

Competencias extendidas

- [Gestión competencias extendidas](#)

Gestión competencias extendidas

En esta sección se va a explicar cómo gestionar la opción de que en una misma actividad pueda haber dos tipos de participaciones, una con unas competencias digitales y otra con otras diferentes.

Nos puede ocurrir esto **principalmente en dos formaciones concretas:**

- Un **Proyecto de Formación en Centro** en el que hay **además** un **Subgrupo** en el que se han trabajado otras CDD además de las trabajadas en el PFC.
 - Cuando esto ocurre los participantes en el PFC tendrán unas CDD y los participantes en el Subgrupo las CDD del Proyecto MÁS las CDD del propias de la actividad concreta del Subgrupo
- Formación de **escuela 4.0** en la que además se puede hacer una **extensión en el aula:** acompañamiento y aplicación en el aula.
 - Las personas que han hecho la formación pero que luego no se ven seguras de aplicarlo en el aula tendrán el mapeo de participantes con las CDD de la actividad sin aplicación en el aula.
 - Las personas que han hecho la aplicación en el aula tendrán las CDD de la actividad y además las trabajadas al llevarlo al aula donde estará la posibilidad de añadir el área 6.

Todo esto de forma que en certificado ponga tipo de participación participante, puesto que no se pueden crear tipos de participación diferentes a la que aparecen en normativa.

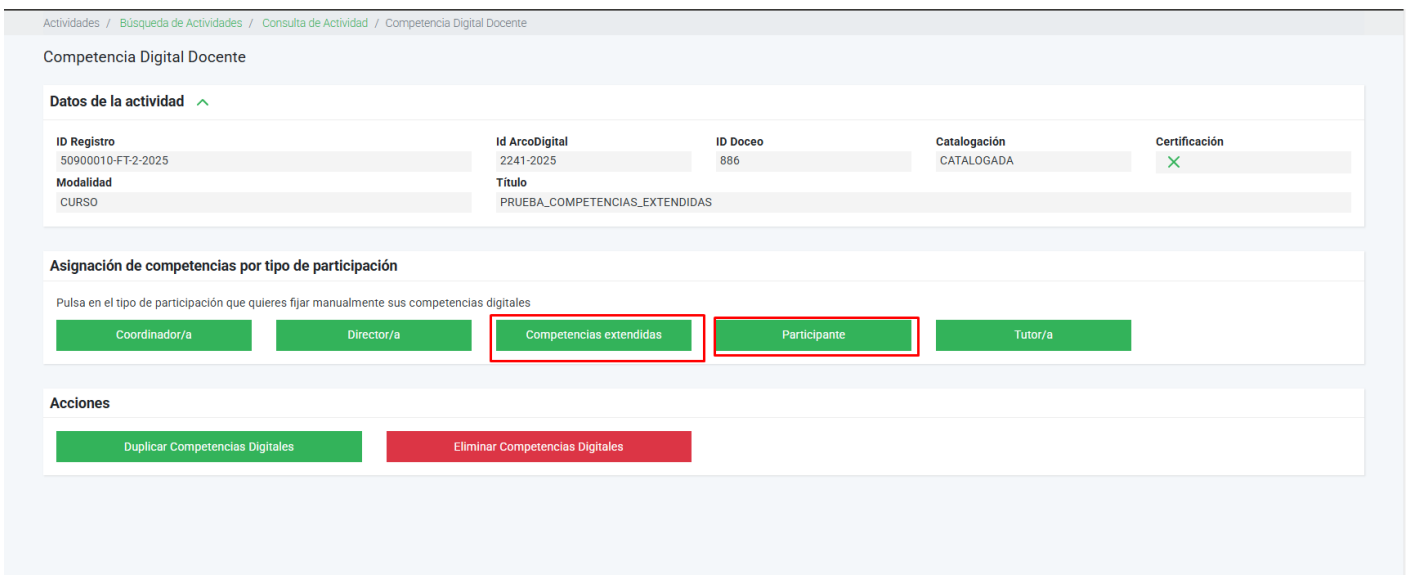
En el **flujo** de trabajo ENTRE LAS TRES APLICACIONES **DOCEO-EP CER-ARCO** la inserción de las competencias extendidas de forma resumida quedaría así :

- **Creación** de la actividad en **DOCEO** (configuración fechas, objetivos, contenidos, ...)

- **Envío de la actividad a EPCER y a ARCO**



- En **ARCO mapeo** de las CDD tanto de participante como de Competencias extendidas para que se puedan ver durante el periodo de inscripción por parte de los participantes.



- **Desarrollo de la actividad en DOCEO** (creación sesiones, pasar asistencia, determinación de la certificación, ...)
- Una vez que la actividad se ha terminado de gestionar en DOCEO **pasa el peso de la gestión a EPCER**. Ahí es donde se determina la certificación final y el documento que lo acredita.
 - Como la actividad ya está creada en EPCER porque la enviamos ya al principio desde DOCEO lo que hay que hacer es traernos ,si no lo hemos hecho, todo desde DOCEO usando los botones de **importar de doceo**
 - Recordamos que si ya hemos importado desde DOCEO , pero hemos hecho cambios en DOCEO podemos volver a importar sin problema.
 - Para los participantes sabemos que hay varias opciones.

