

manualdoceocofodir

- Introducción
 - Doceo para la Coordinación de la Formación y la Dirección
 - ¿Qué es?
 - ¿Cómo se accede?
 - Modificando el perfil
 - Roles en la formación
 - Propuestas de mejoras y reportes de error.
- Funcionamiento general de la aplicación. El punto de vista de los docentes.
 - Participación en actividades: Información, inscripción y consulta.
 - Plan de Formación
 - Estado de una actividad
- Dirección y Coordinación de la Formación
 - Coordinación de la Formación: COFO y Dirección.
 - Primeros pasos
 - Gestión de la plantilla del centro
 - Plan de formación
 - Coordinación de actividades. COFO
 - Nueva Actividad
- Créditos
 - Créditos

Introducción

Doceo para la Coordinación de la Formación y la Dirección

Este es el manual de la aplicación Doceo para la gestión de la formación del profesorado en Aragón.

Esta versión del manual está dirigida a las personas responsables de la coordinación de la formación y de la dirección de centros educativos.

Contiene una primera parte común al manual para docentes y una segunda específica para las personas responsables de la coordinación de la formación y de la dirección de centros educativos.

¿Qué es?

{% include

"git+https://github.com/catedu/manualdoceo.git/0_doceo_30_gestion_de_la_formacion_del_profesorado/que_es.md" %}

¿Cómo se accede?

```
{% include
```

```
"git+https://github.com/catedu/manualdoceo.git/0_doceo_30_gestion_de_la_formacion_del_profesor  
ado/como_se_accede.md" %}
```

Modificando el perfil

```
{% include
```

```
"git+https://github.com/catedu/manualdoceo.git/0_doceo_30_gestion_de_la_formacion_del_profesor  
ado/modificando_mi_perfil.md" %}
```

Roles en la formación

```
{% include
```

```
"git+https://github.com/catedu/manualdoceo.git/0_doceo_30_gestion_de_la_formacion_del_profesor  
ado/roles_en_la_formacion.md" %}
```

```
{% include
```

```
"git+https://github.com/catedu/manualdoceo.git/0_doceo_30_gestion_de_la_formacion_del_profesor  
ado/asignacion-y-correccion-de-roles.md" %}
```

Propuestas de mejoras y reportes de error.

A lo largo del uso de la aplicación Doceo es posible que surjan propuestas de mejora o que ocurra algún error en el funcionamiento de la aplicación.

En ese caso, no dudes en contactar con nosotros [poniendo un Ticket](#) al departamento DOCEO.

Este manual contiene enlaces e información que, como toda la información en la red, puede quedar desactualizada, no dudes en reportar cualquier error que encuentres en el manual a través de estos mismos tickets.

Funcionamiento general de la aplicación. El punto de vista de los docentes.

Funcionamiento general de la aplicación. El punto de vista de los docentes.

Participación en actividades: Información, inscripción y consulta.

La aplicación permite informarse de la oferta de actividades formativas, sus contenidos, sus sesiones, etc.

También permite inscribirse en ellas. A todo ello se accede desde la página pública.

La aplicación permite informarse de la oferta de actividades formativas, sus contenidos, sus sesiones, etc.

También permite inscribirse en ellas. A todo ello se accede desde la página pública.

La aplicación permite informarse de la oferta de actividades formativas, sus contenidos, sus sesiones, etc.

También permite inscribirse en ellas. A todo ello se accede desde la página pública.

La aplicación permite informarse de la oferta de actividades formativas, sus contenidos, sus sesiones, etc.

También permite inscribirse en ellas. A todo ello se accede desde la página pública.

Funcionamiento general de la aplicación. El punto de vista de los docentes.

Plan de Formación

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Actividades **Plan de formación** Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Datos del Plan de Formación	
Año	Estado
2018-2019	Abierto

Datos del Centro Educativo			
Código del centro	NIF	Denominación	Nombre
44700165		CP	CATEDU
Domicilio		Localidad	Provincia
C/ Miguel de Cervantes, s/n		ALCORISA	TERUEL
Código postal	Teléfono	Fax	Email
44550	978841086	978841086	catedu@educa.aragon.es

Detalles del Plan de Formación	
Horario del Centro	Horario del COFO dedicado a la formación

Necesidades Formativas
<div>0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE</div>

Objetivos

Aparecen inicialmente los **Datos del Plan**

Hay varios botones seleccionables para poder consultar las actividades y el proyecto de formación de centro.

Actividades del Plan.

Pulsando en la pestaña **Actividades del Plan** se accede a todas las actividades que forman parte del Plan de Formación del centro.

En la pantalla se resume su Modalidad, Ámbito, horas, etc.

Un usuario con perfil docente no tiene permisos para editar la actividad.

Esta actividad es la mas importante para el centro educativo, representa la orientación principal que quiere darle a la formación para la transformación de su *cultura de centro*.

Consta de una actividad principal en la que todos los participantes deben estar inscritos y puede tener varios Subgrupos en los que algunos de esos participantes pueden inscribirse para ampliar o adaptar a sus necesidades e intereses la formación principal.

Un Docente puede estar inscrito en varios subgrupos además de en el Proyecto de Formación de Centro.

La certificación de un PFC es la suma de las horas de todas las actividades (principal y subgrupos) superadas aunque necesariamente ha de superarse la actividad principal para certificar.

Tanto Docentes como COFOs o Dirección pueden acceder a la información del Proyecto de Formación de Centro pulsando la pestaña **Proyecto de Formación de Centro**.

Actividades **Plan de formación** Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan **Proyecto de Formación de Centro** Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Centro Educativo: [Redacted]

Título	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado	
Proyecto de Formación de Centro							
Piblea	a)	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
Subgrupos del Proyecto de Formación de Centro							
Subgrupo PFC 1		Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta

Se ha encontrado 1 actividad

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí, es posible tanto ver los detalles de las actividades como editarlas en caso de disponer de permisos.

Valoración

En este apartado se puede hacer una evaluación y valoración del Plan de Formación.

Puede consultarse la valoración por parte de todos los docentes y también puede editarse la valoración para añadir nuevos elementos en caso de ser un usuario con rol de COFO o Dirección:

Actividades Plan de formación **Gestión** Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro **Valoración** Actividades no gestionadas por Doceo

Valoración del Plan de Formación Editar la valoración

Datos del Plan de Formación

Año: 2018-2019 Estado: Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro: [Redacted] NIF: [Redacted] Denominación: [Redacted] Nombre: [Redacted]

Domicilio: [Redacted] Localidad: [Redacted] Provincia: [Redacted]

Código postal: [Redacted] Teléfono: [Redacted] Fax: [Redacted] Email: [Redacted]

Valoración del Plan de Formación

Valoración ⓘ

Valorar si el plan de formación se ajusta al Plan de Mejora de Centro: Proyecto Educativo de Centro, Plan de Igualdad, Plan de Orientación, etc.

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Propuestas de mejora ⓘ

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Actividades no gestionadas por Doceo

Existen muchas actividades no gestionadas por Doceo. Actividades formativas organizadas por otros agentes tanto dentro de la formación formal o informal.

En algunos ocasiones hay docentes que cursan estas actividades y puede ser interesante para el centro incluirlas en el plan de formación para tener una imagen lo mas completa posible de las competencias del profesorado del claustro.

Cualquier docente puede añadir sus actividades no gestionadas por Doceo y éstas se incorporan automáticamente al Plan de Formación de su centro.

El COFO puede añadir actividades y editar las ya añadidas, para ello basta pulsar **Actividades no gestionadas por Doceo**



The screenshot shows the Doceo interface with the 'Plan de formación' tab selected. A red box highlights the 'Plan de formación' tab, and another red box highlights the 'Actividades no gestionadas por Doceo' link in the top navigation bar. Below the navigation bar, the 'Listado de actividades no gestionadas' table is displayed. The table has three columns: 'Título', 'Entidad organizadora', and 'Horas totales'. The first row shows 'Curso de ABP del INTEF' under 'Entidad organizadora' and 'curso online' under 'Modalidad'. The 'Horas totales' column shows '50:00'. A red box highlights the search icon in the top right corner of the table. Below the table, there is a footer with the text '© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados. Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])'.

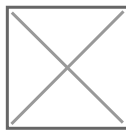

Título	Entidad organizadora	Modalidad	Horas totales
Curso de ABP del INTEF	INTEF	curso online	50:00

Se ha encontrado 1 actividad

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí se pueden añadir nuevas actividades pulsando el icono  o bien consultar los detalle o editarlas pulsando los iconos .



This screenshot is similar to the previous one, showing the 'Plan de formación' tab and the 'Listado de actividades no gestionadas' table. A red box highlights the 'Actividades no gestionadas por Doceo' link in the top navigation bar. The table shows the same data as the previous screenshot. A red box highlights the search icon in the top right corner of the table. Below the table, there is a footer with the text '© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados. Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])'.

Título	Entidad organizadora	Modalidad	Horas totales
Curso de ABP del INTEF	INTEF	curso online	50:00

Se ha encontrado 1 actividad

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

[Debug]

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Actividades **Plan de formación** Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Datos del Plan de Formación

Año: 2018-2019 Estado: Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro: 44700165 NIF: Denominación: CP Nombre: CATEDU

Domicilio: C/ Miguel de Cervantes, s/n Localidad: ALCORISA Provincia: TERUEL

Código postal: 44550 Teléfono: 978841086 Fax: 978841086 Email: catedu@educa.aragon.es

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro: Horario del COFO dedicado a la formación:

Necesidades Formativas

Objetivos

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Aparecen inicialmente los **Datos del Plan**

Hay varios botones seleccionables para poder consultar las actividades y el proyecto de formación de centro.

Actividades del Plan.

Pulsando en la pestaña **Actividades del Plan** se accede a todas las actividades que forman parte del Plan de Formación del centro.

En la pantalla se resume su Modalidad, Ámbito, horas, etc.

Un usuario con perfil docente no tiene permisos para editar la actividad.

Esta actividad es la mas importante para el centro educativo, representa la orientación principal que quiere darle a la formación para la transformación de su *cultura de centro*.

Consta de una actividad principal en la que todos los participantes deben estar inscritos y puede tener varios Subgrupos en los que algunos de esos participantes pueden inscribirse para ampliar o adaptar a sus necesidades e intereses la formación principal.

Un Docente puede estar inscrito en varios subgrupos además de en el Proyecto de Formación de Centro.

La certificación de un PFC es la suma de las horas de todas las actividades (principal y subgrupos) superadas aunque necesariamente ha de superarse la actividad principal para certificar.

Tanto Docentes como COFOs o Dirección pueden acceder a la información del Proyecto de Formación de Centro pulsando la pestaña **Proyecto de Formación de Centro**.

Actividades **Plan de formación** Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan **Proyecto de Formación de Centro** Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Centro Educativo: [Redacted]

Título	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado	
Proyecto de Formación de Centro							
Piblea	a)	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
Subgrupos del Proyecto de Formación de Centro							
Subgrupo PFC 1		Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta

Se ha encontrado 1 actividad

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí, es posible tanto ver los detalles de las actividades como editarlas en caso de disponer de permisos.

Valoración

En este apartado se puede hacer una evaluación y valoración del Plan de Formación.

