

# El mundo que eTwinning ofrece. Twinspace y proyecto

A lo largo de los diferentes módulos, especialmente en el primero, hemos ido descubriendo cómo eTwinning te ofrece numerosos recursos para acompañarte tanto al inicio como durante todo el proceso del proyecto, gracias a sus recursos, ideas, foros para compartir, formación, etc.

Todas estas ofertas se articulan en tres partes:

- El **portal eTwinning**: contiene la información básica para iniciarnos en eTwinning, para conocer y animarnos a comenzar la aventura.
- El **escritorio eTwinning Live**: ofrece, una vez te registras, un espacio personal con retos formativos, lugares para compartir y difundir tus ideas, instrumentos para conectar a los docentes y crear tus proyectos.
- El **TwinSpace** la parte de la plataforma que permite albergar los proyectos y establecer las herramientas para la colaboración, almacenamiento y difusión del mismo.

## El portal eTwinning.

El portal público de eTwinning es el primer contacto que tenemos con el mundo eTwinning y sirve de punto de unión de unos 360.000 docentes europeos.



Imagen tomada: [Portal eTwinning](https://www.etwinning.net/)

Entre los aspectos más destacables de este portal encontramos:

## Descubrir:

¿Sabes cuáles son las ventajas de ser miembro e iniciarte en la aventura eTwinning?

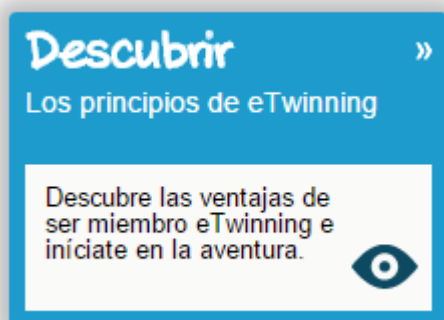


Imagen tomada [Portal eTwinning](#)

En este apartado del portal te contamos todo lo que necesitar saber para comenzar. Puedes convertirte en un eTwinner en [cuatro sencillos pasos](#).

Existe una [recopilación de publicaciones](#) realizadas para mostrarte cómo conseguirlo, ayudándote, además, a conocer más y contrastar la información viendo diferentes puntos de vista. Todas las publicaciones se encuentran en formato pdf y son descargables en diferentes idiomas.

Hay mucha gente que ya ha puesto en práctica diferentes proyectos y que aconseja poniendo [voz a su experiencia](#) o a su relación con eTwinning y sus beneficios: desde autoridades políticas, miembros de los servicios nacionales de apoyo y docentes.

## Contactar:

Una de las mejores maneras de comenzar es ver, disfrutar y aprender de diferentes proyectos ya realizados.



Imagen tomada [Portal eTwinning](#)



En el siguiente apartado podrás conocer y entrar en contacto con diferentes docentes, proyectos, colegios y realizar la búsqueda de los mismos por diferentes aspectos: edad, lugar, país, materias,...

## Colaborar:

Si necesitas inspiración para crear y diseñar, este apartado puede ayudarte mucho.



Imagen tomada Portal eTwinning

eTwinning nos ofrece numerosos kits que guiarán nuestros inicios hacia el éxito en el diseño e implementación de los proyectos; también existen módulos que podemos incorporar a nuestros diseños.

En la galería de proyectos podremos encontrar grandes ejemplos de proyectos que se han diseñado e implementado. Todos ellos han sido designados como Buenas Prácticas, por lo tanto serán buenos “espejos” para que nuestros proyectos sean grandes eventos de colaboración y aprendizaje en nuestras aulas.

## Progresar:

eTwinning quiere ayudarte a que puedas formarte y conocer sus herramientas y posibilidades.



Imagen tomada [Portal eTwinning](#)

De forma periódica, y de forma variada, el portal ofrece oportunidades de formación y desarrollo profesional a los docentes:

- Talleres: ayudan a conocer más eTwinning y la colaboración europea.
- Encuentros didácticos: eventos cortos, pero intensos, centrados en algún tema y dirigidos por un experto. Son virtuales, cortos e intensivos, promoviendo el debate entre profesores europeos.
- Grupos eTwinning: son grupos privados y cerrados en los que los docentes debaten de forma abierta sobre un tema en concreto. Cada usuario puede crear los suyos propios.

El portal nos abre la puerta al siguiente paso y a la siguiente plataforma, [eTwinning live](#). Para el uso de esta parte tendremos que registrarnos.

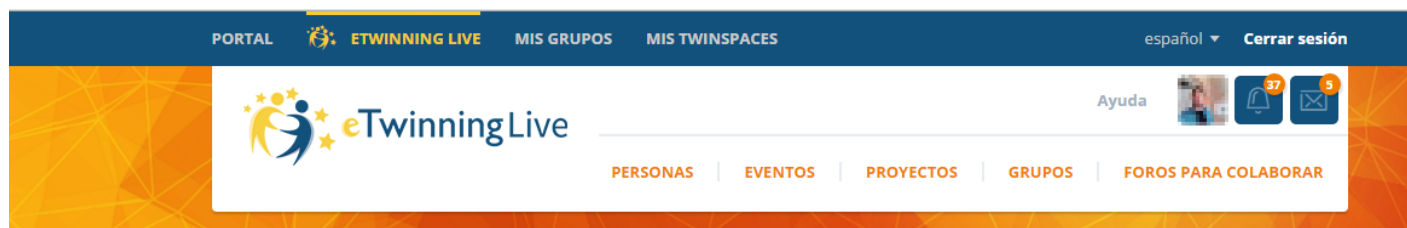


Imagen tomada [Portal eTwinning](#)

## El escritorio eTwinning Live. [^1]



El escritorio **eTwinning Live**, de reciente creación, es el lugar en que encontrarás tu perfil una vez te hayas inscrito en la plataforma. Desde ahí, podrás ponerte en contacto con otros docentes europeos, registrar tus proyectos, ponerte en contacto con el Servicio Nacional de Apoyo, etc.



Lo primero que ofrece la plataforma (y que has de realizar sin falta) es la actualización de tu perfil. Recuerda que el intercambio es primordial en los proyectos eTwinning y nuestros futuros socios se pondrán en contacto con nosotros a través del perfil, por lo que será necesario que tu perfil sea lo más completo posible, mostrando todo aquello que puedes ofrecer.

