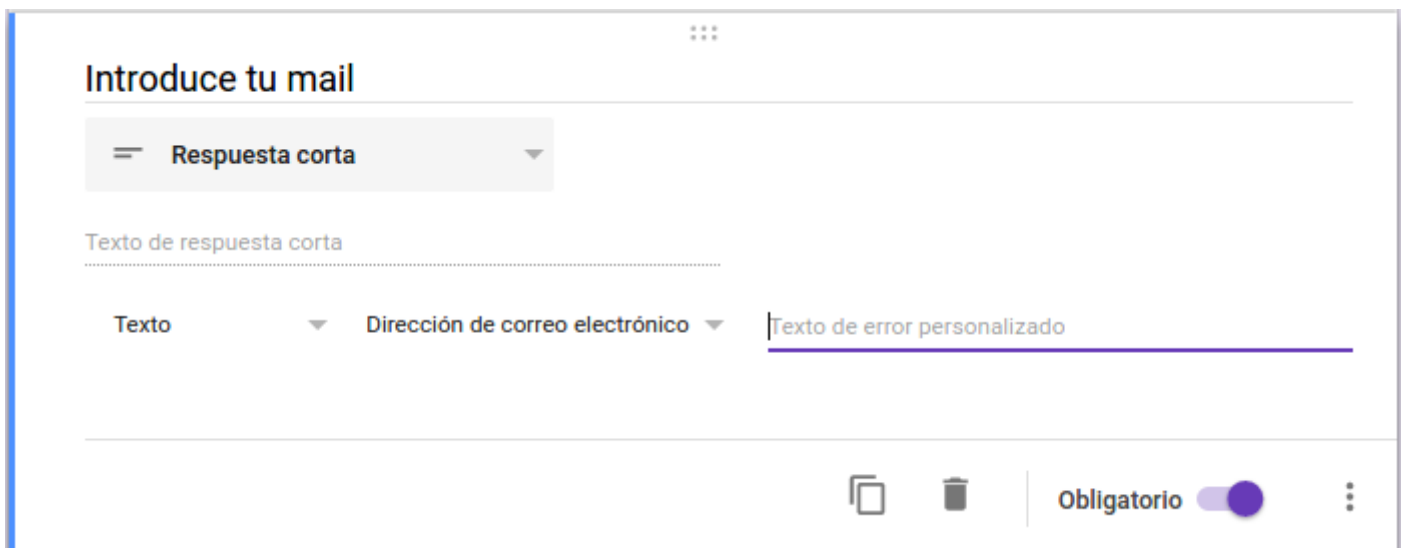


Las preguntas

En este apartado veremos los tipos de preguntas que podemos hacer en un formulario de Google. Clicando sobre el icono de *Añadir pregunta* aparecerá una nueva pregunta justo debajo de la sección que tengamos seleccionada. Por defecto esta pregunta será de selección múltiple. Clica sobre ella y verás que aparecen más opciones, entre ellas un desplegable para cambiar el tipo de pregunta. Vamos a ver las opciones avanzadas de cada una.

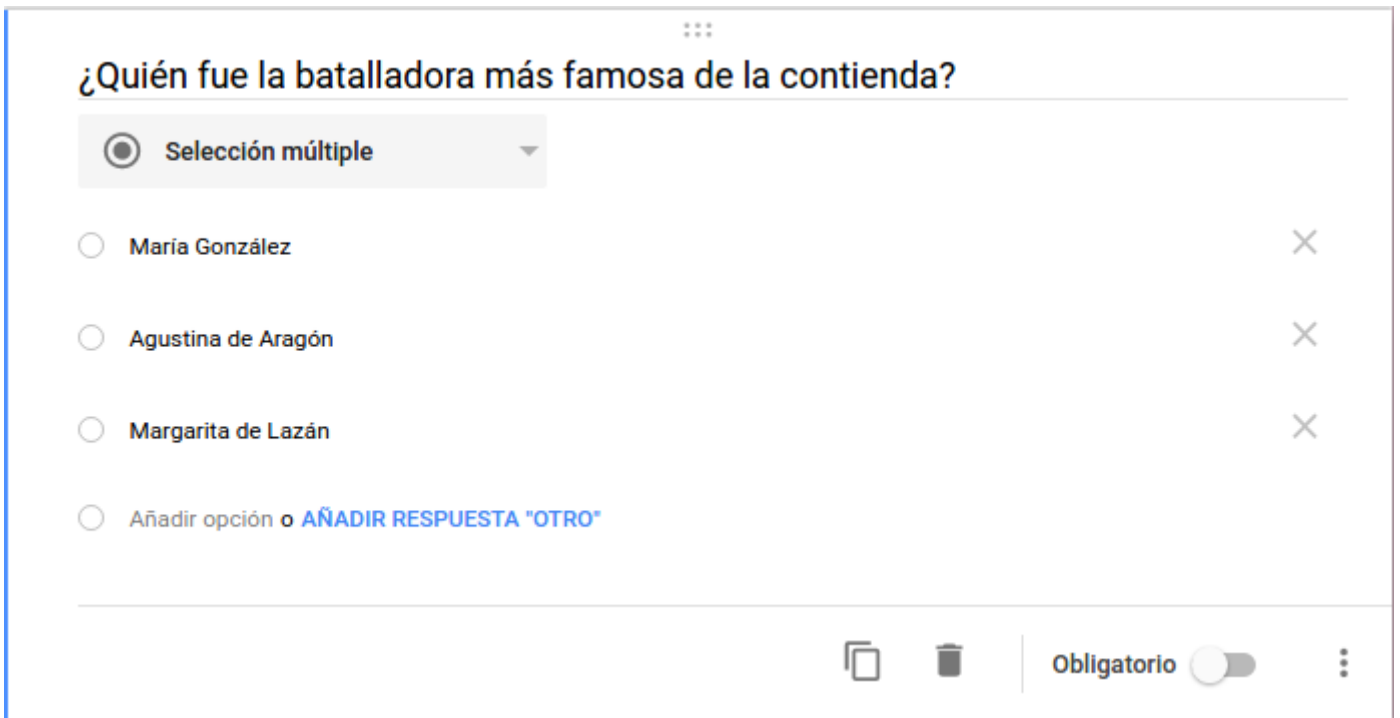
Respuesta corta, párrafo y escala lineal