Puede consultarse la valoración por parte de todos los docentes y también puede editarse la valoración para añadir nuevos elementos en caso de ser un usuario con rol de COFO o Dirección:

Actividades Plan de formación **Gestión** Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro **Valoración** Actividades no gestionadas por Doceo

Valoración del Plan de Formación Editar la valoración

Datos del Plan de Formación

Año: 2018-2019 Estado: Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro: [Redacted] NIF: [Redacted] Denominación: [Redacted] Nombre: [Redacted]

Domicilio: [Redacted] Localidad: [Redacted] Provincia: [Redacted]

Código postal: [Redacted] Teléfono: [Redacted] Fax: [Redacted] Email: [Redacted]

Valoración del Plan de Formación

Valoración ⓘ

Valorar si el plan de formación se ajusta al Plan de Mejora de Centro: Proyecto Educativo de Centro, Plan de Igualdad, Plan de Orientación, etc.

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Propuestas de mejora ⓘ

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Actividades no gestionadas por Doceo

Existen muchas actividades no gestionadas por Doceo. Actividades formativas organizadas por otros agentes tanto dentro de la formación formal o informal.

En algunos ocasiones hay docentes que cursan estas actividades y puede ser interesante para el centro incluirlas en el plan de formación para tener una imagen lo mas completa posible de las competencias del profesorado del claustro.

Cualquier docente puede añadir sus actividades no gestionadas por Doceo y éstas se incorporan automáticamente al Plan de Formación de su centro.

El COFO puede añadir actividades y editar las ya añadidas, para ello basta pulsar **Actividades no gestionadas por Doceo**



Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

Listado de actividades no gestionadas

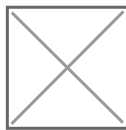

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
INTEF		

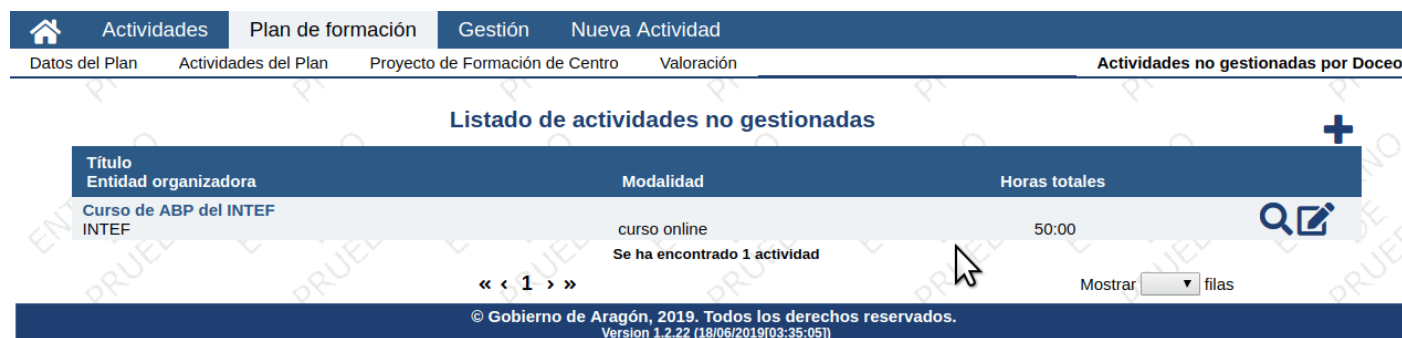
Se ha encontrado 1 actividad

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí se pueden añadir nuevas actividades pulsando el icono  o bien consultar los detalle o editarlas pulsando los iconos .



Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

Listado de actividades no gestionadas

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
INTEF		

Se ha encontrado 1 actividad

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

[Debug]

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Actividades **Plan de formación** Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Datos del Plan de Formación

Año: 2018-2019 Estado: Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro: 44700165 NIF: Denominación: CP Nombre: CATEDU
Domicilio: C/ Miguel de Cervantes, s/n Localidad: ALCORISA Provincia: TERUEL
Código postal: 44550 Teléfono: 978841086 Fax: 978841086 Email: catedu@educa.aragon.es

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro: Horario del COFO dedicado a la formación:

Necesidades Formativas

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos

Aparecen inicialmente los **Datos del Plan**

Hay varios botones seleccionables para poder consultar las actividades y el proyecto de formación de centro.

Actividades del Plan.

Pulsando en la pestaña **Actividades del Plan** se accede a todas las actividades que forman parte del Plan de Formación del centro.

En la pantalla se resume su Modalidad, Ámbito, horas, etc.

Actividades	Plan de formación	Gestión	Nueva Actividad
Datos del Plan	Actividades del Plan	Proyecto de Formación de Centro	Valoración

Actividades no gestionadas por Doceo

Actividades del Plan de Formación

Centro Educativo: ZALFONADA (CEIP) (Zaragoza)

Título Centro educativo	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado	
	Seminario	Centro	0:00	-	-	Abierta	
	Grupo de trabajo	Centro	0:00	-	-	Abierta	
	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta	
	Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta	
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 20/02/20...	Abierta	
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 21/02/20...	Abierta	
		Centro	10:00	06/02/2019 - 24/02/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta	

Se han encontrado 7 actividades

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (17/06/2019[10:18:42])

Cabe destacar que en la parte derecha de la tabla dispone de los iconos para acceder a la ficha de cada actividad o a editar cada actividad.

Un usuario con perfil docente no tiene permisos para editar la actividad.

Proyecto de Formación de Centro

Esta actividad es la mas importante para el centro educativo, representa la orientación principal que quiere darle a la formación para la transformación de su *cultura de centro*.

Consta de una actividad principal en la que todos los participantes deben estar inscritos y puede tener varios Subgrupos en los que algunos de esos participantes pueden inscribirse para ampliar o adaptar a sus necesidades e intereses la formación principal.

Un Docente puede estar inscrito en varios subgrupos además de en el Proyecto de Formación de Centro.

La certificación de un PFC es la suma de las horas de todas las actividades (principal y subgrupos) superadas aunque necesariamente ha de superarse la actividad principal para certificar.

Tanto Docentes como COFOs o Dirección pueden acceder a la información del Proyecto de Formación de Centro pulsando la pestaña **Proyecto de Formación de Centro**.

Actividades **Plan de formación** Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan **Proyecto de Formación de Centro** Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Centro Educativo: [Redacted]

Título	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado
Proyecto de Formación de Centro						
Piblea	a)	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...
Subgrupos del Proyecto de Formación de Centro						
Subgrupo PFC 1		Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-

Se ha encontrado 1 actividad

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí, es posible tanto ver los detalles de las actividades como editarlas en caso de disponer de permisos.

Valoración

En este apartado se puede hacer una evaluación y valoración del Plan de Formación.

Puede consultarse la valoración por parte de todos los docentes y también puede editarse la valoración para añadir nuevos elementos en caso de ser un usuario con rol de COFO o Dirección:

Actividades Plan de formación **Gestión** Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro **Valoración** Actividades no gestionadas por Doceo

Valoración del Plan de Formación Editar la valoración

Datos del Plan de Formación

Año: 2018-2019 Estado: Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro: [Redacted] NIF: [Redacted] Denominación: [Redacted] Nombre: [Redacted]

Domicilio: [Redacted] Localidad: [Redacted] Provincia: [Redacted]

Código postal: [Redacted] Teléfono: [Redacted] Fax: [Redacted] Email: [Redacted]

Valoración del Plan de Formación

Valoración ⓘ

Valorar si el plan de formación se ajusta al Plan de Mejora de Centro: Proyecto Educativo de Centro, Plan de Igualdad, Plan de Orientación, etc.

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Propuestas de mejora ⓘ

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Actividades no gestionadas por Doceo

Existen muchas actividades no gestionadas por Doceo. Actividades formativas organizadas por otros agentes tanto dentro de la formación formal o informal.

En algunos ocasiones hay docentes que cursan estas actividades y puede ser interesante para el centro incluirlas en el plan de formación para tener una imagen lo mas completa posible de las competencias del profesorado del claustro.

Cualquier docente puede añadir sus actividades no gestionadas por Doceo y éstas se incorporan automáticamente al Plan de Formación de su centro.

El COFO puede añadir actividades y editar las ya añadidas, para ello basta pulsar **Actividades no gestionadas por Doceo**



Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

Listado de actividades no gestionadas

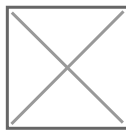

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
INTEF		

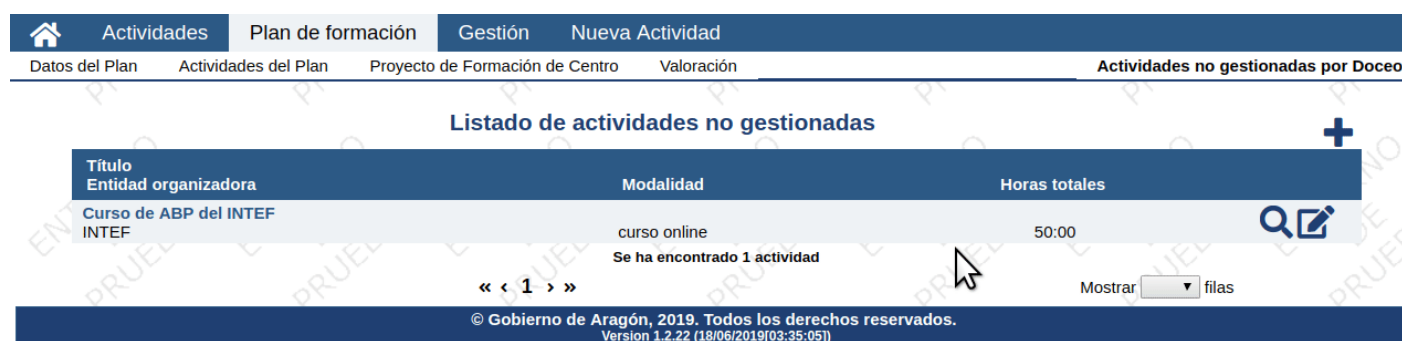
Se ha encontrado 1 actividad

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí se pueden añadir nuevas actividades pulsando el icono  o bien consultar los detalle o editarlas pulsando los iconos .



Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

Listado de actividades no gestionadas

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
INTEF		

Se ha encontrado 1 actividad

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

[Debug]

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Actividades **Plan de formación** Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Datos del Plan de Formación

Año: 2018-2019 Estado: Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro: 44700165 NIF: Denominación: CP Nombre: CATEDU

Domicilio: C/ Miguel de Cervantes, s/n Localidad: ALCORISA Provincia: TERUEL

Código postal: 44550 Teléfono: 978841086 Fax: 978841086 Email: catedu@educa.aragon.es

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro: Horario del COFO dedicado a la formación:

Necesidades Formativas ⓘ

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos ⓘ

Aparecen inicialmente los **Datos del Plan**

Hay varios botones seleccionables para poder consultar las actividades y el proyecto de formación de centro.

Actividades del Plan.

Pulsando en la pestaña **Actividades del Plan** se accede a todas las actividades que forman parte del Plan de Formación del centro.

En la pantalla se resume su Modalidad, Ámbito, horas, etc.

Un usuario con perfil docente no tiene permisos para editar la actividad.

Esta actividad es la mas importante para el centro educativo, representa la orientación principal que quiere darle a la formación para la transformación de su *cultura de centro*.

Consta de una actividad principal en la que todos los participantes deben estar inscritos y puede tener varios Subgrupos en los que algunos de esos participantes pueden inscribirse para ampliar o adaptar a sus necesidades e intereses la formación principal.