Actividades / Buscar Actividades / Consultar Actividad / Participantes

Consultar Participantes

50900010-FT-2-2025 PRUEBA_COMPETENCIAS_EXTENDIDAS

[Añadir Participante](#) [Importar de Doceo](#) [Importar de fichero](#) [Modificar tipo participacion masiva](#)

Participantes de la actividad

No se han encontrado participantes

[Volver a búsqueda](#)

- Añadir participantes uno a uno
- Importar participantes de DOCEO (opción preferida si DOCEO está correcto)
- Importar de un fichero CSV
- En estado todavía **EDITABLE** (si la actividad está en estado certificada no aparecerá el botón) clicaremos en

Actividades / Buscar Actividades / Consultar Actividad / Participantes

Consultar Participantes


50900010-FT-2-2025 PRUEBA_COMPETENCIAS_EXTENDIDAS

[Añadir Participante](#) [Importar de Doceo](#) [Importar de fichero](#) [Modificar tipo participacion masiva](#)

Participantes de la actividad

No se han encontrado participantes

[Volver a búsqueda](#)



- y determinaremos quiénes tienen la participación común y quiénes extendida, clicando en el check y eligiendo el tipo de participación competencias extendidas.



Actividades / Buscar Actividades / Consultar Actividad / Participantes

Modificar tipo participación

50900010-FT-2-2025 PRUEBA_COMPETENCIAS_EXTENDIDAS

Participantes de la actividad

Selecciona los participantes a los que se quiere cambiar el tipo de participación. Selecciona abajo el nuevo tipo de participación y pulsar Guardar.

NIF/NIE	Nº	Participante	Tipo participación	Cambiar
	1	GARVI SOLER, VLADIMIR	COORDINADOR/A	<input type="checkbox"/>
		URZAY MANERO, ANA	PARTICIPANTE	<input type="checkbox"/>

2 registros

Nuevo tipo de participación *

PARTICIPANTE

COORDINADOR/A





DIRECTOR/A

TUTOR/A

PONENTE

COMPETENCIAS EXTENDIDAS

Una vez hecho esto terminamos la actividad en EPCER y enviamos a certificar en ARCO. Si todo ha ido bien podremos comprobarlo descargando el certificado de EPCER y viendo que unos tienen mapeo CDD de participantes y otros mapeo CDD de competencias extendidas

Nº	NIF/NIE	Participante	Tipo participación	Horas	Certifica	Acciones
1	29114929B	GARVI SOLER, VLADIMIR	COMPETENCIAS EXTENDIDAS	5 : 00	<div><div>Sí</div><div></div></div>	<div></div> <div></div> <div></div>

Registros del 1 al 1 de 1 registros

Anterior

1


Siguiente

Competencia Digital Docente

1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5
A1	A1	A1	A1	A1	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	B1	B1	B1	B1	B1

* (este es un ejemplo ficticio)

Os dejamos aquí un resumen (algo largo) de todo el proceso:



GOBIERNO DE ARAGÓN

DOCEO - Gestión de Formación del Profesorado

Departamento de Educación, Cultura y Deporte

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (ZARAGOZA)SuperAdministrador2024-25VLADIMIR GARVI SOLER

Aularagón

Actividades

Plan de formación

Gestión

Informes

SuperAularagón

Superadministración

Nueva Actividad

Dirección

Asesoría

Coordino

Inscrito/a

Buscar

Búsqueda de Actividades

Id. Actividad

Título

Código de Centro Educativo

Modalidad

Ámbito

Etiqueta

Centro Profesorado

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DEL GOBIE

Buscar

Limpiar

Mostrar 10 registros

Filtrar:

Título	Centro Educativo	Modalidad	Ámbito	Horas	Fechas actividad	Periodo inscripción	Estado	Acciones
testeo inicial	CRA À REDOLADA (Peralta de Alcofea)	SEMINARIO	Plan de formación de Centro Educativo	0 : 00	17/10/2024 19/10/2024	01/10/2024 06/10/2024	Aprobada	
taller MI	CRA DEL EBRO (Gelsa)	TALLER	Plan de formación de Centro Educativo	0 : 00			Abierta	
prueba_ponencia2	C.INN.Y F.EDUC. MARÍA DE ÁVILA (ZARAGOZA)	CURSO	Plan de formación de Centro Educativo	0 : 00			Aprobada	
Prueba competencias extendidas	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DEL GOBIERNO DE ARAGON (ZARAGOZA)	CURSO	Plan de formación de Centro Educativo	0 : 00	11/06/2025 11/06/2025		Abierta	
ponencia_prueba	C.INN.Y F.EDUC. MARÍA DE ÁVILA (ZARAGOZA)	CURSO	Plan de formación de Centro Educativo	4 : 00	14/02/2025 14/02/2025	11/02/2025 12/02/2025	Aprobada	
JORNADA INICIAL MIRAYACTÚA 2024_25	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DEL GOBIERNO DE ARAGON (ZARAGOZA)	JORNADAS	Plan de formación de Centro Educativo	0 : 00		21/02/2025 21/02/2025	Aprobada	
(DUPLICADA) taller MI	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DEL GOBIERNO DE ARAGON (ZARAGOZA)	TALLER	Plan de formación de Centro Educativo	0 : 00			Abierta	
documentacion_adjunta	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DEL GOBIERNO DE ARAGON (ZARAGOZA)	CURSO	Actividad ofrecida para toda la Comunidad Autónoma	0 : 00			Abierta	
aaa	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DEL GOBIERNO DE ARAGON (ZARAGOZA)	TALLER	Plan de formación de Centro Educativo	0 : 00	17/09/2024 20/09/2024	01/09/2024 03/09/2024	Abierta	

Mostrando registros del 1 al 9 de un total de 9 registros

Anterior

1

Siguiente

© Gobierno de Aragón, 2019. Todos los derechos reservados.

mov-pedufm-22.aragon.local - Versión 1.6.59 (12/06/2025)11:23:13