Por otro lado, no tenemos que esperar a que se pongan en contacto con nosotros. También podremos buscar docentes con los que entrar en contacto porque nos puedan resultar interesantes a la hora de trabajar, crear o diseñar un proyecto. La búsqueda nos permite focalizar nuestra atención en diferentes aspectos que nos interesan: país de procedencia, edad del alumnado, materias, rol dentro de la comunidad eTwinning. Esto nos ayudará a que, con mayor facilidad y rapidez, podamos entrar en contacto con aquellas personas que pueden resultarnos de interés.



## Buscar personas y centros educativos en eTwinning

*Escribe una palabra clave, un nombre, un lugar...*

### Función

Todo

### Asignatura

Todo

### Tipo de usuario

Todo

### Familia Profesional

Todo

### País

Todo

### Comunidad Autónoma

Todo

### Rango de edad

Edad mínima

Edad máxima

### Idioma

Todo

Una vez que hemos encontrado a alguien que realmente nos interesa podemos entrar en contacto con él directamente a través de un mensaje privado; también podemos comenzar a seguir sus publicaciones y actividades dentro de la red eTwinning y podemos convertirle en uno de nuestros contactos, quedando registrado en una lista que nos ayudará a volver a contactar con él de un manera más rápida y fácil en futuras ocasiones.



ha comenzado a seguirte

**Colegio San Gregorio - La Compasión**

Aguilar de Campoo, España

Comenzar a seguir

SEGUIR

Enviar mensaje privado

ACTIVIDAD | MÁS INFORMACIÓN | PROYECTOS | EVENTOS | GRUPOS | FOTOS

SOLICITA QUE SEÁIS CONTACTOS

Pedir que sea uno de tus contactos.

El escritorio eTwinning Live contiene un apartado dedicado a los eventos que están teniendo lugar dentro de la comunidad. Dichos eventos pueden ser programados por cualquier miembro, tú mismo puedes hacerlo, y pueden ser de carácter formativo sobre un tema o pueden formar parte de algún proyecto que está siendo llevado a cabo. Los eventos podrán ser presenciales o conectados. Y cada usuario podrá crear los suyos propios.



## Buscar eventos

Escribe una palabra clave, un nombre, un lugar...

**BUSCAR**

 ¿Quieres buscar con más detalle? (búsqueda avanzada)

**HOY**

**ESTA SEMANA**

**ESTE MES**

**PRÓXIMOS EVENTOS** ▼

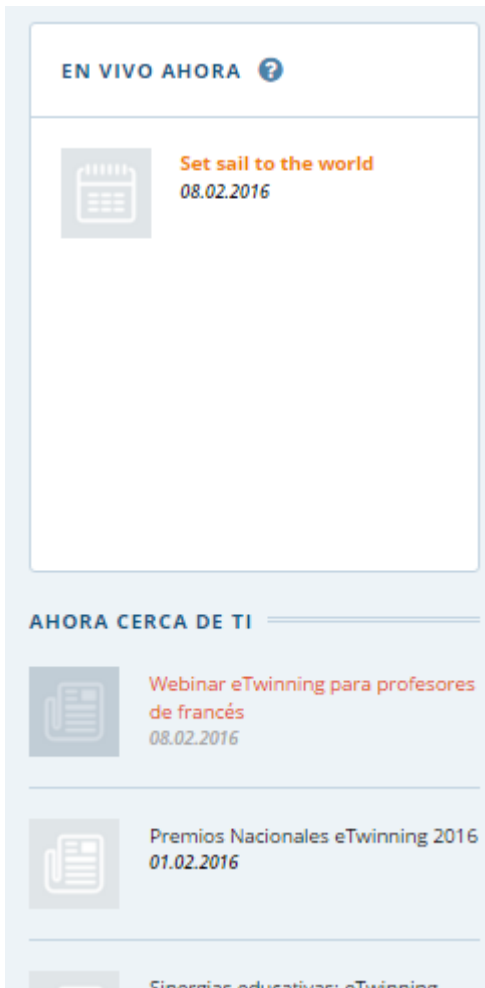


### **1st Teaching and Learning Activity**

*Presencial* • 08.02.2016

Workshop on Kodu and Lego Robotics.

El propio eTwinning Live se encarga de tenernos informados acerca de cuáles son las novedades o qué está sucediendo ahora mismo en la plataforma. En el apartado “ahora cerca de ti”, podrás encontrar las noticias y eventos ofrecidos por el SNA, con el link al mismo para encontrar más información. Este apartado te mantendrá al día de cuanto sucede y acontece. Presta atención a toda la información que ahí se vierte.



Uno de los grandes puntos para el desarrollo profesional ofrecido desde el escritorio eTwinning Live es la oportunidad de formar parte de grupos de docentes unidos por algún tema u objetivo en concreto. En los mismos, los docentes interesados comparten ideas, crean materiales, programan eventos educativos e incluso diseñan proyectos comunes. Como docente participante en la plataforma tú mismo puedes crear un grupo sobre algún tema sobre el que formarte o, por qué no, sobre el que formar a otros docentes, o meramente usarlo para compartir.



**CREAR UN GRUPO**

**GRUPOS DESTACADOS**

**Virgilio - your eTwinning guide**  
 Miembros: 2235 • Mensajes: 912

**Sustainability Education Network Service eTwinning. SENSE Group**  
 Miembros: 677 • Mensajes: 10

**Entrepreneurship in Education**  
 Miembros: 777 • Mensajes: 112

**Buscar grupos**

**BUSCAR**

¿Quieres buscar con más detalle? (búsqueda avanzada)

**Mis grupos**

**Creative Classroom**  
 Miembros: 2856 Mensajes: 263 • Estatus: Activo

Creative Classroom Group is continuing its 7 years old journey to the new groups' platform. A creative community of teachers, friends, where we share our experience, ideas, take part in creative activities, webinars and learn from each other how to work creatively in our class. Creative Classroom is about sharing creatively and recognizing teachers' work at school!

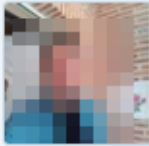
Para concluir con esta parte de red social que tiene eTwinning Live, éste nos ofrece la comunicación de las notificaciones que otros usuarios nos han realizado : solicitud de contacto, actividad en un proyecto, etc... Así como un correo interno en la plataforma que nos permitirá especialmente comunicarnos con nuestros socios o con aquellos usuarios con los que queremos comenzar a trabajar juntos.