Un Docente puede estar inscrito en varios subgrupos además de en el Proyecto de Formación de Centro.

La certificación de un PFC es la suma de las horas de todas las actividades (principal y subgrupos) superadas aunque necesariamente ha de superarse la actividad principal para certificar.

Tanto Docentes como COFOs o Dirección pueden acceder a la información del Proyecto de Formación de Centro pulsando la pestaña **Proyecto de Formación de Centro**.

Actividades **Plan de formación** Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan **Proyecto de Formación de Centro** Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Centro Educativo: [Redacted]

Título	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado	
Proyecto de Formación de Centro							
Piblea	a)	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
Subgrupos del Proyecto de Formación de Centro							
Subgrupo PFC 1		Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta

Se ha encontrado 1 actividad

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí, es posible tanto ver los detalles de las actividades como editarlas en caso de disponer de permisos.

Valoración

En este apartado se puede hacer una evaluación y valoración del Plan de Formación.

Puede consultarse la valoración por parte de todos los docentes y también puede editarse la valoración para añadir nuevos elementos en caso de ser un usuario con rol de COFO o Dirección:

Actividades Plan de formación **Gestión** Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro **Valoración** Actividades no gestionadas por Doceo

Valoración del Plan de Formación Editar la valoración

Datos del Plan de Formación

Año: 2018-2019 Estado: Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro: [Redacted] NIF: [Redacted] Denominación: [Redacted] Nombre: [Redacted]

Domicilio: [Redacted] Localidad: [Redacted] Provincia: [Redacted]

Código postal: [Redacted] Teléfono: [Redacted] Fax: [Redacted] Email: [Redacted]

Valoración del Plan de Formación

Valoración ⓘ

Valorar si el plan de formación se ajusta al Plan de Mejora de Centro: Proyecto Educativo de Centro, Plan de Igualdad, Plan de Orientación, etc.

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Propuestas de mejora ⓘ

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Actividades no gestionadas por Doceo

Existen muchas actividades no gestionadas por Doceo. Actividades formativas organizadas por otros agentes tanto dentro de la formación formal o informal.

En algunos ocasiones hay docentes que cursan estas actividades y puede ser interesante para el centro incluirlas en el plan de formación para tener una imagen lo mas completa posible de las competencias del profesorado del claustro.

Cualquier docente puede añadir sus actividades no gestionadas por Doceo y éstas se incorporan automáticamente al Plan de Formación de su centro.

El COFO puede añadir actividades y editar las ya añadidas, para ello basta pulsar **Actividades no gestionadas por Doceo**



Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

Listado de actividades no gestionadas

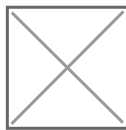

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
INTEF		


Se ha encontrado 1 actividad

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí se pueden añadir nuevas actividades pulsando el icono  o bien consultar los detalle o editarlas pulsando los iconos .



Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

Listado de actividades no gestionadas

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
INTEF		

Se ha encontrado 1 actividad

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

[Debug]

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Actividades **Plan de formación** Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Datos del Plan de Formación

Año: 2018-2019 Estado: Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro: 44700165 NIF: Denominación: CP Nombre: CATEDU
Domicilio: C/ Miguel de Cervantes, s/n Localidad: ALCORISA Provincia: TERUEL
Código postal: 44550 Teléfono: 978841086 Fax: 978841086 Email: catedu@educa.aragon.es

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro: Horario del COFO dedicado a la formación:

Necesidades Formativas 1

Objetivos 1

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Aparecen inicialmente los **Datos del Plan**

Hay varios botones seleccionables para poder consultar las actividades y el proyecto de formación de centro.

Actividades del Plan.

Pulsando en la pestaña **Actividades del Plan** se accede a todas las actividades que forman parte del Plan de Formación del centro.

En la pantalla se resume su Modalidad, Ámbito, horas, etc.

Actividades	Plan de formación	Gestión	Nueva Actividad
Datos del Plan	Actividades del Plan	Proyecto de Formación de Centro	Valoración

Actividades no gestionadas por Doceo

Actividades del Plan de Formación

Centro Educativo: ZALFONADA (CEIP) (Zaragoza)

Título Centro educativo	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado	
	Seminario	Centro	0:00	-	-	Abierta	
	Grupo de trabajo	Centro	0:00	-	-	Abierta	
	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta	
	Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta	
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 20/02/20...	Abierta	
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 21/02/20...	Abierta	
		Centro	10:00	06/02/2019 - 24/02/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta	

Se han encontrado 7 actividades

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (17/06/2019[10:18:42])

Cabe destacar que en la parte derecha de la tabla dispone de los iconos para acceder a la ficha de cada actividad o a editar cada actividad.

Un usuario con perfil docente no tiene permisos para editar la actividad.

Proyecto de Formación de Centro

Esta actividad es la mas importante para el centro educativo, representa la orientación principal que quiere darle a la formación para la transformación de su *cultura de centro*.

Consta de una actividad principal en la que todos los participantes deben estar inscritos y puede tener varios Subgrupos en los que algunos de esos participantes pueden inscribirse para ampliar o adaptar a sus necesidades e intereses la formación principal.

Un Docente puede estar inscrito en varios subgrupos además de en el Proyecto de Formación de Centro.

La certificación de un PFC es la suma de las horas de todas las actividades (principal y subgrupos) superadas aunque necesariamente ha de superarse la actividad principal para certificar.

Tanto Docentes como COFOs o Dirección pueden acceder a la información del Proyecto de Formación de Centro pulsando la pestaña **Proyecto de Formación de Centro**.

Actividades **Plan de formación** Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan **Proyecto de Formación de Centro** Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Centro Educativo: [Redacted]

Título	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado	
Proyecto de Formación de Centro							
Piblea	a)	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
Subgrupos del Proyecto de Formación de Centro							
Subgrupo PFC 1		Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta

Se ha encontrado 1 actividad

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí, es posible tanto ver los detalles de las actividades como editarlas en caso de disponer de permisos.

Valoración

En este apartado se puede hacer una evaluación y valoración del Plan de Formación.

Puede consultarse la valoración por parte de todos los docentes y también puede editarse la valoración para añadir nuevos elementos en caso de ser un usuario con rol de COFO o Dirección:

Actividades Plan de formación **Gestión** Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro **Valoración** Actividades no gestionadas por Doceo

Valoración del Plan de Formación Editar la valoración

Datos del Plan de Formación

Año: 2018-2019 Estado: Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro: [Redacted] NIF: [Redacted] Denominación: [Redacted] Nombre: [Redacted]

Domicilio: [Redacted] Localidad: [Redacted] Provincia: [Redacted]

Código postal: [Redacted] Teléfono: [Redacted] Fax: [Redacted] Email: [Redacted]

Valoración del Plan de Formación

Valoración

Valorar si el plan de formación se ajusta al Plan de Mejora de Centro: Proyecto Educativo de Centro, Plan de Igualdad, Plan de Orientación, etc.

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Propuestas de mejora

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Actividades no gestionadas por Doceo

Existen muchas actividades no gestionadas por Doceo. Actividades formativas organizadas por otros agentes tanto dentro de la formación formal o informal.

En algunos ocasiones hay docentes que cursan estas actividades y puede ser interesante para el centro incluirlas en el plan de formación para tener una imagen lo mas completa posible de las competencias del profesorado del claustro.

Cualquier docente puede añadir sus actividades no gestionadas por Doceo y éstas se incorporan automáticamente al Plan de Formación de su centro.

El COFO puede añadir actividades y editar las ya añadidas, para ello basta pulsar **Actividades no gestionadas por Doceo**



Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

Listado de actividades no gestionadas

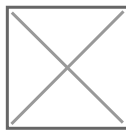

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
INTEF		

Se ha encontrado 1 actividad

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí se pueden añadir nuevas actividades pulsando el icono  o bien consultar los detalle o editarlas pulsando los iconos .



Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

Listado de actividades no gestionadas

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
INTEF		

Se ha encontrado 1 actividad

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

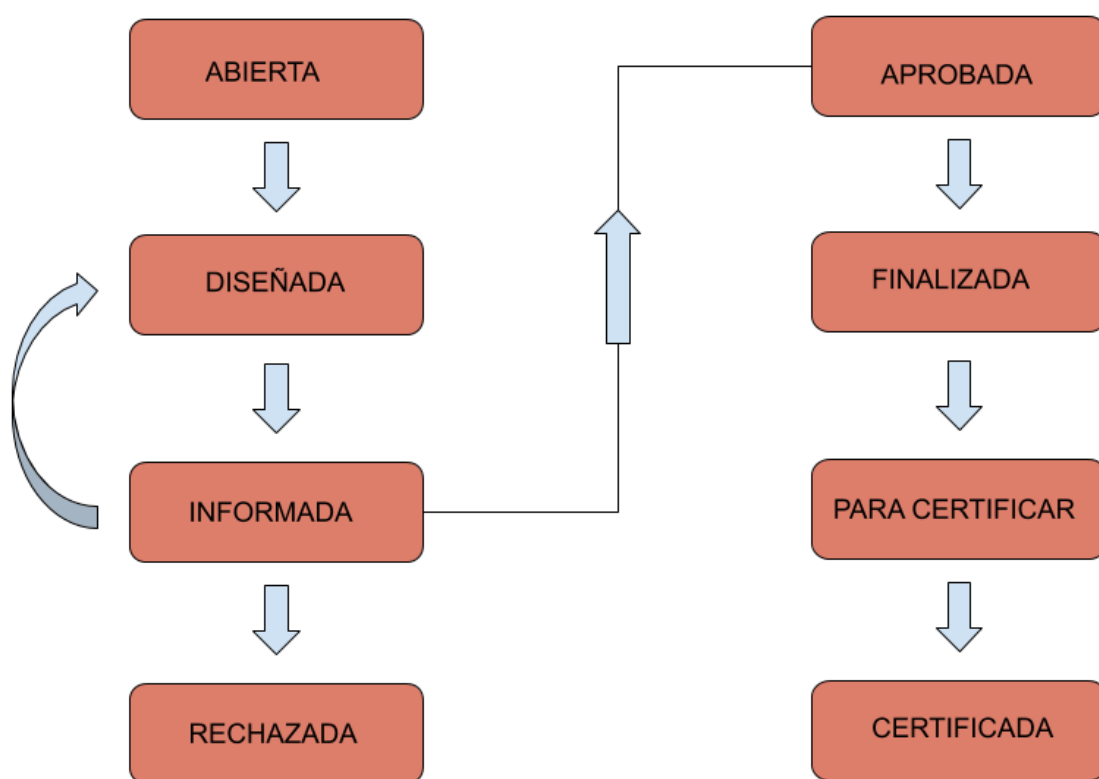
[Debug]

Funcionamiento general de la aplicación. El punto de vista de los docentes.

Estado de una actividad

Una actividad pasa por diferentes estados desde que se comienza a diseñar hasta que algunos participantes terminan certificando.

Los diferentes estados se muestran en la siguiente imagen:



A lo largo de una actividad, son diferentes los agentes que intervienen para su desarrollo. Un usuario podrá o no cambiar el estado de una actividad en función de su Rol.

Actividad ABIERTA

Una actividad comienza con el estado *ABIERTA*.

