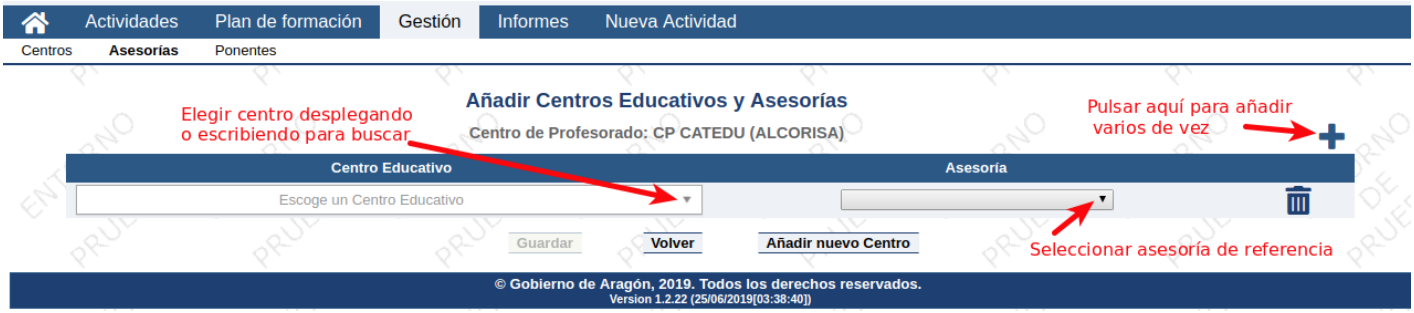
En esa pantalla se puede tanto asignar una asesoría a un Centro Educativo como asesoría de referencia como añadir un Centro Educativo a la lista de centros dependientes del CP.



Es muy importante comprobar que, a principio de curso, todos los centros educativos dependientes del CP están en esta lista y tienen asesoría de referencia asignada, de esta forma las actividades y planes de formación se asignan automáticamente al CP y a la asesoría de referencia.

Para añadir centros se debe pulsar el botón

Copyright 2026

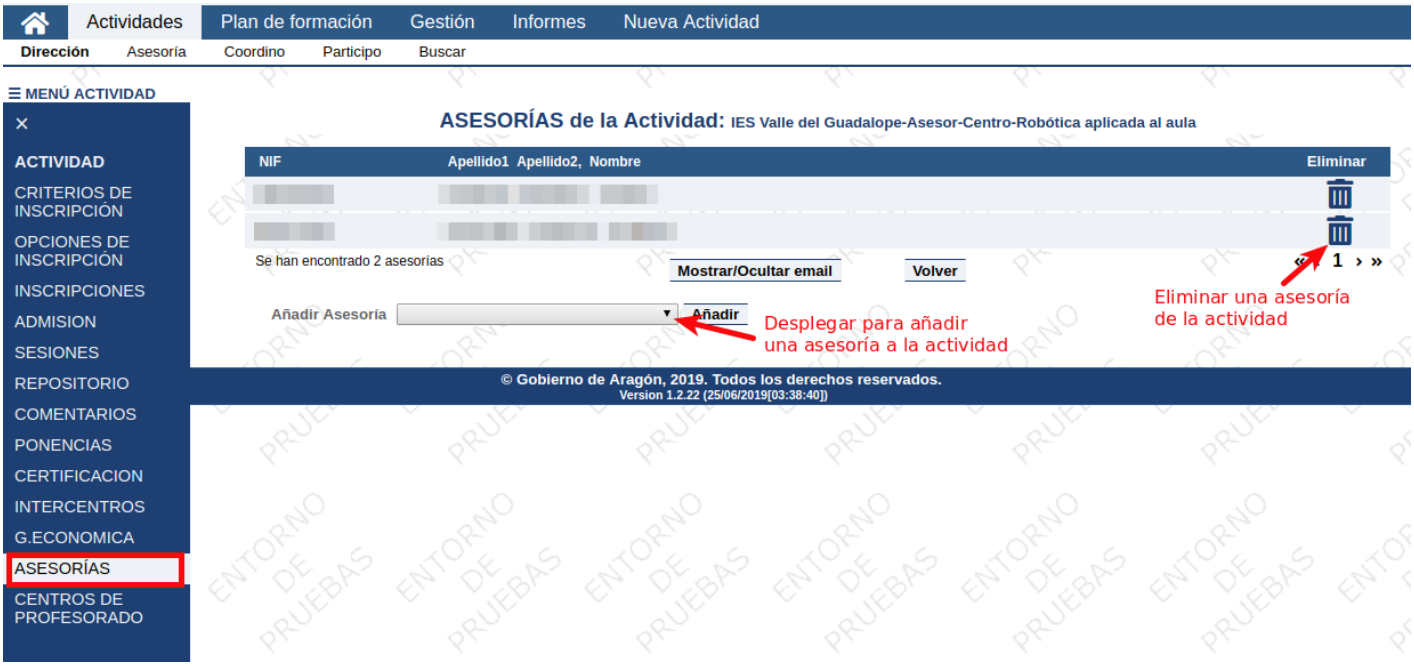

Actividades
Plan de formación
Gestión
Informes
Nueva Actividad
Centros
Asesorías
Ponentes
Añadir Centros Educativos y Asesorías
Centro de Profesorado: CP CATEDU (ALCORISA)
Elegir centro desplegando o escribiendo para buscar
Pulsar aquí para añadir varios de vez
Centro Educativo
Asesoría
Escoge un Centro Educativo
Guardar
Volver
Añadir nuevo Centro
Seleccionar asesoría de referencia
© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (25/06/2019[03:38:40])

El Rol de Dirección en las actividades

La dirección de un CP desempeña un Rol específico en todas las actividades formativas de su CP por lo que hay algunas partes de Doceo a las que solo la Dirección tiene acceso.

En concreto son:

- Algunos cambios de estado de las actividades. Concretamente Aoprobar, Rechazar y Certificar actividades.
- Algunos campos en la gestión económica de la actividad, en concreto el Número de Factura de IAAP y el Código NGIFP.
- La asignación de asesorías a actividades. Esta se puede hacer en la pantalla de Actividades de mi Dirección pero también en ***Editar Actividad*** seleccionando en el menú lateral ***Asesorías***.



- Por último, un Director de CP puede asignar una actividad a otro CP, como sucede por ejemplo con algunas actividades gestionadas por el CIFPA. Para ello debe entrar en ***Editar Actividad*** seleccionando en el menú lateral ***Centros de Profesorado***.

