

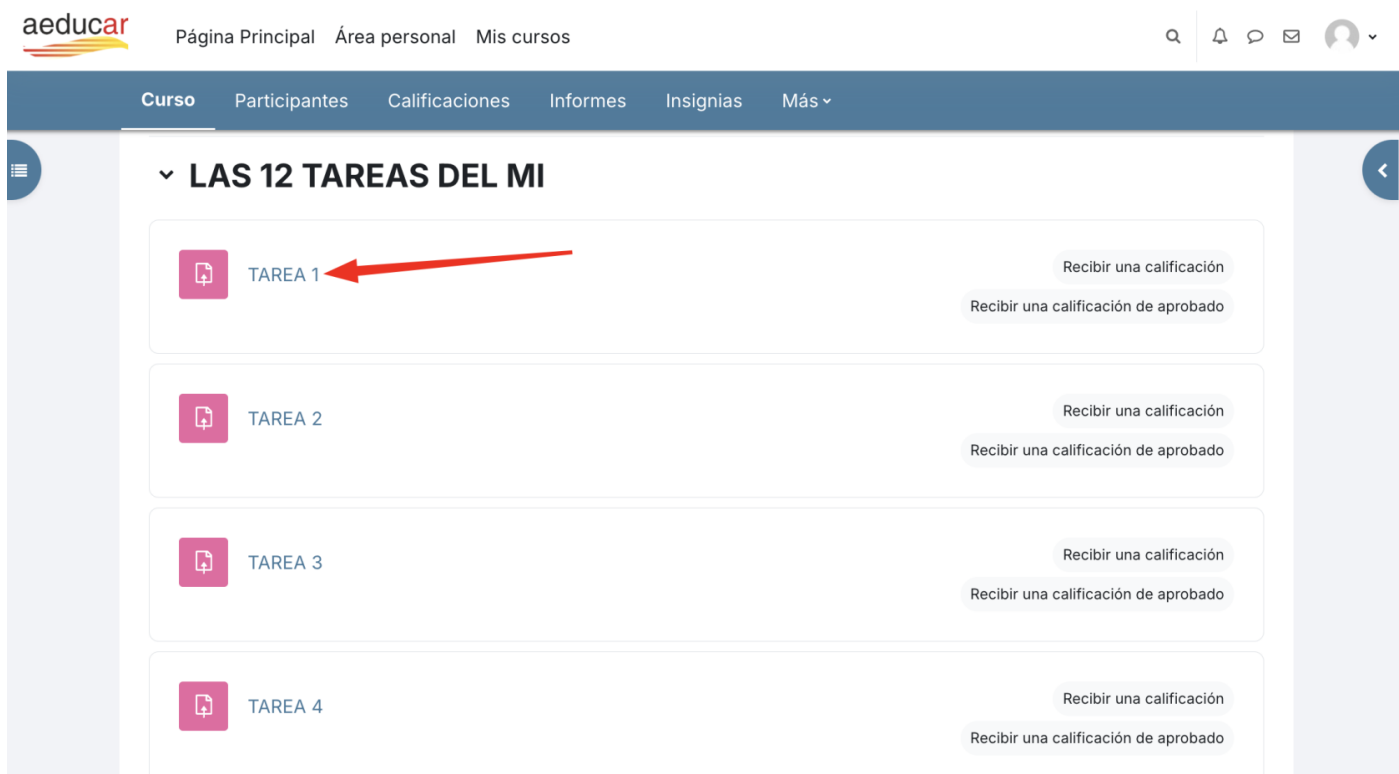
# Ojo con la evaluación

A diferencia de la formación presencial, en la formación online la evaluación toma un papel central:

- Es la tarea que más tiempo requiere.
- Se tutoriza:
  - A través de las retroalimentaciones, comentarios

## Tareas

También podemos entrar en una Tarea directamente desde la página del curso:





The screenshot shows the Aeducar platform interface. At the top, there's a header with the Aeducar logo and navigation links: "Página Principal", "Área personal", and "Mis cursos". Below this is a dark blue navigation bar with options: "Curso", "Participantes", "Calificaciones", "Informes", "Insignias", and "Más". The main content area is titled "LAS 12 TAREAS DEL MI" and displays a list of four tasks, each with a document icon and a title: "TAREA 1", "TAREA 2", "TAREA 3", and "TAREA 4". A red arrow points to "TAREA 1". To the right of each task, there are two buttons: "Recibir una calificación" and "Recibir una calificación de aprobado".