Ayuda

PERSONAS | EVENTOS | PROYECTOS | GRUPOS | FOROS PARA COLABORAR


El momento de comenzar a diseñar un proyecto o buscar cómo ponerlo en marcha incluye la búsqueda y localización de socios para trabajar con ellos. Podemos preferir echar a andar con ayuda de algún proyecto ya diseñado: esta puede ser una buena manera de aprender. El apartado de Foros para colaborar es el lugar idóneo para comenzar a buscar a través de diferentes post que cada profesor y sus necesidades van creando.

Dichos foros se organizan en preferencia de edades o en preferencia de programas a emplear, siendo estos foros un lugar muy fiable y con altos resultados para encontrar socios también para un programa Erasmus+.




  
 Colegio San Gregorio - La ...  
[Modificar](#)

### TUS PUBLICACIONES




RE: "Emotionary"  
eTwinning Projects: 4-11




English partner for an e-Twinning project  
eTwinning Projects: 4-11


### ÚLTIMOS MENSAJES



RE: Ready Project looking for partners  
Erasmus+ Partnerships: 12-15




RE: looking for partners from UK, Germany, Belgium, France, Netherlands, Scandinavia Countries  
Erasmus+ Partnerships: 12-15




RE: K2 Strategic partnership on developing and testing innovative methodologies in teaching  
Erasmus+ Partnerships: 12-15

### Encontrar mensajes


BUSCAR
¿Quieres buscar con más detalle? (búsqueda avanzada)




**eTwinning Projects: 4-11**  
 3489 discusion(es)  
 17201 mensaje(s)




**eTwinning Projects: 12-15**  
 3371 discusion(es)  
 12644 mensaje(s)




**eTwinning Projects: 16-19**  
 1884 discusion(es)  
 7310 mensaje(s)




**eTwinning Projects: General**  
 637 discusion(es)  
 1428 mensaje(s)




**eTwinning Plus**  
 565 discusion(es)  
 2288 mensaje(s)



**Erasmus+ Partnerships: 4-11**  
 2246 discusion(es)  
 13738 mensaje(s)



**Erasmus+ Partnerships: 12-15**  
 2406 discusion(es)  
 12474 mensaje(s)



**Erasmus+ Partnerships: 16-19**  
 2579 discusion(es)  
 13460 mensaje(s)

En el escritorio tendremos un apartado en el que quedan registrados todos los proyectos en que vamos participando, bien como creador del mismo, bien como participante. En este apartado es donde podremos registrar y crear un nuevo proyecto siguiendo los pasos. Este apartado nos llevará muy pocos minutos si tenemos las ideas claras, ya que lo que el portal nos solicita es que vayamos rellenando un formulario prefijado con información sencilla y básica sobre el proyecto.

Es también en este apartado de proyectos en el que podremos realizar todo aquello que tenga que ver con nuestros proyectos abiertos;

- Acceder al TwinSpace (lugar seguro y cerrado en el que se van desarrollando los proyectos)



- Descargar un certificado eTwinning (documento en el que el SNA acredita tu participación en dicho proyecto).
- Gestionar los socios del proyecto (consultar los que ya forman parte e incluir nuevos socios)
- La modificación y cierre del proyecto a la conclusión del mismo.
- Las tarjetas del proyecto que te ayudarán de una forma sencilla y rápida a contactar con tu SNA para cualquier consulta o duda acerca del proyecto.
- Y por último y tras la finalización podrás solicitar el Certificado de Calidad del proyecto a tu SNA.

[^1]: Todas las imágenes de esta página han sido tomadas de <https://live.etwinning.net/>

## El Twinspace.

El **Twinspace** es la parte de la plataforma que permite albergar los proyectos y establecer las herramientas para la colaboración, almacenamiento y difusión del mismo.



En el punto anterior de este bloque habrás podido leer bastantes veces la palabra Twinspace. En este apartado vamos a aprender cómo aprovechar al máximo Twinspace siguiendo la documentación de eTwinning.es.

## Acceso a tu TwinSpace.

**Acceso a tu Twinspace:** como puedes observar en la imagen inferior para acceder a TwinSpace primero debes entrar en eTwinning Live. A continuación, debes hacer click en Mis TwinSpaces o ir a TwinSpace.



## Menú de inicio de tu TwinSpace.

**Menú de inicio de tu TwinSpace:** una vez en tu Twinspace, podrás hacer:

- Seleccionar uno de tus TwinSpaces, si es que tuvieras más de un proyecto.
- Cambiar el idioma para la sesión.

- Modificar la configuración de TwinSpace.
- Modificar tu perfil y comprobar tu TwinMail.
- Visualizar o añadir páginas, imágenes y vídeos.
- Utilizar el Diario de proyecto para compartir noticias sobre el proyecto en la versión pública del TwinSpace.
- Ver los mensajes publicados en el tablón de docentes (solo los verán otros miembros docentes).
- Descubrir cómo ve tu TwinSpace cualquier persona en acceso público.



**Menú de inicio de tu TwinSpace**

Selecciona uno de tus TwinSpaces primero

Cambia de idioma para esta sesión (y si quieres que siga cambiando, modifícalo en tu perfil)

Navega por las distintas secciones de este TwinSpace

Descubre cómo ve tu TwinSpace cualquier persona en acceso público

Los mensajes publicados en el tablón de docentes solo los verán otros miembros docentes

Modifica la configuración de TwinSpace

Modifica tu perfil Comprueba tu TwinMail

Visualiza o añade páginas, imágenes y vídeos

Utiliza el Diario de proyecto para compartir noticias sobre el proyecto en la versión pública del TwinSpace

Portal eTwinning Live Innovación, colaboración ...

español | Cambiar sesión

INICIO PÁGINAS MATERIALES FOROS EN VIVO MIEMBROS

¿Cómo se ve esto fuera del TwinSpace?

