

17.5. Formatear los bordes de la celda y el fondo de la celda.

Formatear los bordes de la celda

Para dar formato a los bordes de una celda o grupo de ellas seleccionado, haga clic en el botón o icono **Bordes** en la barra de herramientas **Formato** y seleccione una de las opciones mostradas en la paleta.

Para dar formato al estilo del borde y su color, haga clic en las flechas próximas a los botones o iconos **Estilo de borde** y **Color de borde** . Se mostrarán una paleta **Estilo del borde** o una paleta **Color del borde**, respectivamente.

El panel **Apariencia de celdas** de la ventana **Propiedades** en la *barra lateral* contiene controles para especificar el borde de celda, estilo de línea del borde y color de línea además de otro control para especificar el fondo de la celda.

Para mayor control, incluido el espaciado entre los bordes de la celda y los datos, utilice la pestaña **Bordes** del diálogo **Formato de celdas**, donde también puede definir un estilo de sombra. Puede abrir el diálogo **Apariencia de celdas** haciendo clic sobre el botón **Más opciones** del panel **Apariencia de celdas** o haciendo clic en el botón **Más opciones...** en la lista desplegable de estilo de línea que lo abrirá en la pestaña **Bordes**.

Vea el Capítulo de Usar estilos y plantillas, en la *Guía de Calc* para más información.

Nota

Las propiedades del borde de celda se aplican solamente a las celdas seleccionadas y solo se pueden cambiar seleccionado esas celdas. Por ejemplo, si la celda C3 tiene un borde superior, ese borde solo se puede remover en los ajustes del formato de la celda C3. No se puede eliminar desde el formato de la celda C2, a pesar de que también aparenta ser el borde inferior de la celda C2.

Formatear el fondo de la celda



Para formatear el color de fondo de una celda o un grupo de ellas, haga clic en la flecha próxima al botón o icono **Color de fondo** en la barra de herramientas **Formato**. Se mostrará una paleta de colores. También se puede utilizar la pestaña **Fondo** del diálogo **Apariencia de celdas**.

El panel **Apariencia de celdas** en la ventana **Propiedades** de la *barra lateral* también contiene un control **Color de fondo** con su respectiva paleta. Vea el Capítulo de Usar estilos y plantillas en la *Guía de Calc* para más información.

Financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y por la Unión Europea - NextGenerationEU



Revision #3

Created 27 June 2022 09:07:19 by Equipo CATEDU

Updated 30 June 2022 11:22:23 by Equipo CATEDU