A continuación, entramos en Ver/Calificar todas las entregas

Tarea Más ▾

3) ¿Te acuerdas de cómo quitar estos elementos del menú?

 Sube una captura de pantalla con el menú al final del proceso.



Recopila las capturas de pantalla como evidencias del reto.

Cuando hayas terminado, realiza la entrega pulsando sobre **"Agregar entrega"** y adjunta el documento PDF que has creado. Pulsa después sobre **"Guardar cambios"** para que tu aportación quede registrada. Una vez hecho esto, puedes modificar tu envío en cualquier momento pulsando sobre **"Editar mi entrega"**, hasta que la envíes definitivamente para su calificación, pulsando sobre **"Enviar tarea"**.

Este curso es **tutorizado**. Tu entrega será evaluada por tu tutor o tutora y recibirás una notificación cuando eso suceda con los comentarios de realimentación y la calificación.

Ver todos los envíos Calificar

Sumario de calificaciones

?

## Entregas

Acción sobre las calificaciones 

Elegir... ▾

Nombre 

Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) 

Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

## Nada que mostrar

### ▼ Opciones

Tareas por página 

10 ▾

Filtro

Requiere calificación ▾

☐ Calificación rápida ⓘ☒ Descargar envíos en carpetas ⓘ

y realizamos los siguientes pasos:

- Filtramos por Requiere calificación (esto facilitará que sólo se muestren las entregas que tengamos pendientes de calificar).
- Si marcamos la opción Calificación rápida, podremos calificar como Apto o No Apto directamente en la lista de tareas. Esta opción NO la recomendamos. Como ya vimos en el anterior módulo, recomendamos COMENTAR las entregas.

## Evaluar las entregas

Nuestra tarea más importante

Una vez localizada la tarea, corregimos la entrega:

Evaluamos: clic en el botón **Calificar** para abrir la Página de evaluación o utilizamos la calificación rápida.

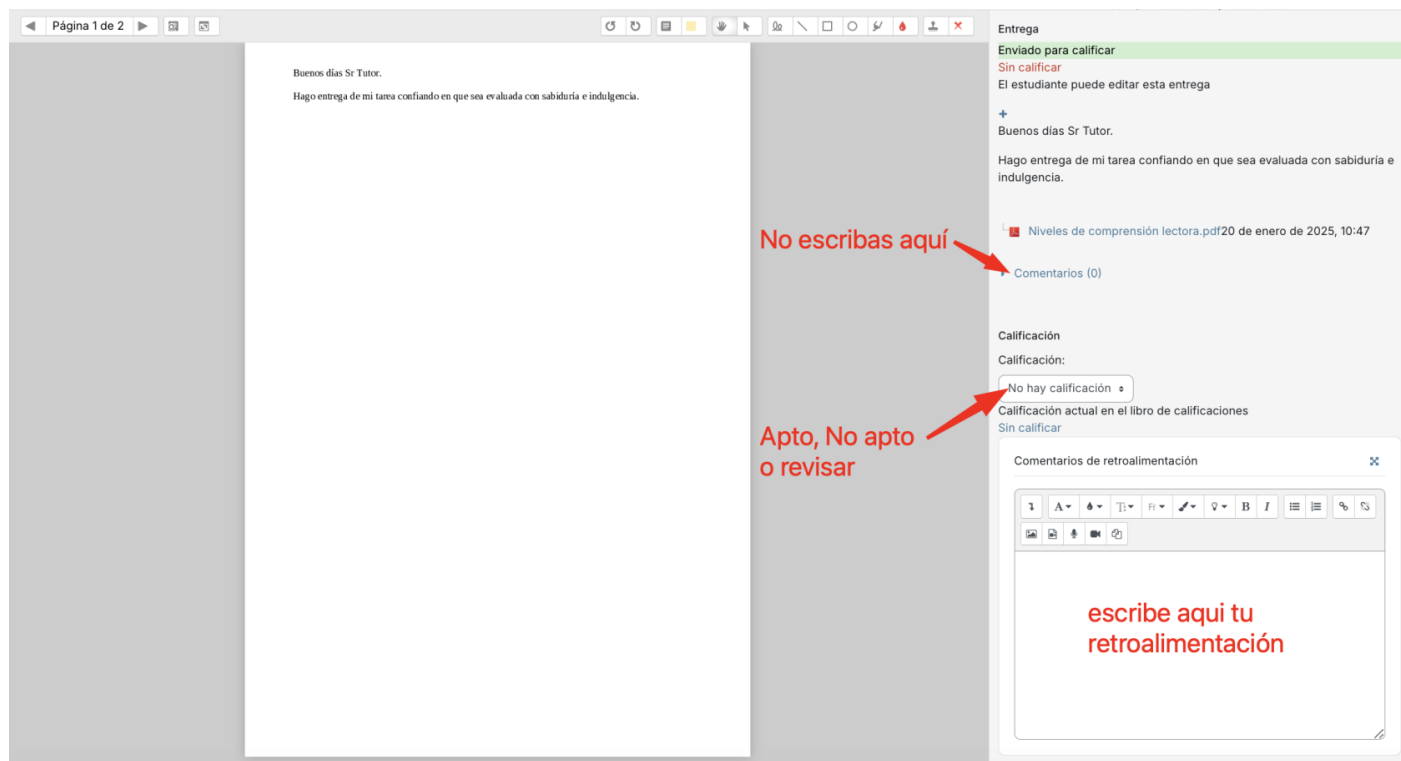
Nombre [Todos](#) [A](#) [B](#) [C](#) [D](#) [E](#) [F](#) [G](#) [H](#) [I](#) [J](#) [K](#) [L](#) [M](#) [N](#) [Ñ](#) [O](#) [P](#) [Q](#) [R](#) [S](#) [T](#) [U](#) [V](#) [W](#) [X](#) [Y](#) [Z](#)

