6. Guardar libros de hojas de cálculo.

Vea en el Capítulo 1, Introducción a LibreOffice de la guía para cómo guardar archivos manual o automáticamente. Además, Calc puede guardar archivos en varios formatos y también exportar hojas de cálculo individuales a archivos de formatos PDF, HTML y XHTML.

Vea el Capítulo 6, Imprimir, exportar y enviar por correo electrónico, de la *Guía de Calc* para más información.

Guardar en otros formatos de hoja de cálculo

ODF es la abreviatura general para todos los tipos de documentos con formato abierto y estándar.

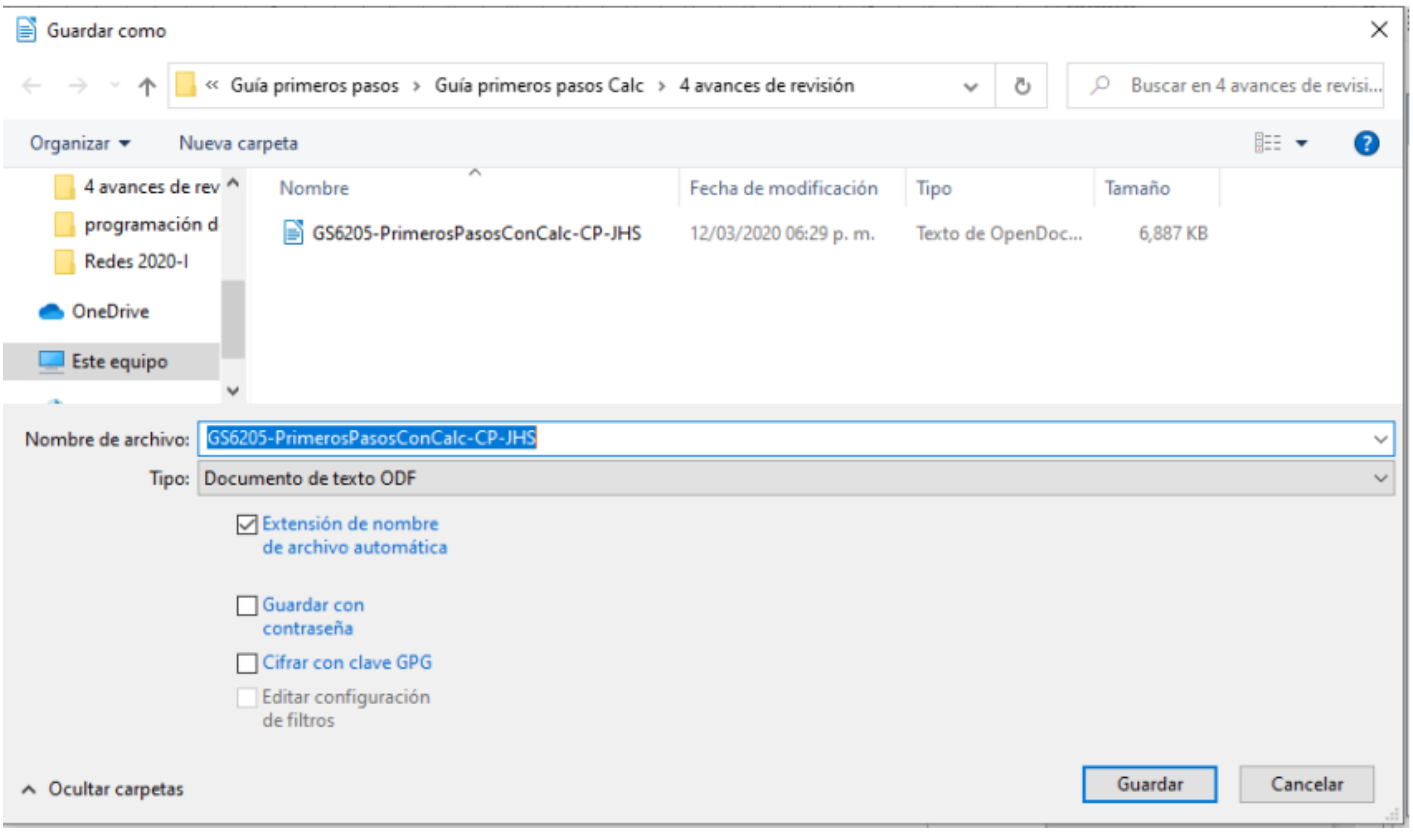
Luego, según el tipo de documento, tienen diferentes extensiones: *.ods* para libros de hojas de cálculo (*open document spreadsheet*), *.odt* para documentos de texto (*open document text*), etc.

Si necesita intercambiar archivos con usuarios que no pueden recibir hojas de cálculo en formato de documento abierto *ODF (Open Document Format en inglés)* (.ods), que es el formato usado por defecto por Calc, se pueden guardar los libros de hojas de cálculo en otros formatos.