En este estado los Roles de Coordinación de Actividad, COFO y Asesoría tienen permiso para editarla, aunque la principal responsabilidad es de la coordinación de la actividad.

Es el momento de añadir todos los detalles, horas, sesiones, contenidos, etc.

En este estado la actividad no aparece en la página pública de los usuarios destinatarios pero si es posible la matriculación manual por parte del rol de Coordinación de Actividad.

El cambio de estado a *DISEÑADA* implica que la actividad ya ha cerrado los detalles de su diseño y es el turno de la Asesoría para comprobar los detalles y proponer su aprobación.

Este cambio de estado **puede ser llevado a cabo por los Roles de Coordinación de Actividad, COFO y Asesoría.**

Actividad DISEÑADA

Es el turno de la Asesoría. En este estado es necesario se genera el informe para su posterior aprobación o rechazo por parte del Centro de Profesorado.

Es la Asesoría la que debe realizar el siguiente cambio de estado a *INFORMADA* para que sea evaluada por la Dirección del CP.

Actividad RECHAZADA

La Dirección del CP, en representación del CP puede rechazar una actividad por no cumplir los requisitos de cada convocatoria. En ese caso, la actividad pasa al estado *RECHAZADA*. El flujo de una actividad Rechazada acaba aquí, aunque la Dirección del CP puede revertir ese cambio y volver hacia atrás.

Actividad APROBADA

La Dirección del CP, en representación del CP puede aprobar una actividad.

Al tener una actividad el estado de *APROBADA* la Coordinación de la actividad (Y COFO) recuperan una buena parte de los permisos.

En este estado:

- Aparece la actividad en la página pública para la inscripción de los usuarios a los que esté dirigida.
- Es posible generar las listas de asistentes y rellenar las actas, siempre después de la fecha de inicio de la sesión y en el plazo máximo de 7 días.

- No es posible editar fechas de sesiones ni detalles de la actividad por parte de la Coordinación de actividad.
 - La asesoría puede permitir esa edición de la actividad a la coordinación.
- Se generan las evaluaciones de la actividad y de los ponentes.

La **coordinación de la actividad** puede cambiarle el estado a *FINALIZADA* para su gestión por parte del CP. Para ello es necesario que:

- Todas las sesiones tienen la asistencia marcada
- Todas las actas llenas.
- Al menos una evaluación de la actividad ha debido ser recibida.
- La propuesta de certificación se haya rellenado.

Actividad FINALIZADA.

La asesoría recibe la propuesta de certificación de la coordinación de actividad. Con esa propuesta:

- Revisa actas y asistencias.
- Revisa la propuesta de certificación.
- Elabora el informe final.

Posteriormente puede cambiar el estado a *PARA CERTIFICAR*

Actividad PARA CERTIFICAR

Una actividad en este estado es recibida por la **Dirección del CP** para gestionar la certificación en NGIFP y cambiar el estado a *CERTIFICADA*

Actividad CERTIFICADA

Una actividad *CERTIFICADA* ya ha terminado su flujo en DOCEO.

Cambio de estado de una actividad

Se accede a la pantalla para cambiar el estado de una actividad se hace desde la pantalla de **Editar Actividad** pulsando el botón

Actividades Plan de formación Gestión Superadministración Informes Nueva Actividad

Dirección Asesoría Coordinación Participación Buscar

MENÚ ACTIVIDAD

ACTIVIDAD

CRITERIOS DE INSCRIPCIÓN

OPCIONES DE INSCRIPCIÓN

INSCRIPCIONES

ADMISION

SESIONES

REPOSITORIO

COMENTARIOS

PONENCIAS

CERTIFICACION

INTERCENTROS

G.ECONOMICA

ASESORIAS

CENTROS DE PROFESORADO

Editar Actividad

Cambiar el estado de una actividad

Estado

Guardar

Datos de la Actividad nº 2

Datos básicos

Título de la actividad *

Actividad test CP CATEDU

Ámbito Centro Modalidad Seminario Estado Diseñada Año 2018-2019

Centro CP CATEDU (ALCORISA)

Lugar de celebración

Horas presenciales 10 : 0 Horas no presenciales 0 : 0 Horas de coordinación 0 : 0 Número de plazas 0

Temporalización

Fecha inicio de inscripción (Ej: 10/09/2019) 09/05/2019 Fecha fin de inscripción (Ej: 20/09/2019) 10/05/2019 Fecha inicio de actividad (Ej: 01/10/2019) 01/06/2019 Fecha fin de actividad (Ej: 30/10/2019) 20/06/2019

Presupuesto

Valoración del presupuesto 555 € Horas de ponencia 0 h Descripción del presupuesto

Datos didácticos

Contenidos

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Se accede a la página **Cambiar el estado de la Actividad** donde se pueden hacer todas estas operaciones:

Actividades Plan de formación Gestión Superadministración Informes Nueva Actividad

Dirección Asesoría Coordinación Participación Buscar

MENÚ ACTIVIDAD

ACTIVIDAD

CRITERIOS DE INSCRIPCIÓN

OPCIONES DE INSCRIPCIÓN

INSCRIPCIONES

ADMISION

SESIONES

REPOSITORIO

COMENTARIOS

PONENCIAS

CERTIFICACION

INTERCENTROS

G.ECONOMICA

ASESORIAS

CENTROS DE PROFESORADO

Cambiar estado de la Actividad: Actividad test CP CATEDU

Datos de la Actividad

Id 2 Título de la actividad Actividad test CP CATEDU

Estado actual Diseñada

Nuevo estado de la actividad

Abierta

Fecha límite de edición de la actividad (Ej: 01/09/2000)

Informe para Aprobar

Informe para Certificar

Guardar Volver

Permite a la asesoría abrir la edición a la coordinación de la actividad en estados posteriores a ABIERTA

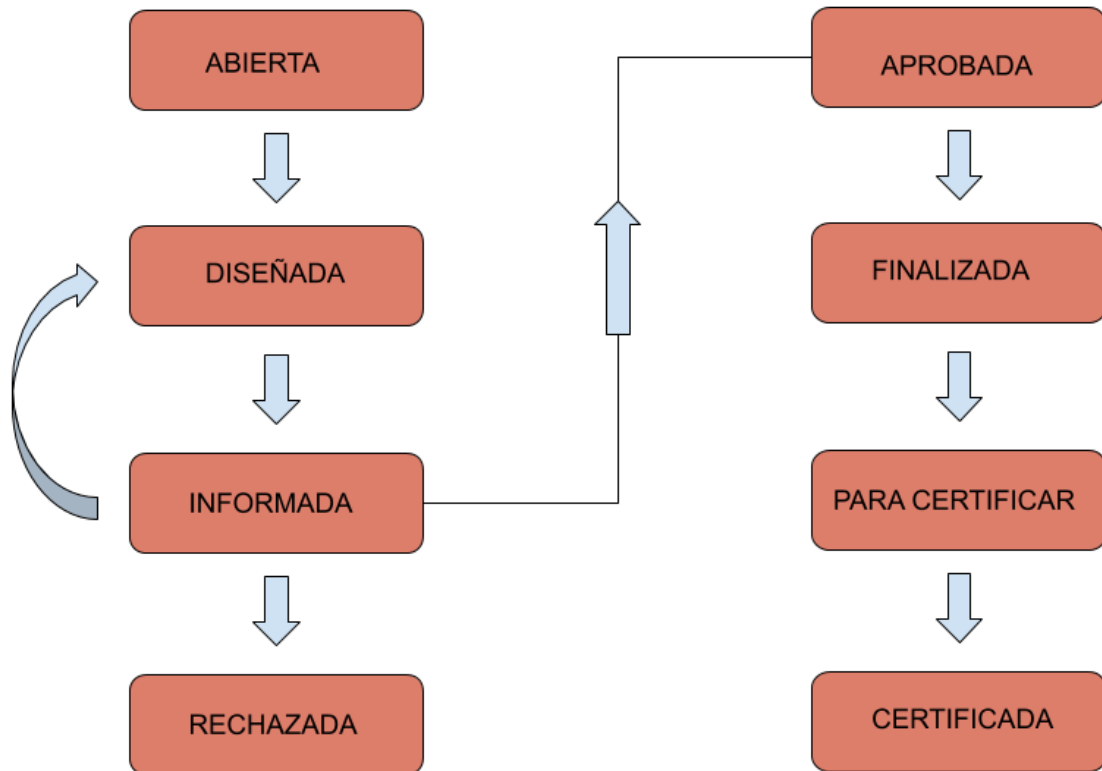
Cambiar el estado en el desplegable

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados. Version 1.2.22 (20/06/2019[03:41:07])

Las operaciones que un usuario puede hacer respecto al estado de una actividad dependen de su **rol**.

Una actividad pasa por diferentes estados desde que se comienza a diseñar hasta que algunos participantes terminan certificando.

Los diferentes estados se muestran en la siguiente imagen:



A lo largo de una actividad, son diferentes los agentes que intervienen para su desarrollo. Un usuario podrá o no cambiar el estado de una actividad en función de su Rol.

Actividad ABIERTA

Una actividad comienza con el estado *ABIERTA*.

En este estado los Roles de Coordinación de Actividad, COFO y Asesoría tienen permiso para editarla, aunque la principal responsabilidad es de la coordinación de la actividad.

Es el momento de añadir todos los detalles, horas, sesiones, contenidos, etc.

En este estado la actividad no aparece en la página pública de los usuarios destinatarios pero si es posible la matriculación manual por parte del rol de Coordinación de Actividad.

El cambio de estado a *DISEÑADA* implica que la actividad ya ha cerrado los detalles de su diseño y es el turno de la Asesoría para comprobar los detalles y proponer su aprobación.

Este cambio de estado **puede ser llevado a cabo por los Roles de Coordinación de Actividad, COFO y Asesoría.**

Actividad DISEÑADA

Es el turno de la Asesoría. En este estado es necesario se genera el informe para su posterior aprobación o rechazo por parte del Centro de Profesorado.

Es la Asesoría la que debe realizar el siguiente cambio de estado a *INFORMADA* para que sea evaluada por la Dirección del CP.

Actividad RECHAZADA

La Dirección del CP, en representación del CP puede rechazar una actividad por no cumplir los requisitos de cada convocatoria. En ese caso, la actividad pasa al estado *RECHAZADA*. El flujo de una actividad Rechazada acaba aquí, aunque la Dirección del CP puede revertir ese cambio y volver hacia atrás.

Actividad APROBADA

La Dirección del CP, en representación del CP puede aprobar una actividad.

Al tener una actividad el estado de *APROBADA* la Coordinación de la actividad (Y COFO) recuperan una buena parte de los permisos.

En este estado:

- Aparece la actividad en la página pública para la inscripción de los usuarios a los que esté dirigida.
- Es posible generar las listas de asistentes y rellenar las actas, siempre después de la fecha de inicio de la sesión y en el plazo máximo de 7 días.
- No es posible editar fechas de sesiones ni detalles de la actividad por parte de la Coordinación de actividad.
 - La asesoría puede permitir esa edición de la actividad a la coordinación.
- Se generan las evaluaciones de la actividad y de los ponentes.

La **coordinación de la actividad** puede cambiarle el estado a *FINALIZADA* para su gestión por parte del CP. Para ello es necesario que:

- Todas las sesiones tienen la asistencia marcada
- Todas las actas llenas.
- Al menos una evaluación de la actividad ha debido ser recibida.

