11. Crear un índice o tabla de contenidos.

La función *sumario* de Writer permite crear un índice o tabla de contenidos automática a partir de los títulos existentes en el documento. Antes de comenzar, asegúrese de que los títulos están formateados consistentemente. Por ejemplo, se puede usar el estilo Título 1 para títulos de capítulo y los estilos Título 2 y Título 3 para subtítulos en el capítulo.

Aunque los sumarios se pueden personalizar extensivamente en Writer, generalmente la configuración predeterminada suele ser suficiente. Crear un sumario rápido es sencillo:

1) Cuando cree el documento utilice los siguientes estilos de párrafo para los diferentes títulos (como títulos de capítulo o de sección): *Título 1, Título 2, Título 3* y así sucesivamente. Estos son los que aparecerán en el sumario.

2) Sitúe el cursor donde quiera que aparezca el sumario.

3) Seleccione **Insertar > Sumario e índice > Sumario, índice o bibliografía…**

4) No cambie nada en el diálogo **Sumario, índice o bibliografía**. Pulse **Aceptar**.

Si se añade o elimina texto (de forma que los títulos se mueven a diferentes páginas) o si se añade, elimina o modifican los títulos, se necesita actualizar el sumario.

Para ello:

1) Coloque el cursor dentro del área del sumario

2) Haga clic derecho y seleccione **Actualizar índice** en el menú contextual.

Nota: Si no puede colocar el cursor en el sumario, seleccione **Herramientas > Opciones > LibreOffice Writer > Ayudas de formato** y, en la sección *Áreas protegidas*, seleccione *Activar cursor*.

Se puede personalizar un sumario existente en cualquier momento. Haga clic derecho en él y seleccione **Editar índice** en el menú contextual. En el Capítulo 14, Sumarios, índices y

Copyright 2026

bibliografías, de la *Guía de Writer* se describe en detalle todas las personalizaciones que se pueden elegir.

Financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y por la Unión Europea - NextGenerationEU



Revision #3
Created 2022-06-27 09:05:54 CEST by Equipo CATEDU
Updated 2022-06-30 11:20:08 CEST by Equipo CATEDU