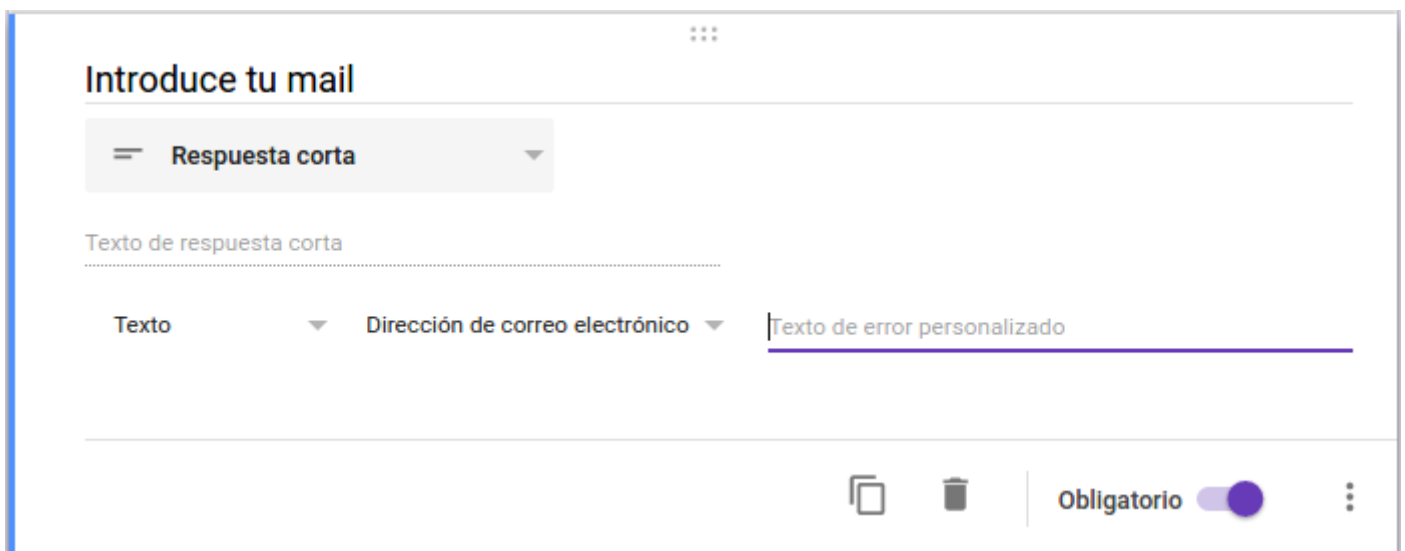


Las preguntas

En este apartado veremos los tipos de preguntas que podemos hacer en un formulario de Google. Clicando sobre el icono de *Añadir pregunta* aparecerá una nueva pregunta justo debajo de la sección que tengamos seleccionada. Por defecto esta pregunta será de selección múltiple. Clica sobre ella y verás que aparecen más opciones, entre ellas un desplegable para cambiar el tipo de pregunta. Vamos a ver las opciones avanzadas de cada una.

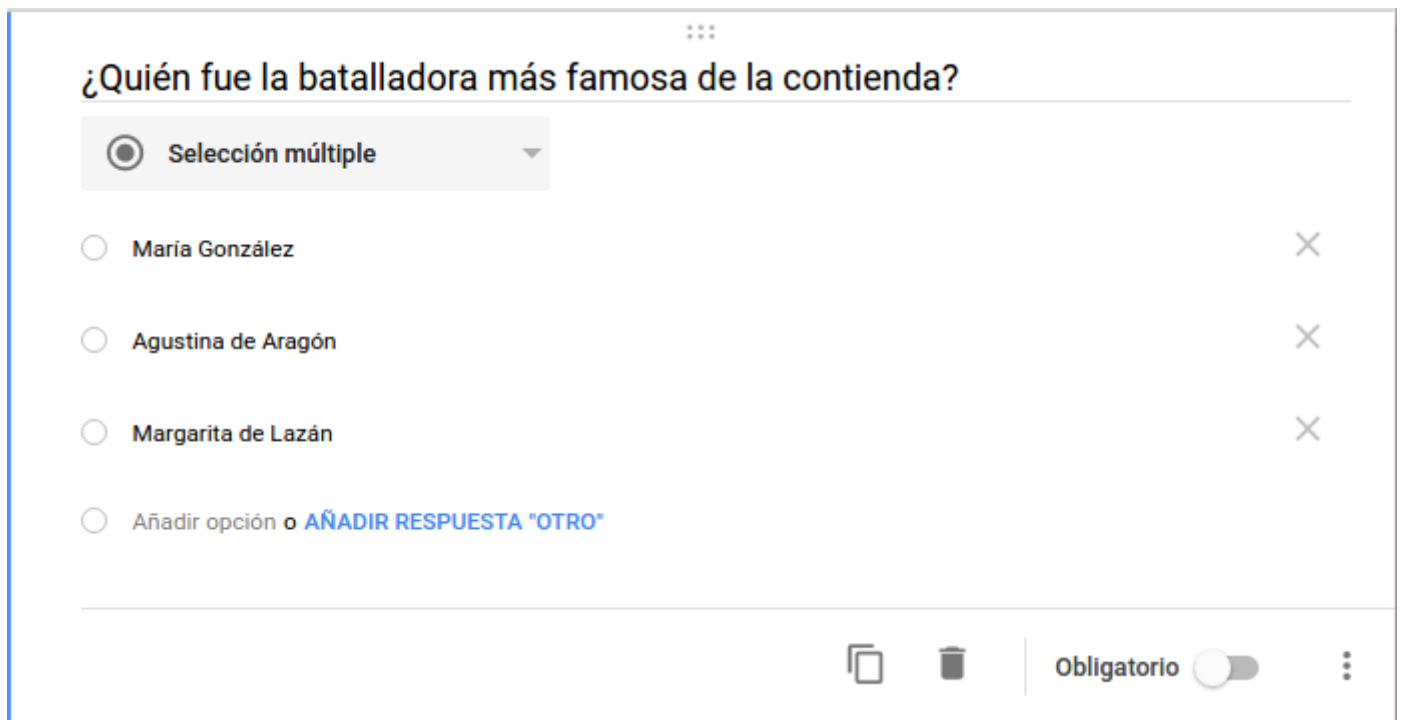
Respuesta corta, párrafo y escala lineal