- La propuesta de certificación se haya rellenado.

Actividad FINALIZADA.

La asesoría recibe la propuesta de certificación de la coordinación de actividad. Con esa propuesta:

- Revisa actas y asistencias.
- Revisa la propuesta de certificación.
- Elabora el informe final.

Posteriormente puede cambiar el estado a *PARA CERTIFICAR*

Actividad PARA CERTIFICAR

Una actividad en este estado es recibida por la **Dirección del CP** para gestionar la certificación en NGIFP y cambiar el estado a *CERTIFICADA*

Actividad CERTIFICADA

Una actividad *CERTIFICADA* ya ha terminado su flujo en DOCEO.

Cambio de estado de una actividad

Se accede a la pantalla para cambiar el estado de una actividad se hace desde la pantalla de **Editar Actividad** pulsando el botón

Actividades Plan de formación Gestión Superadministración Informes Nueva Actividad

Dirección Asesoría Coordinación Participación Buscar

MENÚ ACTIVIDAD

ACTIVIDAD

CRITERIOS DE INSCRIPCIÓN

OPCIONES DE INSCRIPCIÓN

INSCRIPCIONES

ADMISION

SESIONES

REPOSITORIO

COMENTARIOS

PONENCIAS

CERTIFICACION

INTERCENTROS

G.ECONOMICA

ASESORÍAS

CENTROS DE PROFESORADO

Editar Actividad

Cambiar el estado de una actividad

Estado

Guardar

Datos de la Actividad nº 2

Datos básicos

Título de la actividad *

Actividad test CP CATEDU

Ámbito Centro Modalidad Seminario Estado Diseñada Año 2018-2019

Centro CP CATEDU (ALCORISA) Lugar de celebración

Horas presenciales 10 : 0 Horas no presenciales 0 : 0 Horas de coordinación 0 : 0 Número de plazas 0

Temporalización

Fecha inicio de inscripción (Ej: 10/09/2019) 09/05/2019 Fecha fin de inscripción (Ej: 20/09/2019) 10/05/2019 Fecha inicio de actividad (Ej: 01/10/2019) 01/06/2019 Fecha fin de actividad (Ej: 30/10/2019) 20/06/2019

Presupuesto

Valoración del presupuesto 555 € Horas de ponencia 0 h Descripción del presupuesto

Datos didácticos

Contenidos

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Se accede a la página **Cambiar el estado de la Actividad** donde se pueden hacer todas estas operaciones:

Actividades Plan de formación Gestión Superadministración Informes Nueva Actividad

Dirección Asesoría Coordinación Participación Buscar

MENÚ ACTIVIDAD

ACTIVIDAD

CRITERIOS DE INSCRIPCIÓN

OPCIONES DE INSCRIPCIÓN

INSCRIPCIONES

ADMISION

SESIONES

REPOSITORIO

COMENTARIOS

PONENCIAS

CERTIFICACION

INTERCENTROS

G.ECONOMICA

ASESORÍAS

CENTROS DE PROFESORADO

Cambiar estado de la Actividad: Actividad test CP CATEDU

Datos de la Actividad

Id 2 Título de la actividad Actividad test CP CATEDU

Estado actual Diseñada

Nuevo estado de la actividad

Abierta

Fecha límite de edición de la actividad (Ej: 01/09/2000)

Informe para Aprobar

Informe para Certificar

Guardar Volver

Permite a la asesoría abrir la edición a la coordinación de la actividad en estados posteriores a ABIERTA

Cambiar el estado en el desplegable

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados. Version 1.2.22 (20/06/2019[03:41:07])

Las operaciones que un usuario puede hacer respecto al estado de una actividad dependen de su rol.

Dirección y Coordinación de la Formación

Coordinación de la Formación: COFO y Dirección.

La Coordinación de la Formación (COFO) y la dirección de un centro poseen un rol específico en DOCEO que les permite un mayor número de acciones que las permitidas a un usuario con perfil docente.

Los usuarios con este Rol dispondrán, al menos, de otro Rol, el rol de Docente. Pueden cambiar el Rol activo y el preferente tal y como se indica en [Roles en la formación.](#)

Las acciones para las que tienen permisos en DOCEO les permiten:

- Gestionar manualmente las plantillas de centros para poder dar de alta o baja a Docentes.
- Elaborar el plan de formación, crear nuevas actividades formativas y asignarles un Coordinador de actividad.

Primeros pasos

Al iniciar un curso hay una serie de acciones que conviene ejecutar para así actualizar la información del centro y para permitir el inicio de las actividades formativas.

Asignar Roles en el centro.

La dirección del centro debe asignar manualmente los roles que el sistema no haya asignado automáticamente. Esto se hace tal y como se indica en el siguiente apartado, [Gestión de la plantilla del centro](#).

En esa asignación de roles la dirección debe designar COFO y eliminar COFO del curso anterior. Es recomendable también si se van a iniciar pronto las actividades formativas repasar los Docentes puesto que la sincronización de estos docentes no es inmediata y puede haber docentes antiguos y faltar docentes recién incorporados. Todo esto se hace en la pantalla de Gestión de la plantilla del centro.

La Dirección puede asignar (y eliminar) también otros roles que desempeñan distintos cargos en el centro, tales como la coordinación de la convivencia o la coordinación de Igualdad.

Inicializar el Plan de Formación

Es el momento de *Inicializar el Plan de Formación*. Esta acción debe ejecutarse cada año al principio de curso. Inicializarlo hace que pueda comenzar su diseño y, por tanto, hace también posible el diseño de actividades formativas por parte del centro. **Tanto la Dirección como la Coordinación de la Formación pueden inicializar el plan.** El Plan de Formación se inicializa en la pestaña [Plan de Formación](#).

Todo ello se hace en la pestaña **Gestión**

Centros

Actividades

Plan de formación

Gestión

Nueva Actividad

Centro Educativo:

Añadir un nuevo rol.
Incluye añadir un docente a la plantilla

NUEVO ROL

NIF/NIE	Roles	Apellido1	Apellido2,	Nombre	Email	
	CoFo					
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						
						

En esa pantalla es posible añadir o quitar roles a los miembros de la plantilla o **añadir un nuevo docente**. Esto último se hace pulsando **Nuevo Rol** y añadiendo su NIF con Rol de **Docente**. Esto

puede ser útil si el docente está recién incorporado y aún no aparece automáticamente. Ese rol asignado manualmente se puede eliminar.

 [Actividades](#) [Plan de formación](#) [Gestión](#) [Nueva Actividad](#)

Centros

Crear nuevo rol de usuario

Datos del rol de usuario

NIF/NIE *

Rol *

Rol preferente

Activo

1

Docente

☒

Sí

Los elementos marcados con * son obligatorios

Guardar

Volver

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (13/06/2019[14:18:03])

En ocasiones una de las filas de la plantilla aparece con un NIF pero no aparece el nombre del docente o su correo electrónico. Esto es debido a que o bien no tiene perfil en PADDOC o bien este es incompleto. Es el docente el que tiene que gestionar su alta en PADDOC.

Es importante asignar el rol de **coordinación de formación** al principio de curso para pueda gestionar el plan de Formación.

Para eliminar *Docentes* de una plantilla, basta con asignarles un Rol *Nulo*. Solo es posible eliminar los roles asignados manualmente. Sin embargo, los Roles de docentes procedentes de la tabla de la hoja de servicios no pueden ser eliminados, si un Docente ya no está realmente en el centro pero aparece en el listado, basta con esperar unos días a que se actualice la información.

Plan de formación

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del Plan de Formación de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al Plan de Formación hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Al pulsar en esa pestaña por primera vez en un año con rol de COFO Dirección se accede a la consulta de "Datos del plan", que aparecen vacíos hasta Inicializar el Plan:

The screenshot displays the 'Plan de Formación' interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Actividades', 'Plan de formación', 'Gestión', and 'Nueva Actividad'. Below this, a sub-navigation bar shows 'Datos del Plan' (highlighted with a red box), 'Actividades del Plan', 'Proyecto de Formación de Centro', and 'Valoración'. On the right, it says 'Actividades no gestionadas por Doceo'. A red banner at the top of the main content area states 'Plan de Formación no inicializado'. The main section is titled 'Plan de Formación' and contains a sub-section 'Datos del Plan de Formación'. This section has a grid of input fields for 'Año', 'Estado', 'Código del centro', 'NIF', 'Denominación', 'Nombre', 'Domicilio', 'Localidad', 'Provincia', 'Código postal', 'Teléfono', 'Fax', and 'Email'. A red arrow points from the text 'Los datos aparecen vacíos hasta pulsar INICIALIZAR PLAN' to the 'Nombre' field. Another red arrow points from the same text to the 'Iniciar Plan' button, which is highlighted with a red box. Below the input fields, there is a section 'Detalles del Plan de Formación' with fields for 'Horario del Centro' and 'Horario del COFO dedicado a la formación'. At the bottom, there are sections for 'Necesidades Formativas' and 'Objetivos', both with expandable/collapsible icons and a character count '0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE'.

Al inicializar el plan se cargan los datos del centro y es posible ya editar el Plan de Formación y cambiar su Estado

Actividades

Plan de formación

Gestión

Nueva Actividad

Datos del Plan

Actividades del Plan

Proyecto de Formación de Centro

Valoración

Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Editar plan

Datos del Plan de Formación

Año

2018-2019

Estado

Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro

NIF

Denominación

Nombre

Domicilio

Localidad

Provincia

Código postal

Teléfono

Fax

Email

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro

Horario del COFO dedicado a la formación

Necesidades Formativas

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Programas en los que participa

Centro de Profesorado - teléfono

CP JUAN DE LANUZA (ZARAGOZA) - 976395550

Asesoría

CoFo

Dirección

Jefaturas de estudios

Estos son los detalles que se pueden editar:

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro

Horario del COFO dedicado a la formación

Necesidades Formativas i

↶ ↷ ↺ ↻

📄

📄

📄

Párrafo

▼

B

I

U

~~S~~

A

A

*I*_x

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

🔗

🖼️

🎥

👁️

🔄

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos i

↶ ↷ ↺ ↻

📄

📄

📄

Párrafo

▼

B

I

U

~~S~~

A

A

*I*_x

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

🔗

🖼️

🎥

👁️

🔄

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Programas en los que participa

No se podrán añadir más actividades al Plan de Formación en estado Cerrado

Guardar

Volver

En la parte superior de la pantalla de edición del Plan de Formación aparece un desplegable para poder cambiar el estado del plan de Abierto a Cerrado para poder avisar al asesor para que lo reciba.

🏠
Actividades
Plan de formación
Gestión
Nueva Actividad

Datos del Plan

Actividades del Plan

Proyecto de Formación de Centro

Valoración

Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Año

Estado

2018-2019

Abierto

Abierto ▼

Cambiar Estado

←

Datos del Plan de Formación

Año

2018-2019

Estado

Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro

NIF

Denominación

Nombre

Asegúrate de haber creado todas las actividades que van a formar parte del plan antes de cerrarlo. Si el plan está cerrado necesitarás que el asesor lo reabra para poder editarlo y poder crear así una nueva actividad.