CONFIGURAR

Innovación, colaboración y práctica

Proyecto para establecer una estrecha colaboración con los socios en todos los ámbitos escolares. Más información

Ignacio Casado Añla. Se acerca la primavera

Páginas

Imágenes

Videos

CREAR PÁGINA

AÑADIR IMAGEN

AÑADIR VIDEOS

Tablón de docentes

Diario de proyecto

Escribir aquí Enviar

Escribir aquí Enviar

www.etwinning.es  
adistondia@etwinning.es  
Torrelaguna 58, 28027 Madrid  
Tfno: +34 913778377

## Modificar o añadir una página.

**Modificar o añadir una página:** en la imagen que se encuentra debajo se observan las diferentes funciones que se pueden hacer en una página. Aunque si quieres ampliar más información puedes hacerlo en el artículo [Gestión de páginas en el twinspace](#) de eTwinning.es. En el siguiente listado verás las posibilidades de este apartado.

- Modificar el orden de páginas.



- Modificar la página que estás viendo.
- Ver quién creó y modificó esta página.
- Visualizar páginas archivadas, que, por lo tanto, dejaron de ser visibles. Estas páginas pueden rescatarse y serán visible de nuevo.



**Modificar o añadir una página**

**Modificar el orden de páginas**

**Crear una nueva página**

**Visualiza páginas archivadas, que – por lo tanto – dejaron de ser visibles. Estas páginas pueden rescatarse y serán visibles de nuevo.**

**Modificar la página que estás viendo**

**Ver quién creó y modificó esta página**

www.etwinning.es  
asistencia@etwinning.es  
Torrelaguna 58, 28027 Madrid  
Tfno: +34 913778377

## Redactar y modificar una página.

**Redactar y modificar una página.** Como puedes observar en la ilustración en este apartado podrás:

- Definir quién puede ver esta página.
- Pulsar en su título para modificarlo.
- Definir quién puede modificar la página.
- Guardar los cambios cada vez que realices una modificación (No lo olvides).
- Insertar un archivo de imagen, un vídeo u otro documento, a partir de los materiales añadidos al TwinSpace.





- Aplicar formato al contenido con estas funciones. Al pasar el puntero del ratón, aparecerá la descripción de cada herramienta. Cada estilo de párrafo aparece en el formato que se aplicará al usarlo. Inserta un archivo de imagen, un vídeo u otro documento, a partir de los materiales añadidos al TwinSpace.
- «Archivar página» pasa la página al archivo, con lo que dejará de estar visible en el TwinSpace, que se puede rescatar, con lo que será visible de nuevo.
- Anular modificaciones.

**Redactar y modificar páginas**

Define quién puede ver esta página\*

Pulsa en su título para modificarlo

Define quién puede modificarla

Escribir el título de la página

Guarda

No olvides guardar los cambios cada vez que realices una modificación

«Archivar página» pasa la página al archivo, con lo que dejará de estar visible en el TwinSpace, que se puede rescatar, con lo que será visible de nuevo

Este es el espacio para redactar contenidos e insertar materiales

Aplica formato al contenido con estas funciones.

Al pasar el puntero del ratón, aparecerá la descripción de cada herramienta.

Cada estilo de párrafo aparece en el formato que se aplicará al usarlo.

Inserta un archivo de imagen, un vídeo u otro documento, a partir de los materiales añadidos al TwinSpace

Archivar página

\*Nota: cuando se hace pública una página, es preciso asegurarse de que no se infringen derechos de autor de ninguna imagen, vídeo ni documento de la misma. Si en las imágenes o los vídeos aparecen menores de edad es preciso contar con autorización de la familia para que aparezcan en acceso público.

Anular modificaciones

Erasmus+

intef

www.etwinning.es  
asistencia@etwinning.es  
Torrelaguna 58, 28027 Madrid  
Tfno: +34 913778377

“ Nota: cuando se hace pública una página, es preciso asegurarse de que no se infringen derechos de autor de ninguna imagen, vídeo ni documento de la misma. Si en las imágenes o los vídeos aparecen menores de edad es preciso contar con autorización de la familia para que aparezcan en acceso público. Este es el espacio para redactar contenidos e insertar materiales.

## Materiales: Imágenes.



**Materiales: Imágenes.** Es muy importante compartir fotos o imágenes de cualquier actividad que tiene relación con el proyecto y el aula. Puedes ver cómo hacerlo en la siguiente imagen. Si quieres ampliar más información puedes hacerlo en el artículo [Subir vídeos e imágenes al nuevo TwinSpace](#) de eTwinning.es. En este apartado podrás:

- Crear álbumes para organizar las imágenes.
- Arrastrar o seleccionar imágenes desde una carpeta del ordenador para añadirlas al Twinspace.
- Buscar imágenes, vídeos o documentos en la sección de materiales.

Busca imágenes, vídeos o documentos en la sección de materiales

Crea álbumes para organizar las imágenes

Arrastra o selecciona imágenes desde una carpeta del ordenador para añadirlas al Twinspace

Nota: es sencillo insertar imágenes, vídeos, documentos u otros archivos en las páginas que creamos. En la diapositiva sobre cómo modificar páginas encontrarás más detalles.



www.etwinning.es  
 asistencia@etwinning.es  
 Torrelaguna 58, 28027 Madrid  
 Tfno: +34 913778377

“ Nota: es sencillo insertar imágenes, vídeos, documentos u otros archivos en las páginas que creamos. En el apartado sobre cómo modificar páginas encontrarás más detalles.

# Materiales: vídeos.

**Materiales: vídeos.** Es muy importante compartir vídeos ya sea de tareas realizadas por el alumnado o momentos de actividad en el aula realizando el proyecto. Puedes ver cómo hacerlo en la siguiente imagen. Si quieres ampliar más información puedes hacerlo en el artículo Gestión de vídeos en el TwinSpace de eTwinning.es. En este apartado podrás:

- Crear carpetas para organizar los vídeos.
- Buscar imágenes, vídeos o documentos.
- Pulsar en «Añadir vídeo» para añadir un vídeo de YouTube o de Vimeo.



