

Nueva Actividad

Tanto la Dirección de un centro como la persona responsable de la coordinación de una actividad tienen la posibilidad de crear una nueva actividad.

Dicha actividad pasa a formar parte automáticamente del Plan de Formación del centro.

Para ello solo es necesario pulsar la pestaña **Nueva Actividad**.

Actividades Plan de formación Gestión **Nueva Actividad** Nueva Actividad no gestionada por Doceo

Crear nueva actividad

Datos de la Actividad

Datos básicos

Titulo de la actividad *
MANUAL DE DOCEO

Centro
CP CATEDU (ALCORISA)

Modalidad de la actividad *
Proyecto de Formación en Centro (PFC)
Subgrupo de PFC
Grupo de trabajo
Seminario

Los elementos marcados con * son obligatorios

Asignar Coordinador Cancelar

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.
Version 1.2.22 (18/06/2019[03:35:05])

Se elige un título, se elige la modalidad de la actividad y se pasa a asignarle un coordinador.

El coordinador asignado por defecto es el propio creador pero es posible cambiarlo haciendo una **inscripción manual** (con el NIF) de un nuevo asistente y asignándole la coordinación.

Actividades Plan de formación Gestión Nueva Actividad Nueva Actividad no gestionada por Doceo

La actividad se ha añadido correctamente

INSCRIPCIONES de la Actividad: Grupo de trabajo

| Apellido1, Apellido2, Nombre | Participación | Admitido | Criterio inscrip... | Fecha inscripción | Email |
|--------------------------------|---------------|----------|---------------------|---------------------|-------|
| Se ha encontrado 1 inscripción | Coordinación | | | 18/06/2019 11:02:59 | |

Guardar Mostrar/Ocultar email Enviar email **Inscripción manual** Volver

* Utiliza tu email de @educa.aragon.es en caso de inscripción manual
Un usuario no puede estar dos veces con el mismo Tipo de Participación

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.

Revision #2

Created 2022-02-01 12:03:53 CET by Equipo CATEDU

Updated 2022-02-01 13:27:31 CET by Equipo CATEDU