Apellido(s) [Todos](#) [A](#) [B](#) [C](#) [D](#) [E](#) [F](#) [G](#) [H](#) [I](#) [J](#) [K](#) [L](#) [M](#) [N](#) [Ñ](#) [O](#) [P](#) [Q](#) [R](#) [S](#) [T](#) [U](#) [V](#) [W](#) [X](#) [Y](#) [Z](#)

Seleccionar	<a href="#">Imagen del usuario</a>	<a href="#">Nombre / Apellido(s)</a>	<a href="#">Nombre de usuario</a>	<a href="#">Estado</a>	<a href="#">Calificación</a>	<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Última modificación (entrega)</a>	<a href="#">Texto en línea</a>
<input type="checkbox"/>		[Redacted]	[Redacted]	Enviado para calificar	Calificar	<a href="#">Editar</a> v	lunes, 20 de enero de 2025, 10:47	<p>Buenos días Sr Tutor.</p> <p>Hago entrega de mi tarea confiando en que sea evaluada con sabiduría e indulgencia.</p>

y en la página de evaluación descargamos el fichero de la entrega si procede, la evaluamos y **RETROALIMENTAMOS** es decir, comentamos la entrega:

- Si es **APTO** le felicitamos, y le decimos que ya puede pasar al módulo siguiente y evaluamos APTO.
- si es **NO APTO** comentamos **bien claro lo que tiene que corregir para superar el módulo** junto con alguna frase de ánimo Y EVALUAMOS NO APTO para que quede bien claro que el módulo no está superado:



Entrega

Enviado para calificar

Sin calificar

El estudiante puede editar esta entrega

+ Buenos días Sr Tutor.

Hago entrega de mi tarea confiando en que sea evaluada con sabiduría e indulgencia.

Niveles de comprensión lectora.pdf 20 de enero de 2025, 10:47

Comentarios (0)

Calificación

Calificación:

No hay calificación

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar


Comentarios de retroalimentación

escribe aqui tu retroalimentación

No escribas aquí

Apto, No apto o revisar

En la retroalimentación puedes embeber vídeos, enlaces, añadir ficheros... para ayudar al alumnado dónde encontrar la solución, lo mejor es referenciarlo en los contenidos, y si no está en los contenidos, es mejor cambiar los contenidos que volver a explicar lo mismo una y otra vez, ponte en contacto con nosotros si no sabes cómo mejorar los contenidos.



Notificar a los estudiantes

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Revision #2

Created 9 January 2025 18:33:22 by Chefo Cariñena

Updated 20 January 2025 10:56:38 by Chefo Cariñena