19. Usar documentos maestros.

Un documento maestro junta documentos de texto separados en un solo documento más grande, y unifica el formato, el sumario (índice o tabla de contenidos), los índices, bibliografías y otras tablas y listas.

Los documentos maestros se usan típicamente para la producción de documentos grandes, como un libro, una tesis o un informe largo; o cuando diferentes personas están escribiendo diferentes partes o capítulos de un mismo documento, de modo que no tengan que compartir archivos.

Para detalles sobre cómo usar documentos maestros vea el Capítulo 15, Trabajar con documentos maestros, en la *Guía de Writer*.

Se pueden añadir plantillas de documentos maestros a LibreOffice del mismo modo que el resto de las plantillas. Crear un documento maestro basado en una plantilla de documento maestro crea un documento maestro con el mismo contenido inicial que la plantilla en que está basado.

Vea el Capítulo 3, Estilos y plantillas para saber más sobre la creación y uso de plantillas.

Financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y por la Unión Europea - NextGenerationEU



Revision #3
Created 2022-06-27 09:06:02 CEST by Equipo CATEDU
Updated 2022-06-30 11:20:25 CEST by Equipo CATEDU

Copyright 2026