

Unidad 0. Mi Cuenta. Seguridad y privacidad

1. Creamos nuestra cuenta

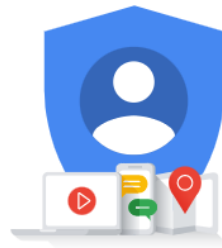
Para tener acceso a las diferentes herramientas que veremos en este curso es imprescindible y necesario tener abierta una cuenta Google. Es Posible que ya dispongas de una si tu centro trabaja con Google Workspace. En caso contrario podemos crearnos una cuenta de correo. Para ello tenemos que entrar [aquí](#) o escribir en un buscador: crear cuenta en Google. También podríamos hacerlo escribiendo en el navegador la dirección: <https://www.google.com/intl/es/gmail/about/> . Una vez estamos en esta pantalla hacemos clic en el botón "Crear una cuenta".



Crea una cuenta de Google

Ir a Gmail

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	
<small>Puedes utilizar letras, números y puntos</small>	
<input type="password"/>	<input type="password"/>
<small>Utiliza ocho caracteres como mínimo con una combinación de letras, números y símbolos</small>	
<input type="checkbox"/> Mostrar contraseña	



Una cuenta. Todo Google a tu disposición.

[Prefiero iniciar sesión](#)

Siguiente

Seguidamente rellenamos los datos que se nos piden, desde el nombre hasta la contraseña y seguimos los pasos que nos solicitan para crear una cuenta. Es un proceso sencillo y que no presenta gran dificultad para todo tipo de usuarios.

Google tiene que verificar la cuenta, así que nos pedirá un número de teléfono móvil (nos mandarán un código) o una cuenta de correo que ya tengamos (nos enviarán un enlace para



verificar la cuenta).

2. Acceso a la cuenta de Google Workspace

Es importante que distingamos que una cuenta Google Workspace es mucho más que una cuenta de correo electrónico de Gmail, en realidad es una cuenta de acceso a los servicios que el administrador de Google Workspace de nuestro centro nos haya habilitado, por lo general correo, Calendario, Drive, Meet, Classroom, entre otros.



Iniciar sesión

Utiliza tu cuenta de Google

Correo electrónico o teléfono

teacher249@formacionlanuza.es|

[¿Has olvidado tu correo electrónico?](#)


¿No es tu ordenador? Usa el modo invitados para iniciar sesión de forma privada. [Más información](#)

[Crear cuenta](#)

[Siguiente](#)

La primera vez que accedemos a nuestra cuenta Google Workspace aparecerá este mensaje, es importante que leas este mensaje para que sepas cómo se va a gestionar esta cuenta y los datos que guardes en ella. Ten en cuenta que se trata de una cuenta profesional dentro del ámbito educativo, por lo que es muy aconsejable que tanto los correos como los archivos-documentos de tu ámbito personal los trates desde otra cuenta de correo electrónico personal.

Posteriormente, te solicitará que crees una nueva contraseña para tu cuenta, recuerda poner contraseñas complejas, al menos 8 caracteres que incluyan alguna mayúscula, algún número y algún carácter especial. Anótala en un lugar seguro o guárdala en un llavero de claves/gestor de claves electrónico, y recuerda cambiarla con cierta periodicidad.



Crea una contraseña segura que no utilices en otros sitios web.

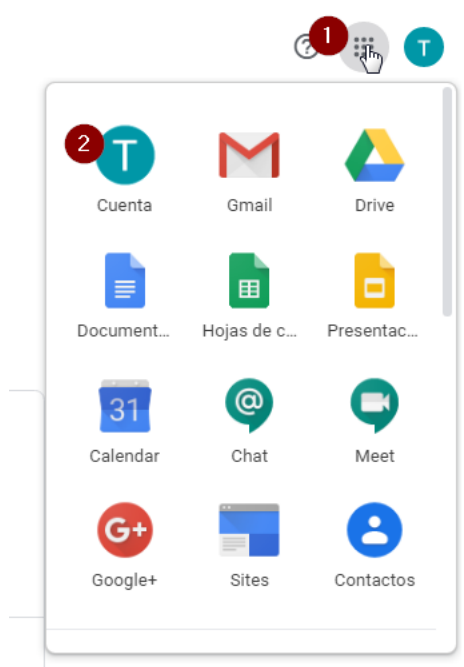
Crea una contraseña

Confirmar la contraseña

Cambiar contraseña

3. Configuración de la cuenta




Antes de trabajar con cualquiera de los servicios que nos ofrece nuestra cuenta, accederemos a configurar las opciones de privacidad y seguridad, para ello, sigue los pasos 1 y 2 de la imagen.



