

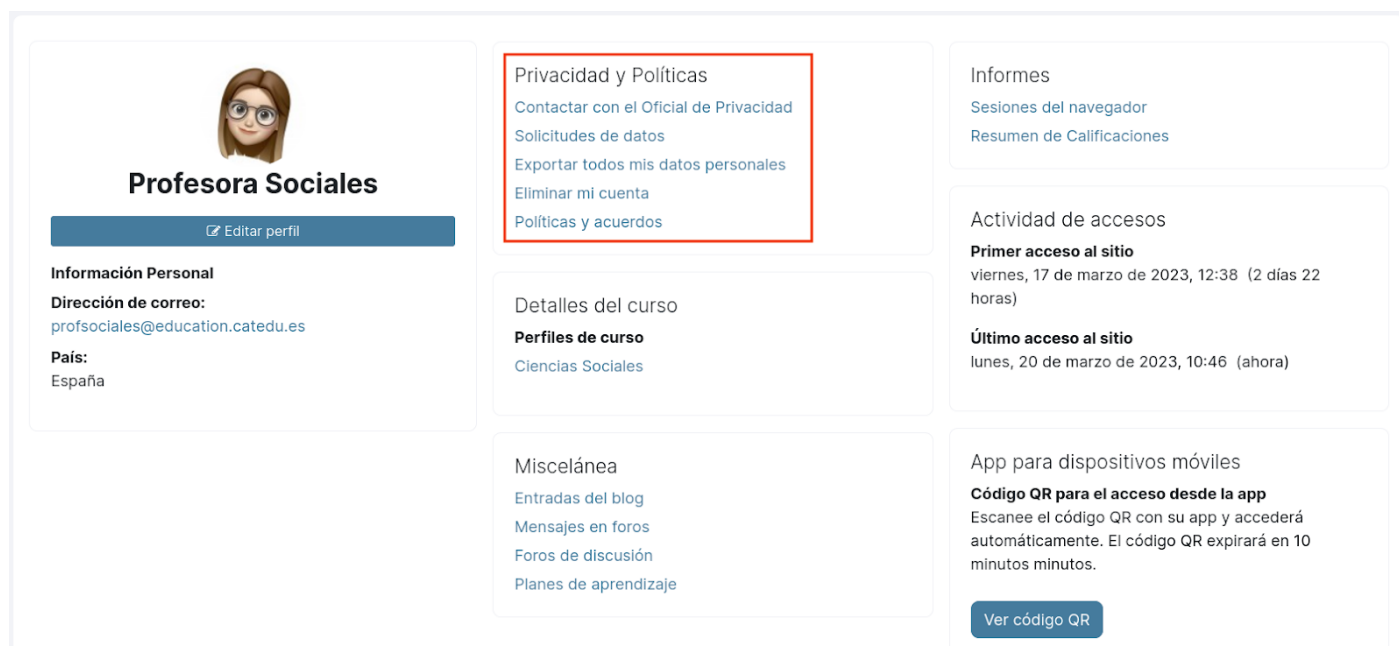
## 6. Protección de datos en Aeducar

Aeducar es una plataforma con una **ética amigable de datos**, que cumple con el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) y nos ofrece de una manera sencilla el acceso y aceptación de la política de privacidad del sitio, así como las herramientas para ejercer nuestros derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de nuestros datos.

Además permite que el **alumnado** pueda acceder a la plataforma para trabajar y comunicarse **sin necesidad de que se registre en ningún servicio de correo electrónico**, con las ventajas que eso aporta.

La primera vez que accedamos a la plataforma, nos presentará la **Política de Privacidad** de Aeducar, que deberemos aceptar, y una vez aceptada ya no nos volverá a preguntar en adelante.

Para el resto de acciones relativas al ejercicio de nuestro derecho sobre nuestros datos, Aeducar nos lo pone muy fácil desde la página de nuestro **perfil**, donde veremos la sección *Privacidad y Políticas* y allí las siguientes opciones:



The screenshot shows a user profile page for 'Profesora Sociales'. The profile includes a name, a profile picture, and a button to 'Editar perfil'. Below the profile information, there are several sections: 'Información Personal' with email and country, 'Privacidad y Políticas' (highlighted with a red box) containing links for privacy contact, data requests, account deletion, and policies, 'Detalles del curso' with a link to course profiles, 'Miscelánea' with links to blog, forums, and learning plans, 'Informes' with navigation and grading summaries, 'Actividad de accesos' showing first and last access times, and 'App para dispositivos móviles' with a QR code to download the app.

**Profesora Sociales**  
✍ Editar perfil

**Información Personal**  
Dirección de correo: [profsociales@education.catedu.es](mailto:profsociales@education.catedu.es)  
País: España

**Privacidad y Políticas**  
[Contactar con el Oficial de Privacidad](#)  
[Solicitudes de datos](#)  
[Exportar todos mis datos personales](#)  
[Eliminar mi cuenta](#)  
[Políticas y acuerdos](#)

**Detalles del curso**  
**Perfiles de curso**  
[Ciencias Sociales](#)

**Miscelánea**  
[Entradas del blog](#)  
[Mensajes en foros](#)  
[Foros de discusión](#)  
[Planes de aprendizaje](#)

**Informes**  
[Sesiones del navegador](#)  
[Resumen de Calificaciones](#)

**Actividad de accesos**  
**Primer acceso al sitio**  
viernes, 17 de marzo de 2023, 12:38 (2 días 22 horas)  
**Último acceso al sitio**  
lunes, 20 de marzo de 2023, 10:46 (ahora)

**App para dispositivos móviles**  
**Código QR para el acceso desde la app**  
Escanee el código QR con su app y accederá automáticamente. El código QR expirará en 10 minutos minutos.  
[Ver código QR](#)

- **Contactar con el Oficial de Privacidad:** Abrirá una ventana donde podremos escribirle un mensaje.
- **Solicitudes de datos:** desde aquí podemos solicitar la exportación o la eliminación de todos nuestros datos personales. La solicitud se mantendrá *Pendiente* hasta que sea atendida por la persona con rol administrador de Aeducar. Durante ese período en que está pendiente, también podríamos anular esta solicitud.
- Una vez que la solicitud sea aprobada, recibiremos una notificación que nos informará que nuestros datos personales pueden ser descargados, en el caso de haber solicitado exportación. Tendremos una semana para realizar la descarga de nuestros datos antes de que expire el enlace para descarga.
- Si hemos solicitado eliminación de nuestros datos personales también desaparecerán nuestras participaciones en foros.
- **Exportar todos mis datos personales:** Nos lleva a la misma página que con la opción anterior.
- **Eliminar mi cuenta:** Nos lleva de nuevo a la misma página para solicitar la eliminación de todos los datos personales. Cuando aprueben nuestra solicitud, recibiremos un email para informarnos de su eliminación y ya no podremos volver a acceder a la plataforma.
- **Políticas y acuerdos:** Desde aquí podemos volver a consultar las políticas de la plataforma que hayamos aceptado y revisar sus textos.

---

Revision #1

Created 31 May 2023 12:31:33 by Cristina Martín Bruna

Updated 4 October 2023 14:48:25 by Cristina Martín Bruna