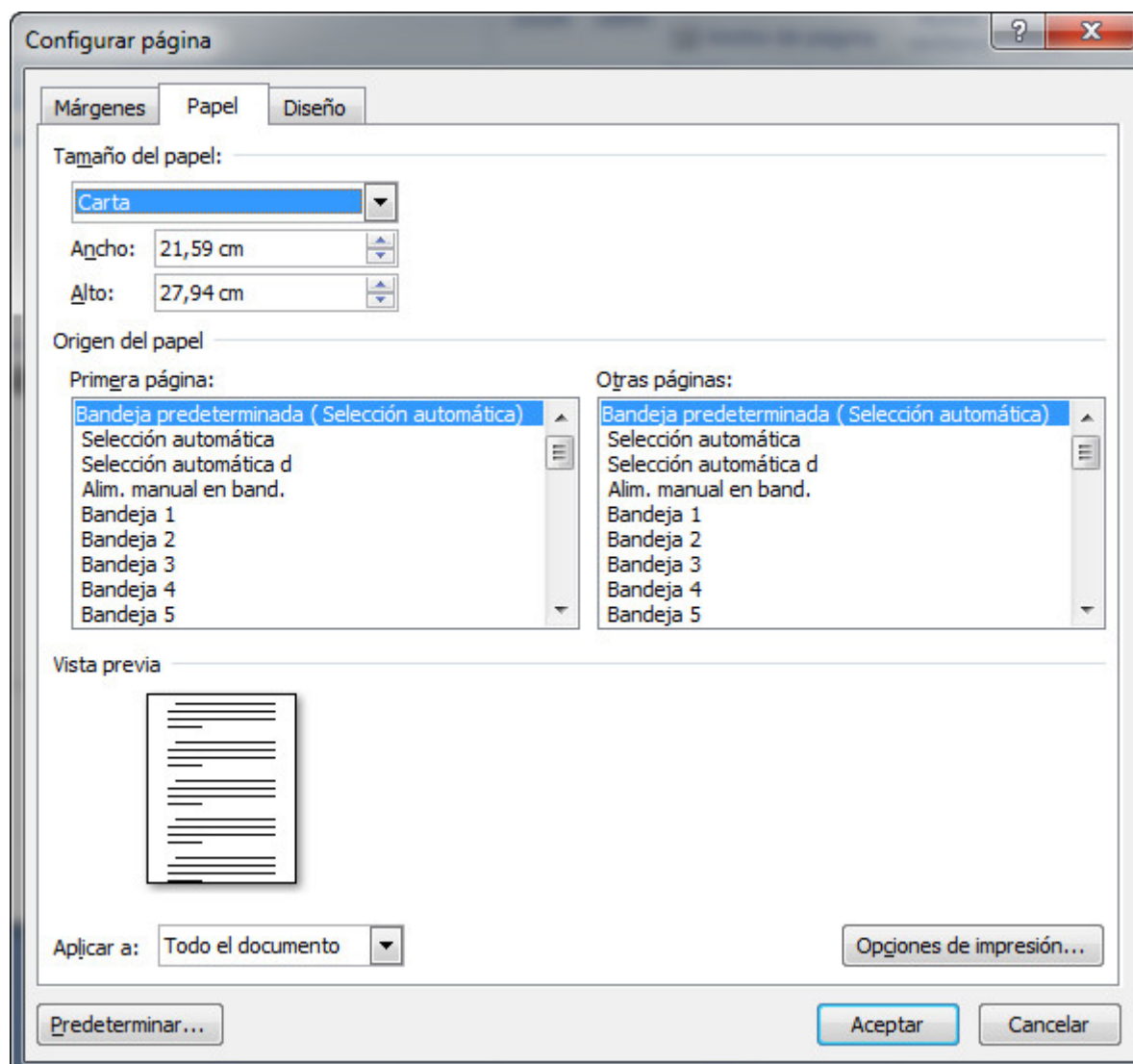


Tamaño del papel (Word)

En la solapa Papel decidimos qué tipo de papel vamos a usar (habitualmente A4). La posibilidad de aplicar estos parámetros sólo a partes de un documento (texto seleccionado, secciones, de aquí en adelante, etc.) permite combinar, en un mismo archivo páginas de distintos tamaños.



Importante

Ahora que ya sabes cómo cambiar los márgenes y el tamaño del papel, en el siguiente enlace puedes ver un videotutorial de cómo llevar a cabo estas operaciones con Word.

https://www.youtube.com/embed/MJBgU4_NUPI

Revision #1

Created 1 February 2022 12:25:14 by Equipo CATEDU

Updated 1 February 2022 12:25:14 by Equipo CATEDU