1) Guarde el libro de hojas de cálculo en el formato nativo de Calc (.ods).

2) En el menú seleccione **Archivo > Guardar como** para abrir el diálogo **Guardar como…** (vea la figura).

Copyright 2026



3) En *Nombre* se puede introducir un nombre nuevo para el libro de cálculo.

4) En la lista desplegable *Tipo*, seleccione el nuevo formato para el libro de hojas de cálculo que desea usar.

5) Si está seleccionada la casilla *Extensión de archivo automática*, se añadirá al nombre del archivo la extensión correcta para el formato de hoja de cálculo seleccionado. Si no está seleccionada, y desea que el nombre del archivo lleve alguna extensión, deberá escribir la que corresponda al formato que ha seleccionado en el punto anterior.

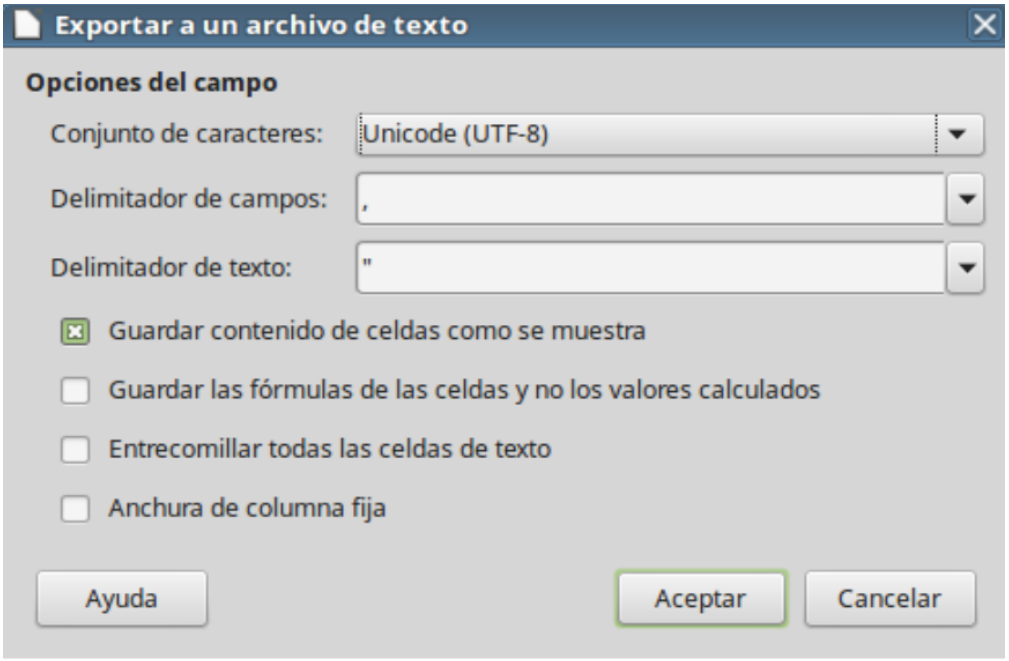
6) Haga clic en **Guardar**.

7) Cada vez que haga clic en **Guardar** y haya elegido un formato diferente a ODS, se abrirá el diálogo *Confirmar el formato del archivo* (vea la siguiente figura). Haga clic en **Usar formato X** (donde la X representa un formato diferente de ODS) para continuar guardando el libro de hojas de cálculo en ese formato, o haga clic en el botón **Usar formato ODF** para guardar el libro de hojas de cálculo en el formato de Calc ODS.

Copyright 2026



Si al guardar el archivo ha seleccionado el formato *Texto CSV* (.csv), se abrirá el diálogo **Exportar a un archivo de texto** (vea la figura Figura 103). Aquí se puede seleccionar la codificación del conjunto de caracteres, el delimitador de campos, el delimitador de texto (cadena) y otras opciones que usará el archivo CSV.



Sugerencia

Para hacer que Calc guarde de forma predeterminada los documentos en otro formato diferente del predeterminado ODF, seleccione **Herramientas > Opciones > Cargar/guardar > General**. En la sección **Formato de archivo predeterminado y opciones de ODF**, en **Tipo de documento** seleccione **Hoja de cálculo** y posteriormente en **Siempre guardar como**, seleccione el formato de archivo preferido. Finalmente, pulse el botón **Aceptar**.

Sugerencia

Copyright 2026

Las últimas versiones de Microsoft Excel pueden leer sin problemas los archivos en formato ODF (*.ods), por lo que no necesita guardarlos en otro formato para que puedan ser leídos en Excel.

Financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y por la Unión Europea - NextGenerationEU



Revision #3
Created 2022-06-27 09:06:57 CEST by Equipo CATEDU
Updated 2022-06-30 11:21:44 CEST by Equipo CATEDU

Copyright 2026