The screenshot shows the configuration for a Google Form question titled "Introduce tu mail". At the top, there is a three-dot menu icon. Below the title, a dropdown menu is set to "Respuesta corta". Underneath, there is a field for "Texto de respuesta corta" followed by a dotted line. Below that, there are two dropdown menus: "Texto" and "Dirección de correo electrónico". To the right of these is a field for "Texto de error personalizado" with a purple underline. At the bottom right, there is a section with icons for a copy, a trash can, and a toggle switch labeled "Obligatorio" which is currently turned on (purple). A three-dot menu icon is also present at the bottom right.

Veremos estos tres tipos de pregunta juntas porque tienen en general las mismas opciones. Si clicas en los tres puntos verticales puedes elegir si mostrar un **Texto de ayuda**, para guiar al alumno, o el menú **Validación de datos**. Imagina que estás pidiendo que introduzcan su mail. Con esta opción puedes evitar que tus encuestados envíen mails sin @ o que no terminen con su tipo de dominio (.com .es...), que envíen respuestas numéricas fuera de rango, etc. ¿Para qué utilizarías estos tres tipos de pregunta?

Selección múltiple y Desplegable



¿Quién fue la batalladora más famosa de la contienda?

Selección múltiple

- ☐ Maria González
- ☐ Agustina de Aragón
- ☐ Margarita de Lazán
- ☐ Añadir opción o AÑADIR RESPUESTA "OTRO"

Obligatorio

Este tipo de preguntas nos permite seleccionar una sola opción entre varias propuestas. Sus opciones avanzadas nos permiten redirigir a los encuestados a una sección concreta del formulario según su respuesta. Además, las respuestas quedarán registradas en la hoja de cálculo escritas exactamente como nosotros queremos. Esto nos facilitará mucho el tratamiento de estos datos.

Pero, ¿qué es una sección y como se añade? Clicando sobre el icono "Añadir una sección" crearemos otro apartado sobre el que introducir cualquier elemento propio de un formulario. Al final de cada sección, excepto de la última, podremos decir qué camino tomar.

- Ir a la siguiente sección.
- Ir a una sección en concreto.
- Enviar el formulario.

Casillas de verificación

Aquí los encuestados podrán seleccionar más de una opción. En **Validación de datos** dispondrás de las siguientes opciones para limitar las respuestas aceptadas:

- Selecciona por lo menos
- Selecciona como máximo
- Selecciona exactamente

Cuadrícula de varias opciones

Imagina que quieres evaluar de 1 a 5, siendo 1 "decepcionante" y 5 "apasionante", la experiencia de cada alumno en su visita a las distintas salas del Parque de las Ciencias. Podríamos ir añadiendo filas con el nombre de las salas a medida que rellenamos esta pregunta. En las columnas escribiríamos "decepcionante" ... "apasionante". Pero, cada vez que añado una fila, automáticamente me añade una columna. ¿Cómo hago para tener distinto número de filas y columnas? No te preocupes, una vez hayas rellenado todas las opciones, elimina las que no uses clicando en la X correspondiente.

Puedes **Exigir una respuesta por fila** y **Limitar a una respuesta por columna** para garantizar que las respuestas tengan sentido.

Títulos, imágenes y vídeos

Si quieres dar título y descripción a una zona del formulario, pero no necesitas las opciones de redireccionamiento que te ofrece la sección, clicas en **Icono texto**. También podrás insertar vídeos **Icono youtube** o imágenes **Icono imagen**.

Presta atención a los botones bajo la edición de cada pregunta



¿Tienes que configurar varias preguntas parecidas con las mismas opciones? **Duplica** la pregunta modelo y edita la nueva. Si deslizas el botón **Obligatorio**, nadie podrá enviar un formulario sin contestar a esa pregunta.

¡Nada más! Ya sabes crear tu propio formulario.

Revision #2

Created 1 February 2022 11:00:59 by Equipo CATEDU

Updated 20 December 2022 13:40:17 by Equipo CATEDU