The screenshot shows the eTwinning 'Materiales: Vídeos' page. The interface includes a top navigation bar with 'Portal', 'eTwinning Live', and 'Innovación, colaboración y práctica'. Below this is a menu with 'INICIO', 'PÁGINAS', 'MATERIALES', 'FOROS', 'EN VIVO', and 'MIEMBROS'. The main content area is titled 'Innovación, colaboración y práctica' and features a search bar with the placeholder 'Buscar'. Below the search bar are tabs for 'IMÁGENES', 'VÍDEOS', and 'DOCUMENTOS'. The 'VÍDEOS' tab is active, showing a section for 'CARPETAS' (folders) with a '+ CREAR CARPETA' button and two existing folders named 'DAVID' and 'DIEGO'. To the right, there is a section for 'VÍDEOS - JOSE' with a '+ AÑADIR VÍDEO' button and a video thumbnail. Annotations with arrows point to the search bar ('Busca imágenes, vídeos o documentos'), the '+ CREAR CARPETA' button ('Crea carpetas para organizar los vídeos'), and the '+ AÑADIR VÍDEO' button ('Pulsa en «Añadir vídeo» para añadir un vídeo de YouTube o de Vimeo'). A yellow note at the bottom states: 'Nota: es sencillo insertar imágenes, vídeos, documentos u otros archivos en las páginas que creamos. En la diapositiva sobre cómo modificar páginas encontrarás más detalles.'



Erasmus+



Instituto Aragonés de Tecnologías Educativas  
Bosch y de la Universidad de Zaragoza

www.etwinning.es  
asistenciad@etwinning.es  
Torrelaguna 58, 28027 Madrid  
Tfno: +34 913778377

“ Nota: es sencillo insertar imágenes, vídeos, documentos u otros archivos en las páginas que creamos. En el apartado sobre cómo modificar páginas encontrarás más detalles.

# Materiales: documentos.

**Materiales: documentos.** Es muy importante recoger las tareas o actividades realizadas por el alumnado durante el proyecto y a veces surgen muchos documentos offline u online (herramientas 2.0) como resultado. Puedes ver como hacerlo en la siguiente imagen. Si quieres ampliar más información puedes hacerlo en el artículo [Insertar herramientas 2.0 en el TwinSpace](#) de eTwinning.es. En este apartado podrás:

- crear carpetas para organizar los documentos.
- Buscar imágenes, vídeos o documentos.
- Arrastrar el archivo aquí o pulsar «Cargar archivo».



The screenshot shows the eTwinning 'Materiales: documentos' page. The interface includes a search bar at the top with the text 'Busca imágenes, vídeos o documentos'. Below the search bar, there are tabs for 'IMÁGENES', 'VIDEOS', and 'DOCUMENTOS'. Under the 'DOCUMENTOS' tab, there is a section for 'CARPETAS' (folders) with a 'CREAR CARPETA' button and two existing folders named 'ANNETTE' and 'DIEGO'. There is also a section for 'DOCUMENTOS' with a 'CARGAR ARCHIVO' button and two existing documents named 'FP DUAL-ARAGÓN TV.MP4' and 'MCFLY - DON'T STOP ME NOW.MP3'. Annotations with arrows point to the search bar, the 'CREAR CARPETA' button, and the 'CARGAR ARCHIVO' button. A yellow box at the bottom contains the following text: 'Nota: es sencillo insertar imágenes, vídeos, documentos u otros archivos en las páginas que creemos. En la diapositiva sobre cómo modificar páginas encontrarás más detalles.'

“ Nota: es sencillo insertar imágenes, vídeos, documentos u otros archivos en las páginas que creemos. En el apartado sobre cómo modificar páginas encontrarás más detalles.





## Foros.

**Foros:** el apartado de foros establece un punto fundamental entre la comunicación de los participantes en el proyecto, ya sean alumnos o docentes. La imagen inferior escenifica lo que encontrarás.

- Listado de foros.
- Mensajes más recientes.
- Tus últimos mensajes.
- Añadir foro.

The screenshot shows the eTwinning 'Foros' (Forums) section. At the top, there's a navigation bar with 'Inicio', 'PÁGINAS', 'MATERIALES', 'FOROS', 'EN VIVO', and 'MIEMBROS'. The main heading is 'Innovación, colaboración y práctica'. Below this, there's a list of forums with titles like 'Foro de comentarios sobre Europa', 'Foro de prueba 2', 'Foro para Dagmara', 'Otra prueba', and 'Quiero insertar un foro a la página'. Each forum entry shows the number of discussions and options to 'Modificar' or 'Archivar foro'. A callout 'Añadir foro' points to a button. On the right, there's a section for 'Mensajes más recientes del foro' (Most recent messages of the forum) and 'Tus últimos mensajes' (Your last messages). Callouts also point to 'Listado de foros' and 'Mensajes más recientes'.

At the bottom of the page, there are logos for the Spanish Ministry of Education, the European Union, and Erasmus+, along with the 'intef' logo and contact information for the Centro Aragonés de Tecnologías para la Educación.

## Foros: abrir una discusión nueva.

**Foros: abrir una discusión nueva.** En el anterior punto se indicaba cómo empezar discusiones es una pieza angular para fomentar la interacción de los participantes en el proyecto, ya sean alumnos o docentes. La imagen inferior escenifica lo que encontrarás.



- Título del foro.
- Discusiones de este foro.
- Añadir un foro nuevo.
- Volver al listado de foros.

The screenshot shows the eTwinning Live website. Annotations include:

- Tras entrar en eTwinning, accede a eTwinning Live:** Points to the 'Acceder a eTwinning Live!' button in the top orange bar.
- A continuación, pulsa la pestaña «Proyectos»:** Points to the 'PROYECTOS' tab in the main navigation bar.
- Pulsa en el enlace de «TwinSpace»:** Points to the 'IR A TWINSPACE' button in the project sidebar.

The interface displays a project titled 'Innovación, colaboración y práctica' with a status of 'Inscrito el 02.09.2014 - Activo'. It includes sections for 'ACTIVIDAD', 'MÁS INFORMACIÓN', 'MIEMBROS', 'FOTOS', and 'LE GUSTA A # PERSONAS'. The footer contains logos for the Spanish Ministry of Education, the European Union (Erasmus+), and Intef (Instituto Nacional de Tecnologías Educativas y de Formación del Profesorado).

## Foros: responder a una discusión.

**Foros: responder a una discusión.** Si tan importante es abrir una discusión, no lo es menos responder y continuar con la discusión para que no muera y así crear un clima de convivencia en el proyecto. La imagen inferior escenifica lo que encontrarás.

- Título de la discusión.
- Volver al listado de discusiones del foro.
- Escribir tu respuesta a esta discusión aquí y guardar para publicarla.