The screenshot shows the configuration interface for a Google Form question. At the top, it says 'Introduce tu mail'. Below that is a dropdown menu set to 'Respuesta corta'. Underneath is a text input field labeled 'Texto de respuesta corta'. Below the input field are three dropdown menus: 'Texto', 'Dirección de correo electrónico', and 'Texto de error personalizado'. At the bottom right, there is a 'Obligatorio' toggle switch which is turned on, and a vertical ellipsis menu icon.

Veremos estos tres tipos de pregunta juntas porque tienen en general las mismas opciones. Si clicas en los tres puntos verticales puedes elegir si mostrar un **Texto de ayuda**, para guiar al alumno, o el menú **Validación de datos**. Imagina que estás pidiendo que introduzcan su mail. Con esta opción puedes evitar que tus encuestados envíen mails sin @ o que no terminen con su tipo de dominio (.com .es...), que envíen respuestas numéricas fuera de rango, etc. ¿Para qué utilizarías estos tres tipos de pregunta?

Selección múltiple y Desplegable



¿Quién fue la batalladora más famosa de la contienda?

Selección múltiple

María González

Agustina de Aragón

Margarita de Lazán

Añadir opción o **AÑADIR RESPUESTA "OTRO"**

Obligatorio

Este tipo de preguntas nos permite seleccionar una sola opción entre varias propuestas. Sus opciones avanzadas nos permiten redirigir a los encuestados a una sección concreta del formulario según su respuesta. Además, las respuestas quedarán registradas en la hoja de cálculo escritas exactamente como nosotros queremos. Esto nos facilitará mucho el tratamiento de estos datos.

Pero, ¿qué es una sección y como se añade? Clicando sobre el icono "Añadir una sección" crearemos otro apartado sobre el que introducir cualquier elemento propio de un formulario. Al final de cada sección, excepto de la última, podremos decir qué camino tomar.

- Ir a la siguiente sección.
- Ir a una sección en concreto.
- Enviar el formulario.

Casillas de verificación

Aquí los encuestados podrán seleccionar más de una opción. En **Validación de datos** dispondrás de las siguientes opciones para limitar las respuestas aceptadas:


- Selecciona por lo menos
- Selecciona como máximo
- Selecciona exactamente

Cuadrícula de varias opciones

Imagina que quieres evaluar de 1 a 5, siendo 1 "decepcionante" y 5 "apasionante", la experiencia de cada alumno en su visita a las distintas salas del Parque de las Ciencias. Podríamos ir añadiendo filas con el nombre de las salas a medida que rellenamos esta pregunta. En las columnas escribiríamos "decepcionante" ... "apasionante". Pero, cada vez que añado una fila, automáticamente me añade una columna. ¿Cómo hago para tener distinto número de filas y columnas? No te preocupes, una vez hayas rellenado todas las opciones, elimina las que no uses clicando en la X correspondiente.

Puedes **Exigir una respuesta por fila** y **Limitar a una respuesta por columna** para garantizar que las respuestas tengan sentido.

Títulos, imágenes y vídeos

Si quieres dar título y descripción a una zona del formulario, pero no necesitas las opciones de redireccionamiento que te ofrece la *sección*, clicas en Icono texto También podrás insertar vídeos Icono youtube e imágenes 

Presta atención a los botones bajo la edición de cada pregunta



¿Tienes que configurar varias preguntas parecidas con las mismas opciones? **Duplica** la pregunta modelo y edita la nueva. Si deslizas el botón **Obligatorio**, nadie podrá enviar un formulario sin contestar a esa pregunta.

¡Nada más! Ya sabes crear tu propio formulario.

Revision #2

Created 2022-02-01 11:00:59 CET by Equipo CATEDU

Updated 2022-12-20 13:40:17 CET by Equipo CATEDU