

Modificando el perfil

Una vez que entres en DOCEO, puedes modificar **tu email y teléfono**, haciendo clic en el icono con forma de sobre que se encuentra en el menú superior a la derecha.



Este email y teléfono se utilizarán únicamente por la aplicación DOCEO. El email que se configure en DOCEO, se podrá utilizar para:

- Notificar a los participantes en una actividad de su estado de inscripción o certificación.
- Notificar a los coordinadores/as de actividades, asesores/as y directores/as de un C.P. del cambio de estado de una actividad que estén gestionando.
- Enviar email a los participantes admitidos con un enlace a la encuesta de la actividad.

Actualizar email y teléfono (solo para DOCEO)

| Email y Teléfono | | |
|--|--|---------------------------------------|
| Email * | Email (repetir) * | Teléfono |
| <input type="text" value="_____@educa.aragon.es"/> | <input type="text" value="_____@educa.aragon.es"/> | <input type="text"/> |
| <input type="button" value="Guardar"/> | | <input type="button" value="Volver"/> |

Los elementos marcados con * son obligatorios

DOCEO extrae tu nombre y apellidos de tu perfil de PADDOC. Una vez que accedas a PADDOC, puedes seleccionar "Datos Personales del Docente", donde podrás ver los datos de tu perfil de PADDOC.

Si el **nombre o apellidos de una persona que tenga cuenta de usuario en PADDOC están erróneos**, tendrá que ponerse en contacto con:

ec.dgpersonal@aragon.es (primaria)

eduspdocente@aragon.es (secundaria)

Datos Personales

Por favor, compruebe que la información es correcta. Puede modificarla en la aplicación de "Datos Personales del Docente".

| | | |
|--------------------------|--------------------------|------------------|
| - NIF/NIE - | - Fecha Nacimiento - | |
| - Nombre - | - Apellido1 - | - Apellido2 - |
| - País Nacimiento - | - Nacionalidad - | |
| - Provincia Nacimiento - | - Localidad Nacimiento - | |
| - Sexo - | - Nombre Padre - | - Nombre Madre - |
| - Discapacidad - No | | |







Datos de Notificación

| | | |
|---------------------|---------------|---------------|
| - Domicilio - | | |
| - Código Postal - | - Localidad - | - Provincia - |
| - Correo Contacto - | - Teléfono - | |

| | | |
|---|---|--|
|  <p>Datos Personales del Docente Gestión de los datos personales del docente y los datos de acceso a la aplicación</p> |  <p>Méritos Consulta de los méritos del docente</p> |  <p>Convocatorias de Incorporación a Listas Gestión de convocatorias de incorporación a listas</p> |
|  <p>Actos de Elección de Interinos Gestión de actos de elección</p> |  <p>Oposiciones Convocatoria de oposiciones</p> |  <p>Listas de Interinos Consulte su situación en las listas de interinos</p> |
|  <p>Actos de Elección de Funcionarios Acto de elección de funcionarios de inicio de curso (desplazados, suprimidos, concurso,...)</p> |  <p>Nueva Baremación de Listas Gestión de la nueva baremación de listas</p> |  <p>Doceo 3.0 Gestión de las actividades de formación del profesorado</p> |
|  <p>Permisos de formación de docentes Solicitud de permisos de formación para docentes</p> | | |

Para una persona que **no tenga cuenta de usuario en PADDOC**, tendrán que ser los coordinadores/as de la actividad, o las asesorías de un C.P. quienes modifiquen su nombre, apellidos, email y teléfono, a través de editar los datos de una inscripción.

INSCRIPCIONES de la Actividad: Taller Competencias Doceo - ArcoDigital

| Apellido1 Apellido2, Nombre Em... | Participación | Admitido | Criterio ... | Fecha inscripción | |
|-----------------------------------|---------------|----------|--------------|---------------------|---|
|,A | Participante | | | 11/04/2023 15:25:30 |    |
|,E | Coordinador/a | | | 08/02/2023 17:12:35 |    |

Se han encontrado 2 inscripciones (2 personas inscritas)

« < 1 > »

| | | | | | |
|-------------------------|---------------------------------------|--|-------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| Guardar | Mostrar/Ocultar email | Inscripciones coincidentes | Enviar emails | Inscripción manual | Inscripción claustro |
| Volver | | | | | |
| Guardar | Desinscribir | Volver | | | |

Editar INSCRIPCIÓN de la Actividad: Taller Competencias Doceo - ArcoDigital

| Datos de la inscripción | | | |
|----------------------------------|--|---------------------------------|------------------------|
| Id Inscripción 11176-2 | Tipo de participación Participante | Admitido | Causa no admisión |
| NIF/NIE/Pasaporte 4B | Nombre * NOMBRE | Apellido1 * APELLIDO1 | Apellido2 APELLIDO2 |
| Teléfono | Email * @gmail.com | Email (repetir) * @gmail.com | |

Los elementos marcados con * son obligatorios

Las asesorías también podrán **modificar nombre, apellidos, email y teléfono** de personas que **no tengan cuenta de usuario en PADDOC**, a través del menú Gestión - Personas, buscando a la persona en concreto, y haciendo clic en el icono de "Modificar Persona".

Gestión de Personas

Parámetros de Búsqueda

nif/nie: Nombre:

Apellido 1: Apellido 2:

| Apellido1 | Apellido2, Nombre | Email | NIF/NIE/Pasaporte |
|-----------|-------------------|------------|-------------------|
| | | @gmail.com | 4B |

Se ha encontrado 1 persona

« < 1 > »

Editar Persona

| Datos de la persona | | |
|--------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| NIF/NIE/Pasaporte 4B | | |
| Datos del usuario | | |
| Apellido1 * APELLIDO1 | Apellido2 APELLIDO2 | Nombre * NOMBRE |
| Email * @gmail.com | Email (repetir) * @gmail.com | Teléfono |

Los elementos marcados con * son obligatorios

En esta página, para aquellos casos en los que una persona cambie de NIE a NIF, algunos roles de usuarios (Asesorías, Administradores) disponen del botón de "Cambio de NIF". Esto modificará absolutamente todos los registros que se tengan en DOCEO del antiguo NIE y los cambiará al nuevo NIF. Esta funcionalidad deberá ser utilizada con muchísimo cuidado, pues no es reversible.