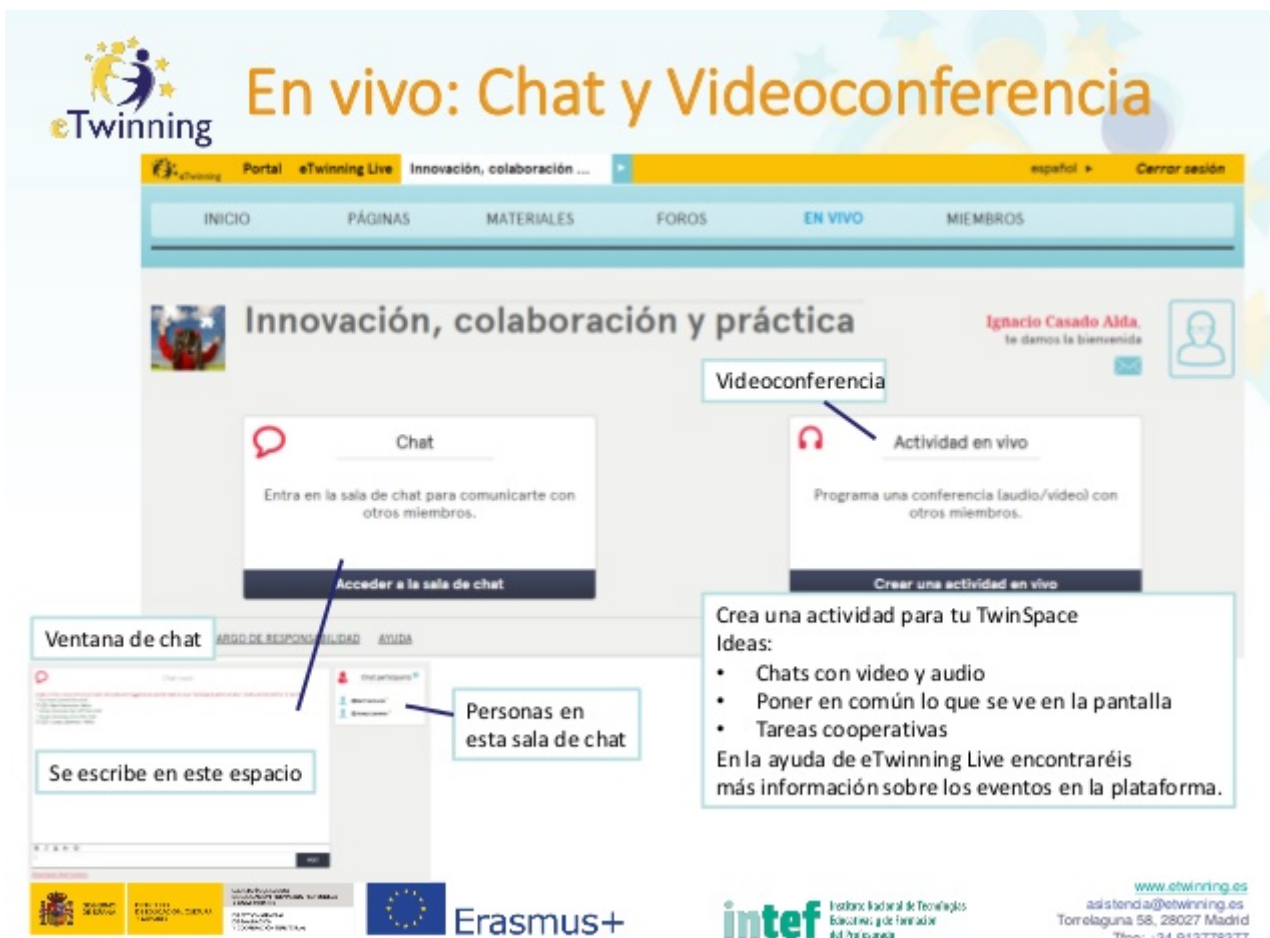
The screenshot shows the eTwinning Live interface for forums. At the top, there's a navigation bar with 'Portal', 'eTwinning Live', and 'Innovación, colaboración ...'. Below it, a menu bar includes 'INICIO', 'PÁGINAS', 'MATERIALES', 'FOROS', 'EN VIVO', and 'MIEMBROS'. The main content area shows a forum titled 'Innovación, colaboración y práctica' with a sub-header 'foro, for, foro'. A user 'annette westerop' has posted a message. Below the message is a text input field with the placeholder 'Escribe tu respuesta a esta discusión aquí y guárdala para publicarla' and a 'GUARDAR' button. On the left, a box labeled 'Título de la discusión' points to the forum title. On the right, a box labeled 'Volver al listado de discusiones del foro' points to a link. At the bottom, there are logos for the Spanish Ministry of Education, the European Union Erasmus+ program, and Intef (Instituto Nacional de Tecnologías Educativas).

## En vivo: Chat y videoconferencia.

**En vivo: Chat y videoconferencia.** En las siguientes dos imágenes os mostraremos cómo es posible mantener chats y videoconferencias dentro de la plataforma TwinSpace. Esto os ayudará a hacer más fácil la comunicación entre los participantes de vuestro proyecto, así como a hacer más “real” vuestro proyecto.

- Se escribe en este espacio.
- Videoconferencia.
- Ventana de chat.
- Personas en esta sala de chat.
- Crear una actividad para tu TwinSpace. Ideas:
  - Chats con video y audio.
  - Poner en común lo que se ve en la pantalla.
  - Tareas cooperativas.

En la ayuda de eTwinning Live encontraréis más información sobre los eventos en la plataforma.



**En vivo: Chat y Videoconferencia**

Portal eTwinning Live Innovación, colaboración ... español Cerrar sesión

INICIO PÁGINAS MATERIALES FOROS EN VIVO MIEMBROS

Innovación, colaboración y práctica

Ignacio Casado Alda, te damos la bienvenida

**Videoconferencia**

**Chat**

Entra en la sala de chat para comunicarte con otros miembros.

Acceder a la sala de chat

**Actividad en vivo**

Programa una conferencia (audio/video) con otros miembros.