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Actividades **Plan de formación**

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Datos del Plan de Formación

Año: 2018-2019 Estado: Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro: 44700165 NIF: CP: Denominación: Nombre: CATEDU
Domicilio: C/ Miguel de Cervantes, s/n Localidad: ALCORISA Provincia: TERUEL
Código postal: 44550 Teléfono: 978841086 Fax: 978841086 Email: catedu@educa.aragon.es

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro: Horario del COFO dedicado a la formación:

Necesidades Formativas 1

Objetivos 1

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Aparecen inicialmente los **Datos del Plan**

Hay varios botones seleccionables para poder consultar las actividades y el proyecto de formación de centro.

Actividades del Plan.

Pulsando en la pestaña **Actividades del Plan** se accede a todas las actividades que forman parte del Plan de Formación del centro.

En la pantalla se resume su Modalidad, Ámbito, horas, etc.

Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan **Actividades del Plan** Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Actividades del Plan de Formación

Centro Educativo: ZALFONADA (CEIP) (Zaragoza)


Título Centro educativo	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado
	Seminario	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Grupo de trabajo	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
	Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 20/02/20...	Abierta
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
		Centro	10:00	06/02/2019 - 24/02/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta

Se han encontrado 7 actividades

« < 1 > »

Mostrar 1 filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (17/06/2019[10:18:42])

Cabe destacar que en la parte derecha de la tabla dispone de los iconos para acceder a la ficha de cada actividad o a editar cada actividad. 

Un usuario con perfil docente no tiene permisos para editar la actividad.

Proyecto de Formación de Centro

Esta actividad es la mas importante para el centro educativo, representa la orientación principal que quiere darle a la formación para la transformación de su *cultura de centro*.

Consta de una actividad principal en la que todos los participantes deben estar inscritos y puede tener varios Subgrupos en los que algunos de esos participantes pueden inscribirse para ampliar o adaptar a sus necesidades e intereses la formación principal.

Un Docente puede estar inscrito en varios subgrupos además de en el Proyecto de Formación de Centro.

La certificación de un PFC es la suma de las horas de todas las actividades (principal y subgrupos) superadas aunque necesariamente ha de superarse la actividad principal para certificar.

Tanto Docentes como COFOs o Dirección pueden acceder a la información del Proyecto de Formación de Centro pulsando la pestaña **Proyecto de Formación de Centro**.



Título	Centro educativo	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado
Proyecto de Formación de Centro							
Piblea	a)	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
Subgrupos del Proyecto de Formación de Centro							
Subgrupo PFC 1		Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta

Se ha encontrado 1 actividad

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí, es posible tanto ver los detalles de las actividades como editarlas en caso de disponer de permisos.

Valoración

En este apartado se puede hacer una evaluación y valoración del Plan de Formación.

Puede consultarse la valoración por parte de todos los docentes y también puede editarse la valoración para añadir nuevos elementos en caso de ser un usuario con rol de COFO o Dirección:

Existen muchas actividades no gestionadas por Doceo. Actividades formativas organizadas por otros agentes tanto dentro de la formación formal o informal.

Cualquier docente puede añadir sus actividades no gestionadas por Doceo y éstas se incorporan automáticamente al Plan de Formación de su centro.

El COFO puede añadir actividades y editar las ya añadidas, para ello basta pulsar **Actividades no gestionadas por Doceo**

Actividades **Plan de formación** Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**



Listado de actividades no gestionadas

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
Se ha encontrado 1 actividad		

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí se pueden añadir nuevas actividades pulsando el icono  o bien consultar los detalle o editarlas pulsando los iconos .

Actividades **Plan de formación** Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

Listado de actividades no gestionadas

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
Se ha encontrado 1 actividad		

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

[Debug]

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del Plan de Formación de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al Plan de Formación hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Al pulsar en esa pestaña por primera vez en un año con rol de COFO Dirección se accede a la consulta de "Datos del plan", que aparecen vacios hasta Inicializar el Plan:

Al inicializar el plan se cargan los datos del centro y es posible ya editar el Plan de Formación y cambiar su Estado

Actividades

Plan de formación

Gestión

Nueva Actividad

Datos del Plan

Actividades del Plan

Proyecto de Formación de Centro

Valoración

Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Editar plan

Datos del Plan de Formación

Año

2018-2019

Estado

Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro

NIF

Denominación

Nombre

Domicilio

Localidad

Provincia

Código postal

Teléfono

Fax

Email

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro

Horario del COFO dedicado a la formación

Necesidades Formativas

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Programas en los que participa

Centro de Profesorado - teléfono

CP JUAN DE LANUZA (ZARAGOZA) - 976395550

Asesoría

CoFo

Dirección

Jefaturas de estudios

Estos son los detalles que se pueden editar:

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro

Horario del COFO dedicado a la formación

Necesidades Formativas i

↶ ↷ ↺ ↻

📄

📄

📄

Párrafo

▼

B

I

U

~~S~~

A

A

*I*_x

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos i

↶ ↷ ↺ ↻

📄

📄

📄

Párrafo

▼

B

I

U

~~S~~

A

A

*I*_x

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Programas en los que participa

No se podrán añadir más actividades al Plan de Formación en estado Cerrado

Guardar

Volver

En la parte superior de la pantalla de edición del Plan de Formación aparece un desplegable para poder cambiar el estado del plan de Abierto a Cerrado para poder avisar al asesor para que lo reciba.

🏠
Actividades
Plan de formación
Gestión
Nueva Actividad

Datos del Plan

Actividades del Plan

Proyecto de Formación de Centro

Valoración

Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Año

2018-2019

Estado

Abierto

Código del centro

NIF

Denominación

Nombre

Código del centro

NIF

Denominación

Nombre

Abierto

Cambiar Estado

←

Asegúrate de haber creado todas las actividades que van a formar parte del plan antes de cerrarlo. Si el plan está cerrado necesitarás que el asesor lo reabra para poder editarlo y poder crear así una nueva actividad.

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Actividades **Plan de formación**

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Datos del Plan de Formación

Año: 2018-2019 Estado: Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro: 44700165 NIF: Denominación: CP: Nombre: CATEDU
Domicilio: C/ Miguel de Cervantes, s/n Localidad: ALCORISA Provincia: TERUEL
Código postal: 44550 Teléfono: 978841086 Fax: 978841086 Email: catedu@educa.aragon.es

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro: Horario del COFO dedicado a la formación:

Necesidades Formativas 1

Objetivos 1

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Aparecen inicialmente los **Datos del Plan**

Hay varios botones seleccionables para poder consultar las actividades y el proyecto de formación de centro.

Actividades del Plan.

Pulsando en la pestaña **Actividades del Plan** se accede a todas las actividades que forman parte del Plan de Formación del centro.

En la pantalla se resume su Modalidad, Ámbito, horas, etc.

Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan **Actividades del Plan** Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Actividades del Plan de Formación

Centro Educativo: ZALFONADA (CEIP) (Zaragoza)


Título Centro educativo	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado
	Seminario	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Grupo de trabajo	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
	Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 20/02/20...	Abierta
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
		Centro	10:00	06/02/2019 - 24/02/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta

Se han encontrado 7 actividades

« < 1 > »

Mostrar 1 filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (17/06/2019[10:18:42])

Cabe destacar que en la parte derecha de la tabla dispone de los iconos para acceder a la ficha de cada actividad o a editar cada actividad. 

Un usuario con perfil docente no tiene permisos para editar la actividad.

Proyecto de Formación de Centro

Esta actividad es la mas importante para el centro educativo, representa la orientación principal que quiere darle a la formación para la transformación de su *cultura de centro*.

Consta de una actividad principal en la que todos los participantes deben estar inscritos y puede tener varios Subgrupos en los que algunos de esos participantes pueden inscribirse para ampliar o adaptar a sus necesidades e intereses la formación principal.

Un Docente puede estar inscrito en varios subgrupos además de en el Proyecto de Formación de Centro.

La certificación de un PFC es la suma de las horas de todas las actividades (principal y subgrupos) superadas aunque necesariamente ha de superarse la actividad principal para certificar.

Tanto Docentes como COFOs o Dirección pueden acceder a la información del Proyecto de Formación de Centro pulsando la pestaña **Proyecto de Formación de Centro**.



Título Centro educativo	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado
Piblea	Proyecto de Formación de Centro	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
Subgrupo PFC 1	Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta

Se ha encontrado 1 actividad

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí, es posible tanto ver los detalles de las actividades como editarlas en caso de disponer de permisos.

Valoración

En este apartado se puede hacer una evaluación y valoración del Plan de Formación.

Puede consultarse la valoración por parte de todos los docentes y también puede editarse la valoración para añadir nuevos elementos en caso de ser un usuario con rol de COFO o Dirección:

Existen muchas actividades no gestionadas por Doceo. Actividades formativas organizadas por otros agentes tanto dentro de la formación formal o informal.

Cualquier docente puede añadir sus actividades no gestionadas por Doceo y éstas se incorporan automáticamente al Plan de Formación de su centro.

El COFO puede añadir actividades y editar las ya añadidas, para ello basta pulsar **Actividades no gestionadas por Doceo**

Actividades **Plan de formación** Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

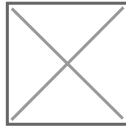

Listado de actividades no gestionadas

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
Se ha encontrado 1 actividad		

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí se pueden añadir nuevas actividades pulsando el icono  o bien consultar los detalle o editarlas pulsando los iconos .

Actividades **Plan de formación** Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

Listado de actividades no gestionadas

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
Se ha encontrado 1 actividad		

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

[Debug]

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del Plan de Formación de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al Plan de Formación hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Al pulsar en esa pestaña por primera vez en un año con rol de COFO Dirección se accede a la consulta de "Datos del plan", que aparecen vacios hasta Inicializar el Plan:

Al inicializar el plan se cargan los datos del centro y es posible ya editar el Plan de Formación y cambiar su Estado

Actividades

Plan de formación

Gestión

Nueva Actividad

Datos del Plan

Actividades del Plan

Proyecto de Formación de Centro

Valoración

Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Editar plan

Datos del Plan de Formación

Año

2018-2019

Estado

Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro

NIF

Denominación

Nombre

Domicilio

Localidad

Provincia

Código postal

Teléfono

Fax

Email

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro

Horario del COFO dedicado a la formación

Necesidades Formativas

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Programas en los que participa

Centro de Profesorado - teléfono

CP JUAN DE LANUZA (ZARAGOZA) - 976395550

Asesoría

CoFo

Dirección

Jefaturas de estudios

Estos son los detalles que se pueden editar:

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro

Horario del COFO dedicado a la formación

Necesidades Formativas i

↶ ↷ ↺ ↻

📄

📄

Párrafo

▼

B

I

U

~~S~~

A

A

*I*_x

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

📊

🔗

🖼️

🎥

👁️

🔄

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos i

↶ ↷ ↺ ↻

📄

📄

Párrafo

▼

B

I

U

~~S~~

A

A

*I*_x

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

📊

🔗

🖼️

🎥

👁️

🔄

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Programas en los que participa

Guardar
Volver

En la parte superior de la pantalla de edición del Plan de Formación aparece un desplegable para poder cambiar el estado del plan de Abierto a Cerrado para poder avisar al asesor para que lo reciba.

🏠
Actividades
Plan de formación
Gestión
Nueva Actividad

Datos del Plan
Actividades del Plan
Proyecto de Formación de Centro
Valoración
Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Abierto ▼

Cambiar Estado

←

Datos del Plan de Formación

Año

2018-2019

Estado

Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro

NIF

Denominación

Nombre

Asegúrate de haber creado todas las actividades que van a formar parte del plan antes de cerrarlo. Si el plan está cerrado necesitarás que el asesor lo reabra para poder editarlo y poder crear así una nueva actividad.

