

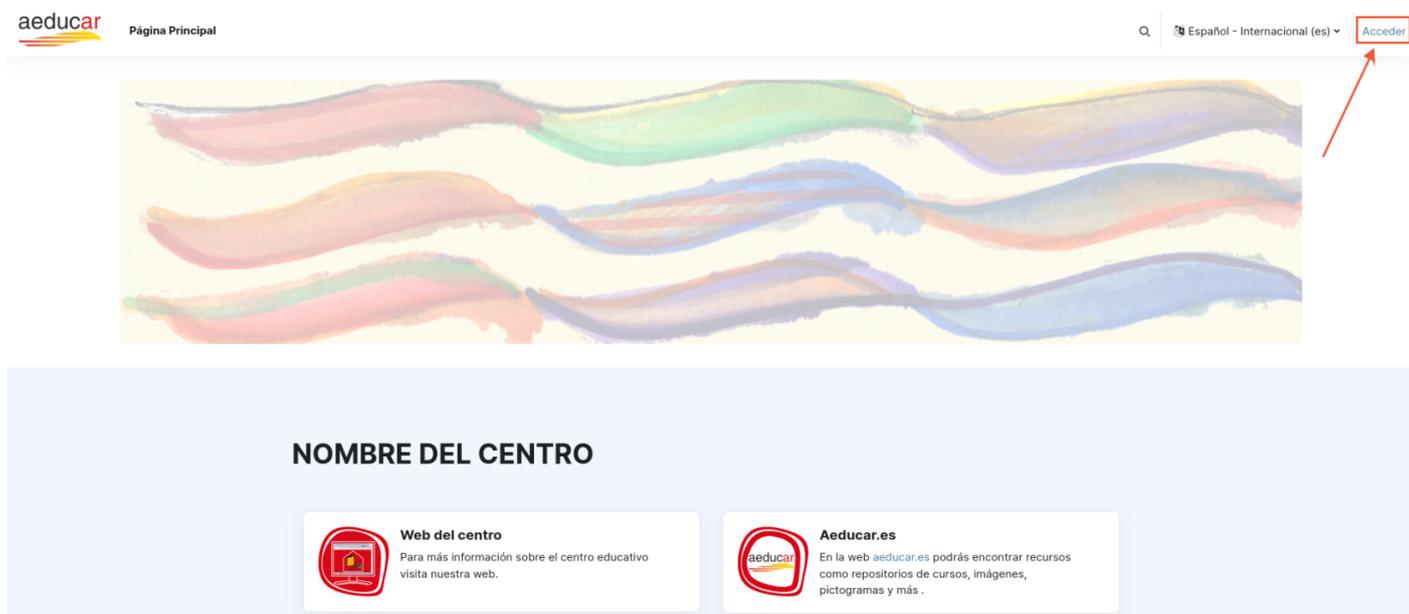
# ¿Cómo accedo a la plataforma para realizar la gestión de Aeducar?

Cada plataforma Aeducar dispone de una cuenta específica **gestorae** para poder acceder con un nivel de permisos mayor que el de profesorado y alumnado, necesarios para realizar las tareas de gestión.

Se trata de una cuenta **no personal**, por lo que no tiene asociada la cuenta de correo personal de nadie en particular, y puede ser utilizada por varias personas en caso de que la labor de gestión de Aeducar no recayera en una única persona.

Lo más recomendable es que personas gestoras usen esta cuenta **gestorae** para las tareas de gestión de Aeducar y otra personal para la docencia en la plataforma.

Para acceder con esa cuenta a la plataforma:



The screenshot shows the top navigation bar of the Aeducar website. On the left, there is the 'aeducar' logo and the text 'Página Principal'. On the right, there is a search icon, a language selector set to 'Español - Internacional (es)', and a red-bordered button labeled 'Acceder'. A red arrow points to the 'Acceder' button. Below the navigation bar is a large banner image with colorful, wavy brushstrokes. Underneath the banner is a light blue section titled 'NOMBRE DEL CENTRO'. At the bottom of this section are two white boxes with red icons: 'Web del centro' (with a computer icon) and 'Aeducar.es' (with the Aeducar logo icon).

[Show](#)[¿Olvidó su contraseña?](#)[Español - Internacional \(es\) ▾](#)[? Aviso de Cookies](#)

Cuando hayamos accedido veremos que en el menú de navegación nos aparece la opción **Administración del sitio**.

aeducar

Página Principal **Área personal** Mis cursos **Administración del sitio**

¡Bienvenido/a de nuevo, Gestorae!

Línea de tiempo

Próximos 7 días Ordenar por fecha

Buscar por tipo o nombre de actividad

Desde allí accederemos a lo que será nuestra zona de trabajo habitual para las labores de gestión.

aeducar

Página Principal Área personal Mis cursos **Administración del sitio**

General Usuarios Cursos Calificaciones Extensiones Informes Recursos remotos

**Administración del sitio**

Como vemos en esta última imagen, se han organizado las tareas de gestión en seis pestañas: **General, Usuarios, Cursos, Calificaciones, Extensiones e Informes**. La opción de Recursos remotos aparecerá sólo en los centros que lo hayan solicitado para integrar contenidos digitales de las editoriales.

---

Revision #5

Created 21 September 2023 09:37:18 by Cristina Martín Bruna

Updated 25 September 2023 09:15:26 by Cristina Martín Bruna