Crear una actividad en vivo

**Ventana de chat**

ARGO DE RESPONSI BILIDAD AYUDA

Se escribe en este espacio

Personas en esta sala de chat

**Crea una actividad para tu TwinSpace**

Ideas:

- Chats con video y audio
- Poner en común lo que se ve en la pantalla
- Tareas cooperativas

En la ayuda de eTwinning Live encontraréis más información sobre los eventos en la plataforma.

www.etwinning.es  
asistenda@etwinning.es  
Torrelaguna 58, 28027 Madrid  
Tfno: +34 913778377

intef Instituto Nacional de Tecnologías Educativas y de Formació n del Profesorado

Erasmus+

- Ventana de chat.
- Personas en esta sala de chat.
- Se escribe en este espacio.
- Ventana de videoconferencia.
- Crear encuestas.
- Chat.
- Crear discusiones.
- Nombre usuarios.





**En vivo: Chat y Videoconferencia**

**Personas en esta sala de chat**

**Ventana de chat**

**Ventana de videoconferencia**

**Nombre usuarios**

**Crear encuestas**

**Se escribe en este espacio**

**Crear discusiones**

**Chat**

**Nota: Los docentes pueden ver el historial de conversación de este espacio. Los registros se eliminan a los tres meses.**



[www.etwinning.es](http://www.etwinning.es)  
[asistencia@etwinning.es](mailto:asistencia@etwinning.es)  
 Torrelaguna 58, 28027 Madrid  
 Tfno: +34 913778377

“ Nota: Los docentes pueden ver el historial de conversación de este espacio. Los registros se eliminan a los tres meses.

## Miembros.

**Miembros.** Como hemos visto a lo largo de los diferentes módulos y bloques, es esencial que aparte de los docentes, los alumnos participen en la plataforma TwinSpace. En la siguiente imagen aprenderás qué puedes hacer en este apartado.

- Buscar un miembro.
- Filtrar por tipo de miembro.
- Listado de miembros.
- Modificar el tipo de miembro.
- Eliminar miembro.
- Restablecer contraseñas de estudiantes.



- Añadir nuevos miembros.
- Escribir un mensaje a todos los miembros de este TwinSpace.

The screenshot shows the 'Miembros' page in eTwinning. The header includes navigation tabs: INICIO, PÁGINAS, MATERIALES, FOROS, EN VIVO, and MIEMBROS. The main title is 'Innovación, colaboración y práctica'. A search bar is labeled 'Buscar un miembro'. A filter dropdown is labeled 'Filtrar por tipo de miembro'. A table lists members with columns: Nombre, Función, País, Ciudad, Centro escolar, Última conexión, and Acciones. Callouts point to various features: 'Buscar un miembro', 'Filtrar por tipo de miembro', 'Listado de miembros', 'Modificar el tipo de miembro', 'Restablecer contraseñas de estudiantes', 'Escribir un mensaje a todos los miembros de este TwinSpace', 'Invitar a miembros', 'Escribir a todos los miembros', 'Eliminar miembro', and 'Añadir nuevos miembros'. The footer includes logos for the Spanish Ministry of Education, the European Union, Erasmus+, and Intef.

## Añadir una nueva persona.

**Añadir una nueva persona.** Estarás pensando que todo es importante. Pero si hay algo que sobresale por encima del resto, y sin lo cual no se podrían desarrollar los proyectos, son las personas. Por eso queremos que no pases de añadir personas. Si quieres ampliar más información puedes hacerlo en el artículo [Invitar alumnos al nuevo TwinSpace](#) de eTwinning.es. Puedes ver cómo hacerlo en el siguiente listado e imagen.

- 1 – pinchar «Invitar a miembros» para añadir nuevas personas al TwinSpace.
- 2 – seleccionar el tipo de miembro correspondiente.
- Estos son los datos que hay que completar para añadir un nuevo visitante.
- Estos son los datos que hay que completar para añadir un nuevo estudiante.
- Selecciona el país del docente que deseas añadir.



- Atención: si el país forma parte de eTwinning, entonces habrá que invitarlos desde eTwinning Live.

**Añadir una nueva persona**

1 – pinchar «Invitar a miembros» para añadir nuevas personas al TwinSpace

2 – seleccionar el tipo de miembro correspondiente

Invitar a miembros

- Profesores
- Alumnos
- Visitantes

Estos son los datos que hay que completar para añadir un nuevo estudiante

Invitar a estudiantes

Estudiantes que cuentan con perfil

Nuevos estudiantes

Invitar a visitantes

Visitantes con cuentas activas

Nuevos visitantes

Estos son los datos que hay que completar para añadir un nuevo visitante

Selecciona el país del docente que desees añadir.  
**Atención:** si el país forma parte de eTwinning, entonces habrá que invitarlos desde eTwinning Live.

Invitar a docentes

ELIGE UN PAÍS

Afganistán  
Albania  
Alemania  
Andorra  
Angola  
Anguilla

www.etwinning.es  
asistenciad@etwinning.es  
Torrelaguna 58, 28027 Madrid  
Tfno: +34 913778377

## El TwinMail.

**El TwinMail.** Es una herramienta de mensajería comparable al correo electrónico. Todos los miembros de los TwinSpaces pueden enviar mensajes al resto de participantes en la plataforma. Se pueden adjuntar archivos en los mensajes, además de guardar los mensajes. En la siguiente imagen hay más información.

- Ver cuántos mensajes están sin leer.
- Ver más información sobre este mensaje.
- Mover el mensaje a «Eliminados».
- Nº de mensajes.
- Pulsar aquí para redactar un mensaje nuevo.



The screenshot shows the 'El TwinMail' web interface. At the top, there's a navigation bar with 'Portal', 'eTwinning Live', 'Mis TwinSpaces', and 'Mis TwinSpaces'. A language dropdown is set to 'español' and a 'Cerrar sesión' button is present. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads 'Inicio > Buzón de correo'. The main header area includes the 'TwinMail' logo, a button to 'Pulsar aquí para redactar un mensaje nuevo', and a welcome message from 'Ignacio Casado Alda'. A 'Redectar' button is also visible. A notification bubble indicates 'Ver cuántos mensajes están sin leer'. The main content area shows a list of emails in the 'Bandeja de entrada' (Inbox) tab. The table has columns for 'DE' (From), 'ASIGNATURA' (Subject), and 'FECHA' (Date). Annotations point to various elements: 'Redectar', 'Pulsar aquí para redactar un mensaje nuevo', 'Ver cuántos mensajes están sin leer', 'Mover el mensaje a «Eliminados»', 'Ver más información sobre este mensaje', and 'Nº de mensajes'.

