

## 4.1. Barra de título y barra de menús.

### Barra de título

La *barra de título*, localizada en la parte superior, muestra el nombre del libro de cálculo abierto.

Cuando se crea un libro en blanco nuevo o desde una plantilla, se nombrará *Sin título X*, donde *X* es un número. Cuando se guarda un libro de cálculo por primera vez, se solicitará un nombre para este.

### Barra de menús

La configuración predeterminada de Calc, cuando se abre el programa por primera vez, contiene la *barra de menú* como se muestra en la figura. Al seleccionar un menú, se despliega un submenú que muestra las órdenes (también llamadas comandos) existentes.

Se puede personalizar la *barra de menú*; vea el Capítulo de Personalizar LibreOffice.

- **Archivo** – contiene comandos que se aplican al documento completo, por ejemplo *Abrir, Guardar, Asistentes, Exportar a PDF, Imprimir, Firmas digitales*.
- **Editar** – contiene comandos para editar el documento, por ejemplo *Deshacer, Copiar, Seguimiento de cambios, Buscar y reemplazar*.
- **Ver** – contienen comandos para modificar la apariencia de Calc, por ejemplo *Barras de herramientas, Ver cabeceras, Pantalla completa, Escala*.
- **Insertar** – contiene comandos para insertar elementos en una hoja de cálculo, por ejemplo *Imagen, Marco flotante, Carácter especial, Forma, Función*.
- **Formato** – contiene comandos para modificar el diseño de la hoja de cálculo, por ejemplo *Celdas, Página, Objeto, Alinear*.



- **Estilos** – contiene comandos para aplicar los estilos más frecuentes en los objetos de la hoja de cálculo, por ejemplo *Acento1*, *Título1*, *Nota*, *Alerta*.
- **Hoja** – contiene los comandos más usados para manejar las tablas, como *Insertar* y *Eliminar celdas*, *Columnas*, *Filas y Hojas*, así como *Rellenar celdas* y *Comentarios de celda*.
- **Datos** – contiene los comandos para la manipulación de datos en la hoja de cálculo: por ejemplo *Definir intervalo*, *Ordenar*, *Estadísticas*, *Tabla dinámica*, *Consolidar*.
- **Herramientas** – contiene varias funciones para ayudar a comprobar y personalizar el libro de hojas de cálculo, por ejemplo *Ortografía*, *Compartir libro*, *Formularios*, *Macros*.
- **Ventana** – contiene comandos para abrir y cerrar la ventana activa, así como un listado de otras ventanas abiertas.
- **Ayuda** – contiene enlaces al sistema de ayuda de LibreOffice u otras funciones misceláneas; por ejemplo *Ayuda de LibreOffice*, *Información de licencias*, *Enviar comentarios*.

Financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y por la Unión Europea - NextGenerationEU



Revision #3

Created 27 June 2022 09:06:51 by Equipo CATEDU

Updated 30 June 2022 11:21:33 by Equipo CATEDU