3.3. Corrección y comunicación

Classroom permite establecer un sistema de comunicación con el alumno sobre la tarea encargada. Una vez realizada, el profesor la recibe, la revisa, anota los comentarios que crea oportunos, adjunta nuevos archivos, etc., y se la devuelve al alumno de una manera sencilla. Tal como se comentaba en el apartado anterior, la labor de corrección se simplifica mucho cuando los archivos son de Drive. En este caso, se pueden realizar todas las correcciones, calificaciones y comentarios de todos los alumnos sin cambiar de pantalla, lo cual supone una importante mejora y eficacia de los procedimientos de revisión.

No obstante, se pueden escribir comentarios sobre otros tipos de archivo (pdf, doc, docx, jpg, ppt, pptx…).

https://docs.google.com/presentation/d/e/2PACX-1vSHELaFw34Rmv2RNLZk8eJMSgk2lmmqSNIpcxdpq3zc_KvbpqMFsicSlx_AhIfy9fq__2dl6heO1D5g/embed?start=falseloop=false&delayms=3000

El ejemplo de la tarea que hay que realizar para superar el módulo describe en profundidad y con detalle todo el proceso.

Revision #2
Created 2022-03-30 08:15:31 CEST by Equipo CATEDU
Updated 2022-03-30 08:56:07 CEST by Equipo CATEDU

Copyright 2026