

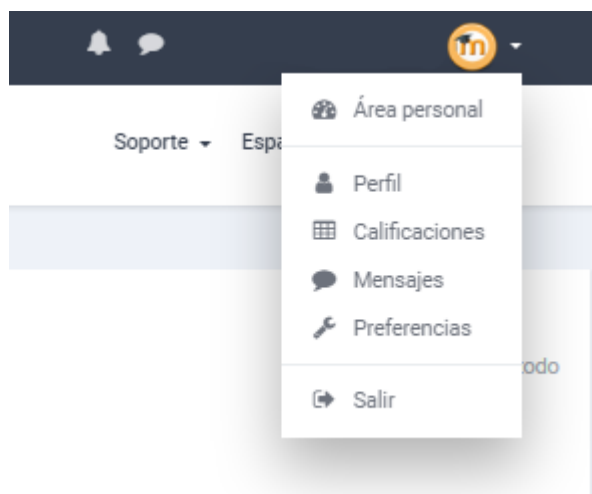
U4. Perfil personal

El perfil personal es un elemento muy importante, tanto para el profesorado como para los usuarios y estudiantes de un curso. En él aparece la información personal que vamos a compartir con los demás usuarios del curso. Ahora veremos que podemos controlar la información que compartimos.

Por defecto, parece recomendable que, cuanto más abierto este nuestro curso, (si permitimos por ejemplo el acceso a invitados) más cuidadosos seamos con la información que proporcionamos a otros usuarios. En el caso de que los estudiantes de nuestro curso sean **menores de edad**, debemos procurar que sean más cuidadosos todavía, pues podemos incluso encontrarnos con **problemas legales**. En este caso deberíamos probablemente contar con el **consentimiento familiar** para que los estudiantes puedan participar en el curso con todas sus consecuencias. Especialmente sensible será el tema de la **fotografía** y el de la **dirección de correo electrónico**.

Acceso al perfil personal

Moodle permite acceder al perfil desde la foto de perfil que aparece en la esquina superior derecha de la pantalla.



Una vez en el perfil, observamos información variada sobre el usuario:



Detalles de usuario

[Editar perfil](#)

Ciudad

Insignias

Insignias de Aularagón:



Módulo 7 Asesores.
Comunicación eficaz y
oratoria. Aularagón



Módulo 6 Asesores.
Inteligencia emocional y
psicología positiva.
Aularagón



Módulo 5 Asesores.
Los Centros de
Formación del
Profesorado.
Aularagón



Módulo 3
Metodologías activas.
Didáctica y
evaluación. Aularagón



Módulo 2 Soportes
informáticos para la
formación del
profesorado.
Aularagón



Módulo 1 Marco
básico legislativo
sobre educación.
Aularagón

Detalles del curso

Perfiles de curso



Moodle 3.2 para la enseñanza

Miscelánea

[Entradas del blog](#)[Mensajes en foros](#)[Foros de discusión](#)[Planes de aprendizaje](#)

Informes

[Sesiones del navegador](#)[Grades overview](#)

Actividad de accesos

Primer acceso al sitio

martes, 30 de enero de 2018, 09:24 (107 días 2 horas)

Último acceso al sitio

jueves, 17 de mayo de 2018, 12:37 (1 segundos)

Si queremos modificarlo tendremos que pulsar "Editar perfil"

Lo importante es controlar la información que se ofrece en nuestro perfil y el de nuestros alumnos. Para ello debemos prestar un cuidado especial en la configuración del perfil de usuario.

Configurar Perfil

Para configurar la información que muestra nuestro perfil personal, la mayor parte de las cuestiones se resuelven mediante la opción **Editar Perfil**:

Detalles de usuario

Ciudad
Alcorisa

[Editar perfil](#)

Insignias

Insignias de Aularagón:

Detalles del curso

Perfiles de curso

- [Blurred profile]
- [Blurred profile]
- [Blurred profile] a
- [Blurred profile]
- [Blurred profile]
- [Blurred profile] a
- [Blurred profile]

Moodle 3.2 para la enseñanza

Miscelánea

- [Entradas del blog](#)
- [Mensajes en foros](#)
- [Foros de discusión](#)
- [Planes de aprendizaje](#)

Informes

- [Sesiones del navegador](#)
- [Grades overview](#)

En la ventana que se abre a continuación encontraremos las siguientes opciones (te las vamos a mostrar en varias imágenes que muestran los distintos bloques):

CRISTINA MARTIN BRUNA

Expandir todo

General

Nombre

Apellido(s)

Dirección de correo

Mostrar correo

Mostrar a todos mi dirección de correo

Ciudad

Seleccione su país

España

Zona horaria

Zona horaria del servidor (Europa/Madrid)

Tema preferido

Por defecto

Descripción



Como se puede ver, los **campos marcados en rojo**, son lo que Moodle solicita para activar a un usuario y son, por lo tanto, **imprescindibles**. Vemos también que desde la opción "Mostrar correo" podemos elegir ocultarlo, **pero no podemos quitar este dato**. Los demás datos no son obligatorios. Y, sin embargo, algunos datos son fundamentales, tanto para los estudiantes como para el profesorado.

Importante


Aunque consideramos muy interesante que **cada usuario del curso se identifique con una imagen**, ya que nos ayuda a aliviar la "**soledad del navegante**" y la frialdad de los cursos a distancia, tenemos que reiterar las necesarias precauciones que hay que tomar en el caso de **imágenes de menores en Internet** (es imprescindible el permiso paterno) y, si se usan imágenes que no son propias de cada uno, las **referentes a la propiedad intelectual**.

Informes de actividad

Podemos ver de forma detallada la actividad en el curso de cada uno de los usuarios matriculados, profesores y alumnos.

No tenemos más que elegir, en el tablón de participantes, al alumno sobre el que queremos el informe, pulsando sobre él y nos llevará a la vista de detalles de éste usuario.





Alumno15 Alumno15

Mensaje
Añadir a tus contactos

Detalles de usuario

Dirección de correo
alumno15@noescorreio.com

Ciudad
Alcorisa

Privacidad y Políticas
Resumen de retención de datos

Detalles del curso

Perfiles de curso
Moodle 3 para la enseñanza
Curso_de_Pruebas_15
CARMONA GRACIA
ORTEGA COLERA
BERNAL ORTIZ

Roles
Estudiante

Miscelánea

Perfil completo
ver todas las entradas del blog
Anotaciones
Mensajes en foros
Foros de discusión

Informes

Registros de hoy
Todas las entradas
Diagrama de informe
Informe completo
Estadísticas
Resumen de Calificaciones

Actividad de accesos

Último acceso al curso
Nunca

En esta vista de detalle, observamos que hay una sección **Informes**. Especialmente interesante es el informe completo que muestra toda la actividad del estudiante.

Para saber más.

Si quieres saber más sobre los informes de curso, puedes ver este videotutorial que lo explica:

<https://www.youtube.com/embed/VR91YcB3tCw>

Revision #4

Created 1 February 2022 11:02:46 by Equipo CATEDU

Updated 23 June 2022 08:23:46 by Equipo CATEDU