8.2. Corrección automática de ciertas opciones de formato de párrafos.

Se puede configurar Writer para formatear partes de un documento automáticamente de acuerdo con las elecciones hechas en la pestaña *Opciones* del diálogo **Corrección** (**Herramientas > Corrección automática > Opciones de corrección automática…**).

Sugerencia:

Si advierte que ocurren cambios de formato inesperados en su documento, este es el primer lugar para buscar la causa. En la mayoría de los casos *Deshacer* (*Ctrl+Z*) corrige el problema.

La ayuda describe cada una de las opciones y cómo activar las correcciones automáticas. Algunos de los cambios indeseados o inesperados de formato son:

• Líneas horizontales. Si escribe tres o más guiones (**---**), subrayados (___) o signos igual (===) en una línea y pulsa *Intro*, el párrafo se reemplazará por una línea horizontal tan ancha como la página. La línea es en realidad el borde inferior del párrafo precedente.

• Viñetas y listas numeradas. Se crea una lista con viñetas cuando se escribe un guion (-), asterisco (*) o signo más (+) seguido por un espacio o tabulador, al principio de un párrafo. Se crea una lista numerada cuando se escribe un número seguido de un punto (.) y seguido por un espacio o tabulador al principio de un párrafo. La numeración automática se aplica solo a los párrafos formateados con los estilos de párrafo *Predeterminado, Cuerpo de texto* o *Cuerpo de texto con sangría*.

Para alternar entre la activación o desactivación de estas correcciones automáticas, seleccione **Herramientas > Corrección automática > Opciones de corrección automática…**, vaya a la pestaña *Opciones* y marque o desmarque las casillas correspondientes en la lista.

Financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y por la Unión Europea - NextGenerationEU

Copyright 2026



Revision #3
Created 2022-06-27 09:05:43 CEST by Equipo CATEDU
Updated 2022-06-30 11:19:54 CEST by Equipo CATEDU

Copyright 2026