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Actividades **Plan de formación**

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Datos del Plan de Formación

Año: 2018-2019 Estado: Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro: 44700165 NIF: CP: Denominación: Nombre: CATEDU
Domicilio: C/ Miguel de Cervantes, s/n Localidad: ALCORISA Provincia: TERUEL
Código postal: 44550 Teléfono: 978841086 Fax: 978841086 Email: catedu@educa.aragon.es

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro: Horario del COFO dedicado a la formación:

Necesidades Formativas 1

Objetivos 1

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Aparecen inicialmente los **Datos del Plan**

Hay varios botones seleccionables para poder consultar las actividades y el proyecto de formación de centro.

Actividades del Plan.

Pulsando en la pestaña **Actividades del Plan** se accede a todas las actividades que forman parte del Plan de Formación del centro.

En la pantalla se resume su Modalidad, Ámbito, horas, etc.

Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan **Actividades del Plan** Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Actividades del Plan de Formación

Centro Educativo: ZALFONADA (CEIP) (Zaragoza)


Título Centro educativo	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado
	Seminario	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Grupo de trabajo	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
	Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 20/02/20...	Abierta
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
		Centro	10:00	06/02/2019 - 24/02/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta

Se han encontrado 7 actividades

« < 1 > »

Mostrar 1 filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (17/06/2019[10:18:42])

Cabe destacar que en la parte derecha de la tabla dispone de los iconos para acceder a la ficha de cada actividad o a editar cada actividad. 

Un usuario con perfil docente no tiene permisos para editar la actividad.

Proyecto de Formación de Centro

Esta actividad es la mas importante para el centro educativo, representa la orientación principal que quiere darle a la formación para la transformación de su *cultura de centro*.

Consta de una actividad principal en la que todos los participantes deben estar inscritos y puede tener varios Subgrupos en los que algunos de esos participantes pueden inscribirse para ampliar o adaptar a sus necesidades e intereses la formación principal.

Un Docente puede estar inscrito en varios subgrupos además de en el Proyecto de Formación de Centro.

La certificación de un PFC es la suma de las horas de todas las actividades (principal y subgrupos) superadas aunque necesariamente ha de superarse la actividad principal para certificar.

Tanto Docentes como COFOs o Dirección pueden acceder a la información del Proyecto de Formación de Centro pulsando la pestaña **Proyecto de Formación de Centro**.



Título	Centro educativo	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado
Proyecto de Formación de Centro							
Piblea	a)	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
Subgrupos del Proyecto de Formación de Centro							
Subgrupo PFC 1		Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta

Se ha encontrado 1 actividad

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí, es posible tanto ver los detalles de las actividades como editarlas en caso de disponer de permisos.

Valoración

En este apartado se puede hacer una evaluación y valoración del Plan de Formación.

Puede consultarse la valoración por parte de todos los docentes y también puede editarse la valoración para añadir nuevos elementos en caso de ser un usuario con rol de COFO o Dirección:

Existen muchas actividades no gestionadas por Doceo. Actividades formativas organizadas por otros agentes tanto dentro de la formación formal o informal.

Cualquier docente puede añadir sus actividades no gestionadas por Doceo y éstas se incorporan automáticamente al Plan de Formación de su centro.

El COFO puede añadir actividades y editar las ya añadidas, para ello basta pulsar **Actividades no gestionadas por Doceo**

Actividades **Plan de formación** Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**



Listado de actividades no gestionadas

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
Se ha encontrado 1 actividad		

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí se pueden añadir nuevas actividades pulsando el icono  o bien consultar los detalle o editarlas pulsando los iconos .

Actividades **Plan de formación** Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

Listado de actividades no gestionadas

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
Se ha encontrado 1 actividad		

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

[Debug]

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del Plan de Formación de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al Plan de Formación hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Al pulsar en esa pestaña por primera vez en un año con rol de COFO Dirección se accede a la consulta de "Datos del plan", que aparecen vacios hasta Inicializar el Plan:

Actividades

Plan de formación

Gestión

Nueva Actividad

Datos del Plan

Actividades del Plan

Proyecto de Formación de Centro

Valoración

Actividades no gestionadas por Doceo

■ Plan de Formación no inicializado

Plan de Formación

Inicializar Plan

Datos del Plan de Formación

Año

Estado

Datos del Centro Educativo

Código del centro

NIF

Denominación

Nombre

Domicilio

Localidad

Provincia

Código postal

Teléfono

Fax

Email

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro

Horario del COFO dedicado a la formación

Necesidades Formativas

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos

Al inicializar el plan se cargan los datos del centro y es posible ya editar el Plan de Formación y cambiar su Estado

Actividades

Plan de formación

Gestión

Nueva Actividad

Datos del Plan

Actividades del Plan

Proyecto de Formación de Centro

Valoración

Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Editar plan

Datos del Plan de Formación

Año

2018-2019

Estado

Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro

NIF

Denominación

Nombre

Domicilio

Localidad

Provincia

Código postal

Teléfono

Fax

Email

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro

Horario del COFO dedicado a la formación

Necesidades Formativas

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Programas en los que participa

Centro de Profesorado - teléfono

CP JUAN DE LANUZA (ZARAGOZA) - 976395550

Asesoría

CoFo

Dirección

Jefaturas de estudios

Estos son los detalles que se pueden editar:

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro

Horario del COFO dedicado a la formación

Necesidades Formativas i

↶ ↷ ↺ ↻

📄

📄

📄

Párrafo

▼

B

I

U

~~S~~

A

A

*I*_x

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

🔗

🖼️

🎥

👁️

🔄

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos i

↶ ↷ ↺ ↻

📄

📄

📄

Párrafo

▼

B

I

U

~~S~~

A

A

*I*_x

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

🔗

🖼️

🎥

👁️

🔄

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Programas en los que participa

No se podrán añadir más actividades al Plan de Formación en estado Cerrado

Guardar

Volver

En la parte superior de la pantalla de edición del Plan de Formación aparece un desplegable para poder cambiar el estado del plan de Abierto a Cerrado para poder avisar al asesor para que lo reciba.

🏠
Actividades
Plan de formación
Gestión
Nueva Actividad

Datos del Plan

Actividades del Plan

Proyecto de Formación de Centro

Valoración

Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Año

Estado

2018-2019

Abierto

Abierto ▼

Cambiar Estado

←

Datos del Plan de Formación

Año

Estado

2018-2019

Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro

NIF

Denominación

Nombre

Asegúrate de haber creado todas las actividades que van a formar parte del plan antes de cerrarlo. Si el plan está cerrado necesitarás que el asesor lo reabra para poder editarlo y poder crear así una nueva actividad.

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Actividades **Plan de formación**

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Datos del Plan de Formación

Año	2018-2019			Estado	Abierto
-----	-----------	--	--	--------	---------

Datos del Centro Educativo

Código del centro	NIF	Denominación	Nombre
44700165		CP	CATEDU
Domicilio		Localidad	Provincia
C/ Miguel de Cervantes, s/n		ALCORISA	TERUEL
Código postal	Teléfono	Fax	Email
44550	978841086	978841086	catedu@educa.aragon.es

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro	Horario del COFO dedicado a la formación
--------------------	--

Necesidades Formativas

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos

Aparecen inicialmente los **Datos del Plan**

Hay varios botones seleccionables para poder consultar las actividades y el proyecto de formación de centro.

Actividades del Plan.

Pulsando en la pestaña **Actividades del Plan** se accede a todas las actividades que forman parte del Plan de Formación del centro.

En la pantalla se resume su Modalidad, Ámbito, horas, etc.

Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan **Actividades del Plan** Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Actividades del Plan de Formación

Centro Educativo: ZALFONADA (CEIP) (Zaragoza)


Título	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado
	Seminario	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Grupo de trabajo	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
	Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 20/02/20...	Abierta
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
		Centro	10:00	06/02/2019 - 24/02/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta

Se han encontrado 7 actividades

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (17/06/2019[10:18:42])

Cabe destacar que en la parte derecha de la tabla dispone de los iconos para acceder a la ficha de cada actividad o a editar cada actividad. 

Un usuario con perfil docente no tiene permisos para editar la actividad.

Proyecto de Formación de Centro

Esta actividad es la mas importante para el centro educativo, representa la orientación principal que quiere darle a la formación para la transformación de su *cultura de centro*.

Consta de una actividad principal en la que todos los participantes deben estar inscritos y puede tener varios Subgrupos en los que algunos de esos participantes pueden inscribirse para ampliar o adaptar a sus necesidades e intereses la formación principal.

Un Docente puede estar inscrito en varios subgrupos además de en el Proyecto de Formación de Centro.

La certificación de un PFC es la suma de las horas de todas las actividades (principal y subgrupos) superadas aunque necesariamente ha de superarse la actividad principal para certificar.

Tanto Docentes como COFOs o Dirección pueden acceder a la información del Proyecto de Formación de Centro pulsando la pestaña **Proyecto de Formación de Centro**.



Título	Centro educativo	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado
Proyecto de Formación de Centro							
Piblea	a)	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
Subgrupos del Proyecto de Formación de Centro							
Subgrupo PFC 1		Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta

Se ha encontrado 1 actividad

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí, es posible tanto ver los detalles de las actividades como editarlas en caso de disponer de permisos.

Valoración

En este apartado se puede hacer una evaluación y valoración del Plan de Formación.

Puede consultarse la valoración por parte de todos los docentes y también puede editarse la valoración para añadir nuevos elementos en caso de ser un usuario con rol de COFO o Dirección:

Existen muchas actividades no gestionadas por Doceo. Actividades formativas organizadas por otros agentes tanto dentro de la formación formal o informal.

Cualquier docente puede añadir sus actividades no gestionadas por Doceo y éstas se incorporan automáticamente al Plan de Formación de su centro.

El COFO puede añadir actividades y editar las ya añadidas, para ello basta pulsar **Actividades no gestionadas por Doceo**

Actividades **Plan de formación** Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

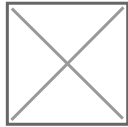

Listado de actividades no gestionadas

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
Se ha encontrado 1 actividad		

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí se pueden añadir nuevas actividades pulsando el icono  o bien consultar los detalle o editarlas pulsando los iconos .

