

Google Drive



Google Drive

es un software que puede ser aplicado fácilmente dentro del aula, dadas sus características. Para ello, debes tener en cuenta las posibilidades del centro y del alumnado, y conocer en profundidad las funciones y ventajas que esta herramienta colaborativa nos ofrece.

- Creación de una cuenta en

Tutorial <http://www.catedu.es/facilytic/2013/10/09/crea-una-cuenta-de-gmail/>

A continuación, lee el siguiente tutorial de :

<http://portaleducativo.educantabria.es/documents/10198/1685533/tutorial+google+drive.pdf/34938f5d-c11e-4e73-9639-e3882e92de8d>

Los pasos que debes seguir para poder compartir un documento con los alumnos/as son los siguientes:

- Registrarse en introduciendo tu cuenta de correo de gmail.
- Crear dos documentos de texto.
- Compartir los documentos en .
- Pinchar en la pestaña que pone compartir.
- Invitar como colaboradores a los usuarios que queremos que intervengan en nuestro documento.

Además, es una aplicación ideal para poder plantear **actividades cooperativas** ya que permite a los usuarios compartir y trabajar de manera *online* sobre el mismo documento. Asimismo, al poder compartir archivos de texto y presentaciones, resulta una aplicación muy adecuada para trabajar

contenidos curriculares del área de Lengua castellana y Literatura.

https://www.youtube.com/embed/C_Oci8r5F14

permite que nuestros documentos se puedan insertar en nuestro blog

https://www.youtube.com/embed/k_4gQyQ7mss

Revision #1

Created 1 February 2022 12:02:02 by Equipo CATEDU

Updated 1 February 2022 12:02:03 by Equipo CATEDU