Al hacer clic en **“Tu cuenta”**, accederás a tu información personal, configuración de privacidad y seguridad, entre otros apartados.



Google Cuenta

 Buscar en la cuenta de Google Inicio Información personal Datos y personalización Seguridad Contactos e información compartida Pagos y suscripciones

Bienvenido, Teacher 249 Comunicacion GS

Gestiona tu información, privacidad y seguridad para mejorar tu experiencia en Google

Transferir tu contenido

Transfiere tu correo electrónico y tus archivos de Google Drive a otra cuenta de Google

[Iniciar transferencia](#)

Privacidad y personalización

Consulta los datos almacenados en tu cuenta de Google y elige qué actividad se debe guardar para personalizar tu experiencia en Google

[Gestionar tus datos y opciones de personalización](#)

Se han detectado problemas de seguridad

Protege tu cuenta ahora mismo resolviendo estos problemas



Almacenamiento de la cuenta

El espacio de almacenamiento se comparte entre los servicios de Google, como Gmail y Fotos



En la pestaña de Información personal, incluye los datos que creas son relevantes para el entorno educativo y evita dar más información de la necesaria. Configura además lo que quieres que otros usuarios vean sobre ti (datos, imagen de perfil, etc.).

Perfil

Es posible que otros usuarios puedan ver parte de la información al usar los servicios de Google. [Más información](#)

FOTOGRAFÍA

Añade una foto para personalizar tu cuenta



NOMBRE

Teacher 249 Comunicacion GS



SEXO

Prefiero no decirlo



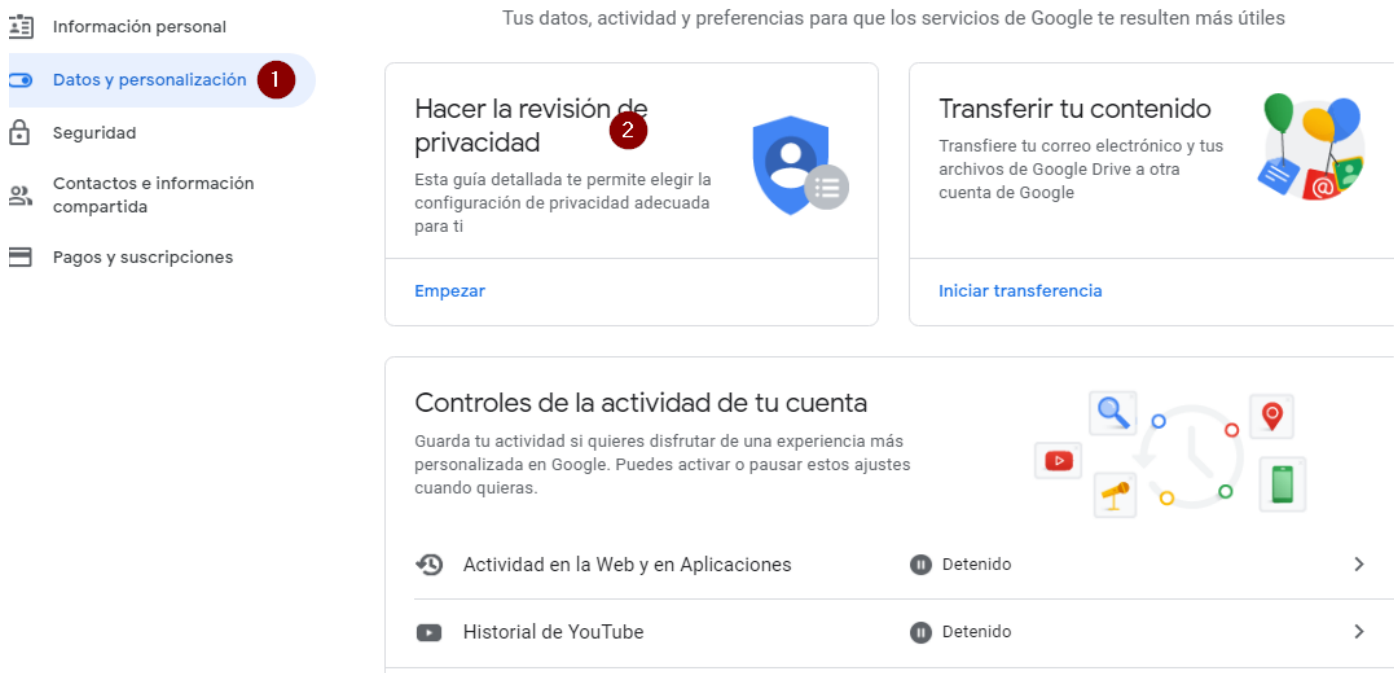
CONTRASEÑA

.....