DE	ASIGNATURA	FECHA
Rubén Bermejo	picture and text	22.01.2015, 19:28
Olga Paniagua Garrido	llega al correo electrónico?	
Lourdes Gozalo Arranz	RE: Han lanzado un nuevo TwinSpace	30.09.2014, 16:56
Lourdes Gozalo Arranz	Esto es una prueba	29.09.2014, 15:00
annette westerop	Pregunta	22.09.2014, 23:24

Footer information includes logos for the Spanish Ministry of Education, the European Union, Erasmus+, and Intef, along with contact details for eTwinning.

## Tu perfil.

**Tu perfil.** Con las herramientas del perfil los usuarios de TwinSpace expresan sus primeros pasos en la creación de su identidad digital. Añadir un perfil y una breve descripción es muy importante para causar una buena impresión. Para cambiar los datos de tu perfil hay que clicar en el propio nombre.

- Modificar tu perfil de TwinSpace para cambiar la imagen y la información que mostrará.
- Ver la lista de todos tus TwinSpaces.
- Podrás dejar un mensaje a otro miembro cuando veas su perfil. Se verá desde todos sus TwinSpaces.



Modifica tu perfil de TwinSpace para cambiar la imagen y la información que mostrará

Portal eTwinning Live Mis TwinSpaces Mis TwinSpaces español Cerrar sesión

Perfil Ignacio Casado Alda

Perfil

Ignacio Casado Alda (última conexión: 18.12.2015)  
Servicio Nacional de Apoyo eTwinning, Madrid  
España

Modificar perfil de TwinSpace

Mis TwinSpaces

Ignacio Casado Alda, te damos la bienvenida

Ver la lista de todos tus TwinSpaces

Dejar un mensaje a Ignacio Casado Alda

Escribir aquí

Enviar

Aquí puedes dejar un mensaje a otro miembro cuando veas su perfil.  
Se verá desde todos sus TwinSpaces.

www.etwinning.es  
asistenciad@etwinning.es  
Torrelaguna 58, 28027 Madrid  
Tfno: +34 913778377

Fuente: [eTwinning.es](https://www.etwinning.es)

## Perfil: modificar tu perfil.

**Perfil: modificar tu perfil.** El perfil (incluye una imagen y una breve descripción) será visible en todos los TwinSpaces en los que estés incluido. Los docentes deberían dar a sus estudiantes unas pautas a seguir sobre cómo escribir su descripción: qué idioma, qué tipo de información deben compartir y cuál no, etc. Lo mismo tendrán que hacer con el avatar o imagen de perfil, ya que una imagen vale más que mil palabras. Es recomendable no borrar la foto de perfil de los estudiantes. Aquí podrás:

- Modificar tu nombre y tu dirección de correo electrónico desde tu espacio de eTwinning Live.
- Arrastrar y soltar una imagen aquí o cargar una imagen de tu ordenador.
- Describirte brevemente en este espacio.





The screenshot shows the 'Perfil: modificar tu perfil' page in eTwinning. The page has a yellow header with navigation links: Portal, eTwinning Live, Mis TwinSpaces, and Mis TwinSpaces. The user is logged in as 'Ignacio Casado Alda'. The main content area is titled 'Perfil' and shows the user's profile information. A blue box with an arrow points to the 'Nombre' and 'Apellido' fields, with the text: 'Modifica tu nombre y tu dirección de correo electrónico desde tu espacio de eTwinning Live'. Another blue box with an arrow points to the 'Foto' section, with the text: 'Arrastra y suelta una imagen aquí o carga una imagen de tu ordenador'. The 'Foto' section shows a placeholder for a profile picture with the text 'SOLTAR IMAGEN' and 'Buscar archivo para cargar'. The 'General' section includes fields for 'Nombre', 'Apellido', 'Correo electrónico', 'Idioma', and 'Descripción'. The 'Descripción' field has a text area with the placeholder 'Describe brevemente en este espacio'. At the bottom of the page, there are logos for the Spanish Ministry of Education, the European Union, Erasmus+, and Intef, along with contact information for eTwinning.

## Configuración del TwinSpace.

**Configuración del TwinSpace.** Para terminar aprenderemos cómo poner “bonito” nuestro TwinSpace. Como verás en la imagen, en este apartado podrás:

- Seleccionar aquí el aspecto del TwinSpace.
- Añadir o cambiar el título y la descripción.
- Modificar el logo o imagen del TwinSpace.



The screenshot shows the 'Configuración del TwinSpace' (TwinSpace Configuration) page in eTwinning. The page is titled 'Innovación, colaboración y práctica' and is managed by Ignacio Casado Aida. The main configuration area is divided into two sections: 'General' and 'Seleccionar tema'.

**General Section:**

- Título \***: A text field containing 'Innovación, colaboración y práctica'. An annotation points to this field with the text 'Añade o cambia el título y la descripción'.
- Descripción**: A text area containing 'Proyecto para establecer una estrecha colaboración con los socios en todos los ámbitos escolares.'.
- Logo**: A field showing a preview of a logo. An annotation points to it with the text 'Modifica el logo o imagen del TwinSpace'.
- A red 'GUARDAR' (Save) button is located below the description field.

**Seleccionar tema (Select theme) Section:**

- Two theme preview cards are shown: 'POR DEFECTO' (Default) and 'MÁXIMO' (Maximum).
- An annotation points to the 'POR DEFECTO' card with the text 'Selecciona aquí el aspecto del TwinSpace'.
- A third theme preview card labeled 'VIOLETA' is shown below the others.

The page footer includes logos for the Spanish Ministry of Education, the European Union, and Erasmus+, along with contact information for the Instituto Nacional de Tecnologías Educativas y de Formació.

## Para saber más.

Para saber más:

[Cómo registrarse en eTwinning.](#)

[Presentación: Introducción a las herramientas eTwinning.](#)

[Conoce a fondo TwinSpace.](#)

[¿Qué es eTwinning Live?](#)

[Bienvenidos a eTwinning Live.](#)

Revision #22

Created 1 February 2022 12:31:14 by Equipo CATEDU



Updated 1 February 2022 12:31:34 by Equipo CATEDU