Actividades **Plan de formación** Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración **Actividades no gestionadas por Doceo**

Listado de actividades no gestionadas

Título	Modalidad	Horas totales
Entidad organizadora		
Curso de ABP del INTEF	curso online	50:00
Se ha encontrado 1 actividad		

« < 1 > »

Mostrar filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

[Debug]

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del Plan de Formación de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al Plan de Formación hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Al pulsar en esa pestaña por primera vez en un año con rol de COFO Dirección se accede a la consulta de "Datos del plan", que aparecen vacios hasta Inicializar el Plan:

Al inicializar el plan se cargan los datos del centro y es posible ya editar el Plan de Formación y cambiar su Estado

Actividades

Plan de formación

Gestión

Nueva Actividad

Datos del Plan

Actividades del Plan

Proyecto de Formación de Centro

Valoración

Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Editar plan

Datos del Plan de Formación

Año

2018-2019

Estado

Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro

NIF

Denominación

Nombre

Domicilio

Localidad

Provincia

Código postal

Teléfono

Fax

Email

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro

Horario del COFO dedicado a la formación

Necesidades Formativas

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Programas en los que participa

Centro de Profesorado - teléfono

CP JUAN DE LANUZA (ZARAGOZA) - 976395550

Asesoría

CoFo

Dirección

Jefaturas de estudios

Estos son los detalles que se pueden editar:

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro

Horario del COFO dedicado a la formación

Necesidades Formativas i

↶ ↷ ↺ ↻

📄

📄

📄

Párrafo

▼

B

I

U

~~S~~

A

A

*I*_x

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

🔗

🖼️

🎥

👁️

🔄

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Objetivos i

↶ ↷ ↺ ↻

📄

📄

📄

Párrafo

▼

B

I

U

~~S~~

A

A

*I*_x

☰

☷

☷

☷

☰

☷

☷

☷

☰

🔗

🖼️

🎥

👁️

🔄

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Programas en los que participa

No se podrán añadir más actividades al Plan de Formación en estado Cerrado

Guardar

Volver

En la parte superior de la pantalla de edición del Plan de Formación aparece un desplegable para poder cambiar el estado del plan de Abierto a Cerrado para poder avisar al asesor para que lo reciba.

🏠
Actividades
Plan de formación
Gestión
Nueva Actividad

Datos del Plan
Actividades del Plan
Proyecto de Formación de Centro
Valoración
Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Abierto ▼

Cambiar Estado

←

Datos del Plan de Formación

Año

2018-2019

Estado

Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro

NIF

Denominación

Nombre

Asegúrate de haber creado todas las actividades que van a formar parte del plan antes de cerrarlo. Si el plan está cerrado necesitarás que el asesor lo reabra para poder editarlo y poder crear así una nueva actividad.

Todos los docentes pueden acceder a consultar datos del de tu centro, de sus actividades y su valoración.

Para acceder al hay que pulsar la pestaña **Plan de formación**.

Actividades **Plan de formación**

Datos del Plan Actividades del Plan Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Plan de Formación

Datos del Plan de Formación

Año: 2018-2019 Estado: Abierto

Datos del Centro Educativo

Código del centro: 44700165 NIF: Denominación: CP: Nombre: CATEDU
Domicilio: C/ Miguel de Cervantes, s/n Localidad: ALCORISA Provincia: TERUEL
Código postal: 44550 Teléfono: 978841086 Fax: 978841086 Email: catedu@educa.aragon.es

Detalles del Plan de Formación

Horario del Centro: Horario del COFO dedicado a la formación:

Necesidades Formativas 1

Objetivos 1

0 PALABRAS DESARROLLADO POR TINYMCE

Aparecen inicialmente los **Datos del Plan**

Hay varios botones seleccionables para poder consultar las actividades y el proyecto de formación de centro.

Actividades del Plan.

Pulsando en la pestaña **Actividades del Plan** se accede a todas las actividades que forman parte del Plan de Formación del centro.

En la pantalla se resume su Modalidad, Ámbito, horas, etc.

Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad

Datos del Plan **Actividades del Plan** Proyecto de Formación de Centro Valoración Actividades no gestionadas por Doceo

Actividades del Plan de Formación

Centro Educativo: ZALFONADA (CEIP) (Zaragoza)


Título Centro educativo	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado
	Seminario	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Grupo de trabajo	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
	Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 20/02/20...	Abierta
	Seminario	Centro	10:00	20/02/2019 - 22/02/20...	20/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
		Centro	10:00	06/02/2019 - 24/02/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta

Se han encontrado 7 actividades

« < 1 > »

Mostrar 1 filas

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (17/06/2019[10:18:42])

Cabe destacar que en la parte derecha de la tabla dispone de los iconos para acceder a la ficha de cada actividad o a editar cada actividad. 

Un usuario con perfil docente no tiene permisos para editar la actividad.

Proyecto de Formación de Centro

Esta actividad es la mas importante para el centro educativo, representa la orientación principal que quiere darle a la formación para la transformación de su *cultura de centro*.

Consta de una actividad principal en la que todos los participantes deben estar inscritos y puede tener varios Subgrupos en los que algunos de esos participantes pueden inscribirse para ampliar o adaptar a sus necesidades e intereses la formación principal.

Un Docente puede estar inscrito en varios subgrupos además de en el Proyecto de Formación de Centro.

La certificación de un PFC es la suma de las horas de todas las actividades (principal y subgrupos) superadas aunque necesariamente ha de superarse la actividad principal para certificar.

Tanto Docentes como COFOs o Dirección pueden acceder a la información del Proyecto de Formación de Centro pulsando la pestaña **Proyecto de Formación de Centro**.



Título	Centro educativo	Modalidad	Ámbito	Horas	Fecha de la actividad	Fecha inscripción	Estado
Proyecto de Formación de Centro							
Piblea	a)	Proyecto de Formació...	Centro	25:00	20/02/2019 - 08/05/20...	19/02/2019 - 21/02/20...	Abierta
Subgrupos del Proyecto de Formación de Centro							
Subgrupo PFC 1		Subgrupo de PFC	Centro	0:00	-	-	Abierta

Se ha encontrado 1 actividad

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Una vez ahí, es posible tanto ver los detalles de las actividades como editarlas en caso de disponer de permisos.

Valoración

En este apartado se puede hacer una evaluación y valoración del Plan de Formación.

Puede consultarse la valoración por parte de todos los docentes y también puede editarse la valoración para añadir nuevos elementos en caso de ser un usuario con rol de COFO o Dirección:

Existen muchas actividades no gestionadas por Doceo. Actividades formativas organizadas por otros agentes tanto dentro de la formación formal o informal.

Cualquier docente puede añadir sus actividades no gestionadas por Doceo y éstas se incorporan automáticamente al Plan de Formación de su centro.

El COFO puede añadir actividades y editar las ya añadidas, para ello basta pulsar **Actividades no gestionadas por Doceo**



Se ha encontrado 1 actividad

« < 1 > »

Mostrar  filas

Coordinación de actividades. COFO

Coordinación de actividades.

La coordinación de actividades por parte del COFO apenas difiere de la que hace un Docente designado como Coordinador de Actividad. La descripción de los procesos está en [esta parte del manual](#) y está replicada y ampliada en los apartados siguientes.

El COFO o el director pueden sustituir a un coordinador de Actividad de cualquier actividad de su centro.

Coordinación de actividades.

La coordinación de actividades por parte del COFO apenas difiere de la que hace un Docente designado como Coordinador de Actividad. La descripción de los procesos está en [esta parte del manual](#) y está replicada y ampliada en los apartados siguientes.

El COFO o el director pueden sustituir a un coordinador de Actividad de cualquier actividad de su centro.

Coordinación de actividades.

La coordinación de actividades por parte del COFO apenas difiere de la que hace un Docente designado como Coordinador de Actividad. La descripción de los procesos está en [esta parte del manual](#) y está replicada y ampliada en los apartados siguientes.

El COFO o el director pueden sustituir a un coordinador de Actividad de cualquier actividad de su centro.

Coordinación de actividades.

La coordinación de actividades por parte del COFO apenas difiere de la que hace un Docente designado como Coordinador de Actividad. La descripción de los procesos está en [esta parte del manual](#) y está replicada y ampliada en los apartados siguientes.

El COFO o el director pueden sustituir a un coordinador de Actividad de cualquier actividad de su centro.

Coordinación de actividades.

La coordinación de actividades por parte del COFO apenas difiere de la que hace un Docente designado como Coordinador de Actividad. La descripción de los procesos está en [esta parte del manual](#) y está replicada y ampliada en los apartados siguientes.

El COFO o el director pueden sustituir a un coordinador de Actividad de cualquier actividad de su centro.

Coordinación de actividades.

La coordinación de actividades por parte del COFO apenas difiere de la que hace un Docente designado como Coordinador de Actividad. La descripción de los procesos está en [esta parte del manual](#) y está replicada y ampliada en los apartados siguientes.

El COFO o el director pueden sustituir a un coordinador de Actividad de cualquier actividad de su centro.

Coordinación de actividades.

La coordinación de actividades por parte del COFO apenas difiere de la que hace un Docente designado como Coordinador de Actividad. La descripción de los procesos está en [esta parte del manual](#) y está replicada y ampliada en los apartados siguientes.

El COFO o el director pueden sustituir a un coordinador de Actividad de cualquier actividad de su centro.

Nueva Actividad

Tanto la Dirección de un centro como la persona responsable de la coordinación de una actividad tienen la posibilidad de crear una nueva actividad.

Dicha actividad pasa a formar parte automáticamente del Plan de Formación del centro.

Para ello solo es necesario pulsar la pestaña **Nueva Actividad**.

The screenshot shows the 'Nueva Actividad' (New Activity) form. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Actividades', 'Plan de formación', 'Gestión', and 'Nueva Actividad' (highlighted with a red box). Below the navigation bar, the text 'Nueva Actividad no gestionada por Doceo' is visible. The main form is titled 'Crear nueva actividad' and contains a section 'Datos de la Actividad' with 'Datos básicos'. The 'Título de la actividad *' field contains 'MANUAL DE DOCEO'. The 'Centro' field contains 'CP CATEDU (ALCORISA)'. The 'Modalidad de la actividad *' dropdown menu is open, showing options: 'Proyecto de Formación en Centro (PFC)', 'Subgrupo de PFC', 'Grupo de trabajo', and 'Seminario'. A red box highlights the 'Asignar Coordinador' button. Below the form, there is a footer with the text: '© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados. Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])'.

Se elige un título, se elige la modalidad de la actividad y se pasa a asignarle un coordinador.

El coordinador asignado por defecto es el propio creador pero es posible cambiarlo haciendo una **inscripción manual** (con el NIF) de un nuevo asistente y asignándole la coordinación.

The screenshot shows the 'Inscripciones de la Actividad' (Activity Inscriptions) page. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Actividades', 'Plan de formación', 'Gestión', and 'Nueva Actividad'. Below the navigation bar, the text 'Nueva Actividad no gestionada por Doceo' is visible. A green banner at the top of the main content area states: 'La actividad se ha añadido correctamente'. The main content area is titled 'INSCRIPCIONES de la Actividad: Grupo de trabajo'. It contains a table with columns: 'Apellido1 Apellido2, Nombre', 'Participación', 'Admitido', 'Criterio inscrip...', 'Fecha inscripción', and 'Email'. The table shows one inscription with 'Participación' set to 'Coordinación' and 'Fecha inscripción' set to '18/06/2019 11:02:59'. Below the table, there are buttons: 'Guardar', 'Mostrar/Ocultar email', 'Enviar email', 'Inscripción manual', and 'Volver'. A red box highlights the 'Inscripción manual' button. A tooltip for the 'Inscripción manual' button shows the text: 'Inscripción manual'. Below the table, there is a footer with the text: '© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.'.

Créditos

Créditos

Autoría

- {{ book.author }}

Cualquier observación o detección de error en soporte.catedu.es

Los contenidos se distribuyen bajo licencia **Creative Commons** tipo **BY-NC-SA** excepto en los párrafos que se indique lo contrario.



**GOBIERNO
DE ARAGON**

Departamento de Educación,
Cultura y Deporte

CATEDU 
CENTRO ARAGONÉS de TECNOLOGÍAS para la EDUCACIÓN