Última modificación: 19:31







Accede a la pestaña de datos y personalización para hacer una revisión de la privacidad sobre la actividad de tu cuenta. Ten en cuenta que según la configuración de tu Centro, puedes ver unas opciones u otras. Por ejemplo, el Administrador puede configurar que no gesticiones desde esta cuenta pagos y suscripciones, opción recomendada a implantar sobre todo en el caso de las cuentas del alumnado.



The screenshot shows the Google Account settings interface. On the left is a sidebar with navigation options: 'Información personal', 'Datos y personalización' (highlighted with a red circle '1'), 'Seguridad', 'Contactos e información compartida', and 'Pagos y suscripciones'. The main content area is titled 'Tus datos, actividad y preferencias para que los servicios de Google te resulten más útiles'. It contains three primary cards: 'Hacer la revisión de privacidad' (with a red circle '2' and an 'Empezar' button), 'Transferir tu contenido' (with an 'Iniciar transferencia' button), and 'Controles de la actividad de tu cuenta'. The 'Controles de la actividad' card includes a descriptive paragraph and a list of controls: 'Actividad en la Web y en Aplicaciones' and 'Historial de YouTube', both of which are currently set to 'Detenido' (Paused).

Puedes pausar que quede registrada tu actividad en la web o el historial de Youtube. Por lo general, y como recomendación, cuanto más restrictivos seamos con la información que deseamos que se guarde, mejor será la configuración que guarde nuestra privacidad.

Seleccionamos después la opción "**Seguridad**" (1). Desde aquí podemos cambiar nuestra contraseña, poner un correo electrónico de recuperación (2) (mejor que el número de teléfono)... Dedicamos un tiempo a leer estas opciones y configurarlas.

 Inicio Información personal Datos y personalización Seguridad **1** Contactos e información compartida Pagos y suscripciones[Proteger la cuenta](#)

Iniciar sesión en Google



Contraseña

Última modificación: 19:31



Verificación en dos pasos

 No

Métodos para verificar tu identidad

Podemos usar estas opciones en caso de que tengamos que comprobar tu identidad cuando inicies sesión o para contactar contigo si detectamos actividad sospechosa en tu cuenta



Teléfono de recuperación

Añadir un número de teléfono móvil



Correo electrónico de recuperación

2

Añadir una dirección de correo electrónico



En contactos e información compartida, puedes decidir si guardas la información de los contactos desde el momento en que interactúas con ellos o no, si decides compartir tu ubicación, entre otras posibilidades.



Contactos

Organiza tus contactos de Google para conectar con la gente en los servicios de Google, como Gmail



Contactos

Todavía no tienes contactos



Información de contacto guardada a partir de las interacciones



Activado



Información de los contactos de tus dispositivos



No



Bloqueados

No hay ningún usuario bloqueado



Compartir ubicación

No estás compartiendo tu ubicación en tiempo real con nadie en Google



Elige lo que ven otros usuarios



Sobre mí

Qué información personal pueden ver otros usuarios en los servicios de



IMPORTANTE:

Finalmente, es muy importante que dediques un tiempo a revisar todos los apartados de la configuración de tu cuenta, no dar más información de la necesaria y revisar periódicamente esta configuración así como la modificación de tu contraseña.

4. Recursos sobre ciudadanía digital

Cuando trabajes con tu alumnado, incluso cuando trabajes con otros docentes, es necesario mostrarles cómo proteger su privacidad y seguridad. Aunque la persona administradora del entorno puede bloquear el acceso a muchos servicios de Google Workspace, como Youtube, Classroom o Google Play, desactivar su historial de búsqueda. Es importante insistir en la



necesidad de ser precavidos y cuidar su identidad digital a la hora de trabajar con herramientas, plataformas y distintas RRSS en internet. Aunque no es objeto de este curso, en estas páginas encontrarás multitud de recursos para trabajar, entre otros, temas como la seguridad, privacidad, reputación y alfabetización digital, aspectos muy necesarios de cara a trabajar con cualquier tipo de plataforma en Internet.



INICIO • NECESITAS SABER

Inicio > Materiales didácticos

Enlace: <https://www.is4k.es/>



Enlace: <https://intef.es/aseguratic/>

Financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y por la Unión Europea - NextGenerationEU



Revision #26

Created 1 February 2022 14:26:13 by Iván Heredia

Updated 17 January 2023 16:01:00 by Equipo CATEDU