

Herramientas para realizar un portafolio digital

Introducción

Dentro de la evaluación formativa, una de las herramientas que podemos utilizar tanto a nivel digital como analógico es el portafolio. Consiste en la **recopilación ordenada y sistemática del proceso de aprendizaje del alumnado**, mediante evidencias de diversos tipos (audios, textos, presentaciones, imágenes, vídeos...) Nos permitirá tener organizado el proceso de aprendizaje de nuestro alumnado y además, integrar las herramientas anteriormente citadas para, a lo largo de dicho proceso, ir realizando comentarios y análisis del mismo, tanto por parte del docente como del alumnado.

Uno de los problemas que podemos encontrar en la utilización de portafolios es conseguir que el alumnado aprenda a sistematizar las evidencias y a reflexionar sobre su propio aprendizaje durante este camino. Será necesario dedicar un tiempo al comienzo de la utilización de la herramienta seleccionada en la que nuestro alumnado aprenda a manejar dicha herramienta de forma autónoma.

Para su realización podemos seleccionar alguna de estas herramientas: Wiki colaborativa de Moodle, Google Docs, Google Sites, cualquier herramienta de creación de blogs, Microsoft Sway, Book Creator, Calameo, Seesaw, ...

En todo caso esta sería una posible estructura para el portafolio que deberíamos adecuar a las características de la herramienta seleccionada:

POSIBLE ESTRUCTURA DEL PORTAFOLIO

Portada: refleja de manera creativa la naturaleza del trabajo.

Índice: refleja el esquema organizativo del portafolio.

Introducción: presentar el trabajo y el contenido del mismo.

Documentos: evidencias del trabajo con título, fecha y comentario.

Sobre los que realizaremos :

Autoevaluación:
reflexionar sobre el
proceso.

Retroalimentación recibida
del profesorado y del resto
del alumnado.

Para plantear:

Objetivos futuros: basándose en los logros, intereses y el progreso existente.

Elaboración propia. Estructura de Portafolio digital. Natalia Gonzalvo. (CC BY-NC)

Por su facilidad de uso y sus posibilidades para diferentes niveles educativos explicaremos más detalladamente las siguientes:

Módulo wiki de Moodle

¿Qué es?

Hay diversas herramientas digitales para la creación de wikis, si bien en este caso nos centraremos en el módulo wiki de Moodle, disponible tanto en la plataforma Aeducar como en Aramoodle.

¿Cómo funciona?

Una vez añadida la actividad al curso y haberle dado nombre y descripción, tendremos que elegir como **Modo de Wiki la edición individual o colaborativa** según sea nuestra preferencia y dar el nombre de la primera página o **página principal**, la cual desempeñará las funciones de índice de la Wiki, es decir, que en ella iremos añadiendo el listado de páginas que conforman la Wiki. Es

importante que elijamos bien su nombre porque ya no podremos modificarlo.

● Actualizando Wiki en Tema 1: Los números naturales[?]

▼ General

Nombre de la wiki



Apuntes colaborativos



Descripción



☐ Muestra la descripción en la página del curso [?]

Modo Wiki



Wiki colaborativa



Nombre de la primera página



Índice



► Formato

▼ Ajustes comunes del módulo

Disponibilidad



Mostrar en la página del curso

Número ID



Modo de grupo



Grupos visibles



Agrupamiento



Trabajowiki

Añadir restricción de acceso por grupo/agrupamiento

Mates 1º

[Área personal](#)[Mis cursos](#)[Mates 1º](#)[Tema 1: Los números naturales](#)[Apuntes colaborativos](#)[Índice](#)

Apuntes colaborativos

▼ [Página nueva](#)

Título nuevo de la página

Formato

Grupo

En este formulario hay campos obligatorios ⓘ.

Actividad previa

◀ [La supermegawiki](#)

ⓘ

Índice

?

☒ Formato HTML ⓘ

☐ Formato Creole ⓘ

☐ Formato NWiki ⓘ

1ºB

Todos los participantes

1ºA

1ºB

1ºC

Ir a...

Cómo utilizarla en la evaluación formativa

El módulo Wiki nos permite **recopilar las diferentes evidencias del aprendizaje** de nuestros alumnos, ya que **podemos integrar vídeos, sonidos, textos, imágenes e hipervínculos**. Además, **nos proporciona una estructura de portafolio sencilla**, con una página principal como portada a la que podremos añadir las páginas que consideremos necesarias.

Deberemos decidir si creamos una wiki individual para cada alumno y que este sea quien realiza las aportaciones a la misma o realizamos una grupal, donde todo el alumnado realice un trabajo colaborativo aportando cada uno de ellos las evidencias de su aprendizaje, dado que se registra en un historial de cambios las aportaciones de cada estudiante.

Para su utilización en la evaluación formativa, tendremos que dejar previamente claras nuestras expectativas como docentes e informar a nuestro alumnado cómo y de qué manera queremos que reflejen el desarrollo de su aprendizaje, indicándolo mediante una rúbrica o lista de cotejo con el contenido que esperamos que quede reflejado en este portafolio digital.

Para saber más

Se pueden consultar los contenidos relativos al módulo Wiki incluidos en el curso [Comenzamos con nuestra aula en Aeducar](#).

Google Sites

¿Qué es?

Es una de las herramientas integradas dentro de Workspace, con la que podemos crear un compartir páginas web. Evidentemente, para su uso se necesita una cuenta de Google y podemos publicarlo o compartirlo a través de un enlace.

¿Cómo funciona?

Para poder crear un **Google Site**, es necesario que tengamos una cuenta de correo de gmail, tanto privada como corporativa. En nuestro caso, como profesores, lo más indicado sería utilizar las cuentas propias del centro educativo para realizarlo.

Para crearlo, iríamos a Drive y desde allí, en nuevo accederíamos a Google Site. **Esta herramienta nos permite crear y compartir o publicar, una página web.** Tenemos formatos establecidos, pero también podemos crear el nuestro propio.

En el caso de un portafolio digital, tendríamos dos opciones, crear uno como profesorado y realizar una copia para cada alumno o grupo de alumnos o que cada alumno o grupo de alumnos creara el suyo propio. En el tutorial que hay más abajo tienes más información.

Cómo utilizarla en la evaluación formativa

Como en cualquier experiencia de aprendizaje será necesario **indicar** desde un principio **nuestras expectativas** al respecto (estructura clara solicitada del Portafolio, método de evaluación mediante una Rúbrica, lista de cotejo) y articular momentos en los que podamos ir reflexionando con nuestro alumnado de lo que va consiguiendo en este proceso de aprendizaje en los que reciban una retroalimentación concreta. Nuestro alumnado irá recogiendo las **diferentes evidencias de su aprendizaje** siguiendo la **estructura** que proporciona **Google Site**, el cual permite organizar por **páginas, integrar imágenes, vídeos, documentos** y otras opciones, que posteriormente valoraremos según una lista de cotejo o una rúbrica dando retroalimentación a través de audio, vídeo o comentarios escritos a lo largo del proceso de creación. **Obteniendo** al final **un producto** que **recopilará el proceso** seguido en nuestras áreas o materias (puede ser compartido por varias áreas)

Para saber más

<https://www.youtube.com/embed/Wqad6VB9nxs>

Youtube. Portafolio digital. Natalia Gonzalvo. Contenidos formaciones CDD.

Book Creator



BOOK CREATOR

¿Qué es?

Es una plataforma que **nos permite crear libros o cómics de manera individual o colaborativa**, los cuales podremos utilizar como portafolio digital de nuestro alumnado. Podemos **registrarnos** de manera gratuita **con una cuenta** Microsoft o Google. El **alumnado** también podrá **acceder con su cuenta de correo electrónico** o a través de un código.

En esos **libros digitales** podemos trabajar desde plantillas dadas o desde un libro en blanco, **podemos incluir imágenes, grabar con la cámara o hacer fotos, utilizar herramientas de dibujo, textos o incluir audios**. También archivos (de diversos tipos) y embeber códigos de diferentes plataformas.

¿Cómo funciona?

Pasos a seguir para crear un libro.

- **Registrarnos** con una cuenta como profesores y seleccionar el nivel y la materia que impartimos.
- Nombrar la **biblioteca** donde estarán nuestros libros. (De manera gratuita podemos crear hasta 40 libros)
- Seleccionamos en **libro nuevo** y lo creamos desde un libro en blanco o desde una plantilla. (También podemos importar un libro desde .pdf)
- En estos libros podemos añadir imágenes, grabarnos en vídeo o hacernos una fotografía, dibujar, añadir texto (también por dictado) o audios, además de texturas e imágenes varias.
- Una vez creado el libro, lo podemos **compartir por enlace privado o hacerlo público** y permitir que otras personas realicen mezclas de nuestros libros o no permitirlo. También con un código. El alumnado se tendrá que registrar para acceder con el código, este solo facilita encontrar antes el libro que estemos elaborando.



También tiene algunas funcionalidades que permiten ampliar la accesibilidad para nuestro alumnado como:

- Se pueden **integrar** un montón de elementos como: *Youtube, Google Maps, PDF, herramientas Workspace, Flip, Explain everything, Padlet, Scratch, Geogebra, Quizzlet, Flippity*
- El **botón Leerme**: es un lector totalmente interactivo (pasa las páginas, cambia el diseño, y **lee tus libros en cualquier idioma**). Además, puedes elegir que **las palabras se resalten a medida que se leen**.
- El **dictado** soporta varios idiomas y **lo podemos utilizar para crear los textos**.
- **Agregar subtítulos al video** (esto funciona para los vídeos que haces con la cámara o los vídeos. subidos. Book Creator genera los pies de foto y luego puedes editarlos manualmente según lo necesites)
- Añadir una **transcripción a las grabaciones de audio**.

Cómo utilizarlo en la evaluación formativa

A estos **libros digitales**, donde irán **registrando las evidencias que les solicitemos nuestro alumnado**, podemos **añadir audios con nuestros comentarios o modificarlos de manera colaborativa** y permitir que lo realicen también nuestro alumnado, teniendo así una herramienta para la **retroalimentación y la coevaluación**, dinámica y sencilla de utilizar.

Para saber más

<https://www.youtube.com/embed/NyvScG-WLF4>

Youtube. Cómo dar feedback con Book Creator. Rosa Liarte Alcaine